



หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ
(หลักสูตรนานาชาติ)
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566)

คณะบริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ
(หลักสูตรนานาชาติ)
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566)

คณะบริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

คำนำ

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ ฉบับนี้เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566 โดยได้มีการปรับปรุง ให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) และ เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560 รวมทั้งมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศและวิสัยทัศน์ พันธกิจ ของมหาวิทยาลัย โดยมุ่งมั่นให้ผู้สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรนี้ มีความรู้ทางด้านวิชาการและมีทักษะด้านปฏิบัติ ที่สามารถทำงานในสถานประกอบการได้เป็นอย่างดี สอดรับกับความต้องการของสถานประกอบการหรือผู้ใช้บัณฑิต สามารถปฏิบัติหน้าที่ในตลาดแรงงานได้อย่างมีคุณภาพ เป็นนักการตลาดมืออาชีพ มีสมรรถนะ และสามารถปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยี และการแข่งขันทางการตลาดที่เพิ่มสูงขึ้นทั้งภายในประเทศ และต่างประเทศ เป็นคนดีมีคุณธรรมช่วยเหลือสังคมและประเทศชาติ

หลักสูตรฉบับนี้ได้จัดทำโดยมีสาระสำคัญ 8 หมวด ได้แก่

1. ข้อมูลทั่วไป
2. ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร
3. ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการและโครงสร้างของหลักสูตร
4. ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล
5. หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา
6. การพัฒนาคณาจารย์
7. การประกันคุณภาพหลักสูตร
8. การประเมินผลและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

นอกจากการนำหลักสูตรไปใช้ ซึ่งต้องพิจารณาถึงความสอดคล้องกับปรัชญาและวัตถุประสงค์ที่ได้กำหนดไว้แล้วนั้น ผู้บริหาร ผู้สอน ที่เกี่ยวข้องยังคงต้องศึกษา ทำความเข้าใจรายละเอียดให้ครบถ้วน เพื่อประสิทธิภาพของการนำหลักสูตรไปใช้ในการเรียนการสอนและปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

คณะบริหารธุรกิจ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
หมวดที่	
1 ข้อมูลทั่วไป	1
2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	8
3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการและโครงสร้างของหลักสูตร	10
4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	67
5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	87
6 การพัฒนาคณาจารย์	89
7 การประกันคุณภาพหลักสูตร	91
8 การประเมินผลและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	99
ภาคผนวก	
ก ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560	103
ข ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. 2559	115
ค ตารางสรุปการปรับปรุงหลักสูตร	123
ง ประวัติและผลงานทางวิชาการอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	133
จ บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU)	145
ฉ คณะกรรมการจัดทำหลักสูตร	159

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรนานาชาติ)
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
คณะ/สถาบัน/ศูนย์ คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์พัฒนวิชาการพระนคร

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร : 25511941101802
ภาษาไทย : บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ
(หลักสูตรนานาชาติ)
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Business Administration
Program in International Business Management
(International Program)
ภาษาไทย : หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจระหว่าง
ประเทศ (หลักสูตรนานาชาติ)
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Business Administration
Program in International Business Management
(International Program)

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ไทย) : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ)
ชื่อย่อ (ไทย) : บธ.บ. (การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ)
ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Bachelor of Business Administration
(International Business Management)
ชื่อย่อ (อังกฤษ) : B.B.A. (International Business Management)

3. วิชาเอก (ถ้ามี)

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

121 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาตรี 3 ปี 1 ภาคการศึกษา

5.2 ประเภทของหลักสูตร

หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ

5.3 ภาษาที่ใช้

การจัดการเรียนการสอนใช้ภาษาอังกฤษ

5.4 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาต่างชาติและนักศึกษาไทยที่ใช้ภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี

5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีนโยบายให้ทุกหลักสูตรในระดับปริญญาตรีมีความร่วมมือกับหน่วยงานหรือสถาบันการศึกษาที่เกี่ยวข้อง โดยการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการร่วมกัน ได้แก่ University of Applied Sciences Wurzburg-Schweinfurt, FHWS ประเทศสหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี

5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเดียวการเรียนปกติที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร หรือ ให้ปริญญาคู่ ในกรณีเป็นนักศึกษาแลกเปลี่ยนที่มหาลัยคู่สัญญา University of Applied Sciences Wurzburg-Schweinfurt, FHWS ประเทศสหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

6.1 สถานภาพของหลักสูตร

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566 ปรับปรุงมาจากหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุงพ.ศ. 2561)

6.2 การพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- สภาวิชาการ พิจารณาให้ความเห็นชอบในการนำเสนอหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ..5...วันที่ ..11... เดือน ...พฤษภาคม.. พ.ศ. ...2565...
- สภามหาวิทยาลัย ให้ความเห็นชอบหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ ..4..วันที่ ..15... เดือน ...มิถุนายน..... พ.ศ. .2565... เปิดดำเนินการสอน ภาคการศึกษาที่ ..1.. ปีการศึกษา 2566...

