****

พส. ๐๒

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน งานพัฒนาหลักสูตรและส่งเสริมวิชาการ

**แบบขอส่งตำราหรือหนังสือ**

**กรณีผ่านการประเมิน**

**ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ**

**เรียน ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน**

ชื่อ – นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว) ………………………………………………………………………………………………..

ประเภทบุคลากร⬜ ข้าราชการ ⬜ พนักงานมหาวิทยาลัย

ตำแหน่งทางวิชาการ ⬜ อาจารย์ ⬜ ผศ. ⬜ รศ. ⬜ ศ.

สังกัด คณะ.........................................................................สาขาวิชา/หมวดวิชา.......................................................

ขอส่งเล่มเอกสารฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑ เล่ม

⬜ ตำรา ชื่อ...................................................................................................................

⬜ หนังสือ ชื่อ....................................................................................................................

ลงชื่อ..................................................ผู้ขอเสนอผลงาน

(.................................................)

วัน..............เดือน..........................พ.ศ................

**รับเรื่องและตรวจสอบเอกสาร**

ลงชื่อ................................................ ลงชื่อ................................................

(นางสาวทัศนีย์ ลายลิขิต) (นางสาวรุ่งฤดี ตรงต่อศักดิ์)

วันที่.............เดือน............พ.ศ......... ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

วันที่.............เดือน............พ.ศ.........