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ในปีการศึกษา 2568

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- 8.1 ผู้นำเข้า ส่งออก ผู้เจรจาการค้า (Importer, Exporter, Intertrader)
- 8.2 เจ้าหน้าที่นำเข้าส่งออก (Import-Export Officer)
- 8.3 ผู้จัดการด้านนำเข้าส่งออก (Import-Export Manager)
- 8.4 ผู้ให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์ (Business Strategy Consultant)
- 8.5 เจ้าหน้าที่ตรวจตราภาษีศุลกากร (Customs Clearance Officer)
- 8.6 นักวิเคราะห์งานด้านต่างประเทศ (International Job Analyst)
- 8.7 เจ้าหน้าที่ระหว่างประเทศ (International Officer)
- 8.8 ผู้ประสานงานการค้าระหว่างประเทศ (International Commodity Trader)
- 8.9 ผู้จัดการด้านโลจิสติกส์ (Logistics Manager)
- 8.10 ผู้ประสานงานการค้าธุรกิจระหว่างประเทศ (International Business Trade Coordinator)
- 8.11 เจ้าของกิจการและผู้ประกอบการ (Proprietorship and Entrepreneur)
- 8.12 นักวิชาการวิเคราะห์ธุรกิจระหว่างประเทศ (Academic International Business Analyst)
- 8.13 นักวิเคราะห์แผนและนโยบายทางเศรษฐกิจ (Plan Analyst and Economic Policy)

9. ชื่อ สกุล ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	คุณวุฒิ และสาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา	
				มหาวิทยาลัย/สถาบัน	พ.ศ./ ค.ศ.
1	นายชนภณ รัชตกุลพัฒน์	อาจารย์	บธ.ด. M.B.A. (Business Administration) B.I.B. (International Business)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร Auckland Institute of Studies St.Helen Campus Auckland, New Zealand Auckland Institute of Studies St.Helen Campus Auckland, New Zealand	2564 2000 1999
2	นางศศพร มุ่งวิชา	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	บธ.ด. M.B.A (Business Administration) วท.บ. (การตลาด)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร State University of New York at Binghamton New York, USA มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2561 1987 2528
3	นางสาวศิริกาญจน์ তিরসুরন্নবাসী	อาจารย์	M.A. (Applied Finance) บธ.ม. (การตลาด) บธ.บ. (การเงิน)	University of Western Sydney, Australia มหาวิทยาลัยแอสตมฟอร์ด มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	2009 2559 2550
4	นางสาวรัตนาวลี ไม้สัก	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	D.I.T. (Information Technology) วท.ม. (เทคโนโลยีการจัดการระบบ สารสนเทศ) บธ.บ. (การตลาด)	Edith Cowan University, Western Australia, Australia มหาวิทยาลัยมหิดล สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล	2015 2548 2540
5	Mr.Holger Kiechbusch	อาจารย์	M.Sc. (Business Administration) B.Sc. (Business and Design)	Hochschle Wismar University of Technology, Germany Wismar University of Technology, Germany	2009 2006

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์พัฒนวิชาการพระนคร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

86 ถนนพินธุโลภ แขวงสวนจิตรลดา เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

การพัฒนาหลักสูตรได้ทำให้สอดคล้องกับนโยบายแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 ได้กล่าวถึงการพัฒนาประเทศไทยภายใต้แนวทางการพัฒนาที่กำหนดด้วยแผนพัฒนา เศรษฐกิจและ สังคมแห่งชาติ ส่งผลให้ประเทศไทยมีระดับการพัฒนาที่สูงขึ้นทั้งในด้านเศรษฐกิจ และสังคม เศรษฐกิจมีขนาดและฐานการผลิตและบริการที่ใหญ่ขึ้น รายได้ประชาชนสูงขึ้น ปัญหา ความยากจนลดลง คุณภาพชีวิตประชาชนดีขึ้นเนื่องจากการบริการทางสังคมทุกด้านที่มีความ ครบคลุมทั่วถึงมากขึ้น และ โครงสร้างพื้นฐานมีการพัฒนาครอบคลุมมากขึ้น รวมทั้งผลของการ ดำเนินนโยบายการค้าการลงทุนเสรีและการขยายความร่วมมือกับมิตรประเทศทั้งในรูปทวิภาคีและ พหุภาคี และความร่วมมือกับประเทศในอนุภูมิภาค และอาเซียนที่มีความเข้มข้นและชัดเจนขึ้น ตั้งแต่ปี 2558 ได้ขยายโอกาสด้านการค้าและการลงทุนของไทย เพิ่มขึ้น และส่งผลให้ฐานการผลิต และบริการของประเทศไทยมีความเข้มแข็งและโดดเด่น หลายสาขาการผลิตและบริการ สามารถ แข่งขันและมีส่วนแบ่งในตลาดโลกสูงขึ้นและสร้างรายได้เงินตราต่างประเทศในระดับสูง อาทิ กลุ่ม ยานยนต์ อิเล็กทรอนิกส์และเครื่องใช้ไฟฟ้า อุตสาหกรรมอาหาร สินค้าเกษตร การท่องเที่ยว และ บริการ ด้านสุขภาพ ในขณะที่เดียวกันการดำเนินนโยบายเศรษฐกิจแบบเสรีก็ส่งผลให้ประเทศไทยมี ความเป็นสากลมากขึ้น ทั้งในเรื่องมาตรฐานสินค้าและบริการ กฎระเบียบ โดยที่ความร่วมมือ ระหว่างประเทศไทยกับนานาชาติ ทั้งในรูปของทวิภาคีและพหุภาคีซึ่งเป็นกลไกและช่องทางในการ สนับสนุนการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และ การเมืองของประเทศก็มีความก้าวหน้า รวมทั้งกรอบ ความร่วมมือที่ช่วยทำให้ประเทศไทยสามารถยกระดับมาตรฐาน ไปสู่ระดับสากลก็มีความคืบหน้า มากขึ้น ทั้งนี้มูลค่าการค้าและการลงทุนระหว่าง ประเทศได้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง สำหรับสังคมไทย และคนไทยก็มีความเป็นสากลมากขึ้น ประชาชนคนไทยมีทักษะภาษาต่างประเทศและองค์ความรู้ ในเรื่องมาตรฐาน เข้าใจกฎระเบียบและสถานการณ์ การเปลี่ยนแปลงในระดับโลกมากขึ้น อีกทั้งมี การผสมผสานวัฒนธรรมที่หลากหลายมาใช้ในการดำเนินชีวิตอย่างมีคุณค่าภายใต้แผนพัฒนา เศรษฐกิจ จะมุ่งเน้นการนำความคิดสร้างสรรค์ และการพัฒนานวัตกรรมเพื่อทำให้เกิดสิ่งใหม่ที่มี มูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจทั้งในเรื่องกระบวนการผลิตและ รูปแบบผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ การ เปลี่ยนแปลงเทคโนโลยี และรูปแบบการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งวิถีชีวิตของผู้คนในสังคมที่เป็นการ เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและเป็นการพัฒนาต่อยอด นวัตกรรมที่จะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและ ส่งเสริมขีดความสามารถของมนุษย์ ที่จะส่งผลให้ผลิตภาพการผลิตสูงขึ้น ช่วยขยายฐาน รายได้จาก ผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ และช่วยลดต้นทุน ทั้งนี้ท่ามกลางการแข่งขันในตลาดโลกที่สูงขึ้นและการ แข่งขันจากประเทศที่มีค่าแรงที่ต่ำกว่าประเทศอื่น

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

จากสถานการณ์ความเจริญก้าวหน้าอย่างรวดเร็วทางด้านเทคโนโลยีทำให้สถานการณ์ทางสังคมและวัฒนธรรมทั้งในระดับประเทศและระดับโลกเกิดความแตกต่างอย่างมากของสภาพสังคมไทยยุคโลกาภิวัตน์ คือ ปัญหาด้านสังคม ความเสื่อมทางด้านจิตใจ และค่านิยมสังคมคนไทย ประพฤติปฏิบัติที่เห็นได้ชัดเจนหลายอย่าง เช่น ปัญหานิยมวัตถุ นิยมความหรูหราฟุ่มเฟือย โดยไม่คำนึงถึงว่าจะได้มาด้วยวิธีใด ทำให้เกิดการเอาเปรียบ ไม่คำนึงถึงคุณธรรม จริยธรรม การเบียดเบียนทุกทาง ที่กล่าวได้ว่า “เศรษฐกิจที่ก้าวหน้า ทำให้สังคมมีปัญหา ทำให้เกิดการพัฒนาอย่างไม่ยั่งยืน” ทำให้เกิดภาพลักษณ์เชิงลบ ยิ่งความเจริญทางด้านเทคโนโลยีมีมากเท่าใด สภาพด้านจิตใจกลับเสื่อมลงและจิตใจคนสับสน คนชาติที่พึงทวงใจมากเท่านั้น มีผลทำให้สภาพครอบครัวที่เข้มแข็งกลับอ่อนแอรวมถึงชุมชน หมู่บ้าน ก็อยู่ในสภาพที่เสื่อมถอยลง การสร้างความรู้ความเข้าใจด้าน ความรอบรู้ให้นักศึกษาเชิงวิชาการ การประยุกต์นำทฤษฎีไปสู่การปฏิบัติ การปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลง การสร้างระบบและกลไกในสังคมด้วยการให้บริการทางวิชาการแบบมีส่วนร่วมสามารถช่วยเพื่อพัฒนาสภาพจิตใจ ที่ช่วยสร้างเสริม ส่งเสริมและพัฒนาภูมิปัญญาเพื่อลดผลของสถานการณ์ความแตกต่างลง เป็นที่เกิดจากการบูรณาการการเรียน การสอน ที่นำคุณธรรม จริยธรรมแทรกเข้าชั้นเรียนที่ถือว่าเป็นสิ่งสำคัญในการพัฒนาสภาพจิตใจของสภาพสังคมไทยในยุคโลกาภิวัตน์

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

จากกระบวนการเรียนรู้และเทคโนโลยีที่ทันสมัยและทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกในศตวรรษที่ 21 โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ มีทักษะและตรงคุณลักษณะที่เหมาะสมกับบริบทของเศรษฐกิจและสังคมไทย รวมถึงการพัฒนาคุณภาพและเพิ่มประสิทธิภาพผู้สอน ในระดับทักษะขั้นพื้นฐานให้มีความสมรรถนะทางภาษาและดิจิทัล เพื่อให้ผู้สอนได้รับการพัฒนา ทั้งด้านการจัดการเรียนรู้ด้วยภาษาและดิจิทัล ที่สามารถนำมาปรับวิธีการเรียนการสอนและการใช้สื่อทันสมัยและมีความรับผิดชอบต่อผลลัพธ์ทางการศึกษาที่เกิดกับผู้เรียน ผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้ด้วยดิจิทัลแห่งชาติ (National Digital Learning Platform : NDLP) และการส่งเสริมการฝึกทักษะดิจิทัลในชีวิตประจำวัน เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ และเข้าถึงแหล่งการเรียนรู้ได้อย่างกว้างขวางผ่านระบบออนไลน์ และการนำฐานข้อมูลกลางทางการศึกษา มาใช้ประโยชน์ในการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการศึกษา โดยนำกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ (National Qualifications Framework : NQF) และกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน (ASEAN Qualification Reference Framework : AQR) ไปสู่การปฏิบัติ เป็นการผลิตและการพัฒนากำลังคนเพื่อการพัฒนาประเทศ โดยใช้กรอบคุณวุฒิแห่งชาติ เชื่อมโยงระบบการศึกษาและการอาชีพ และจัดทำมาตรฐานในการทำธุรกิจ

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เป็นสถาบันการศึกษาที่เน้นการจัดการศึกษา เพื่อให้บัณฑิตมีคุณลักษณะที่มีทักษะทางด้านต่าง ๆ ดังนี้ การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจ การจัดการด้านธุรกิจ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ สามารถปฏิบัติงานได้จริง มีความคิดสร้างสรรค์ที่ทำให้

สามารถประกอบอาชีพได้จริงและหลากหลายอาชีพ มีพันธกิจนอกจาก ด้านการเรียนการสอน ยังมีด้านการวิจัย ค้นคว้า สร้างนวัตกรรมใหม่ ๆ และสร้างองค์ความรู้ด้านการวิจัย ถ่ายทอดสู่ชุมชน ผ่านการบริการวิชาการ โดยทางหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ เป็นหลักสูตรที่มีบทบาทในการจัดการเรียนการสอนเพื่อฝึกฝนให้ผู้เรียนรู้จักการคิดวิเคราะห์ สร้างสรรค์ผลงานเพื่อแก้ปัญหาให้กับชุมชนและสังคม จึงกำหนด แนวทางการจัดการเรียนการสอน โดยบูรณาการการวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ ผ่านรายวิชาต่างๆ ในลักษณะโครงการ เพื่อนำผลงานของนักศึกษาไปสร้างประโยชน์ให้กับชุมชนสังคมในสถานการณ์จริง และส่งเสริมให้นักศึกษาได้มีส่วนร่วม ในการถ่ายทอดความรู้ สู่ชุมชน ผ่านกระบวนการให้คำปรึกษาและฝึกอบรมแก่ชุมชน ทั้งด้านวิชาการ และวิชาชีพ ซึ่งเป็นไปตามนโยบาย แผนกลยุทธ์และวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นในมหาวิทยาลัย

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/สาขาวิชา/หลักสูตรอื่น

รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ประกอบด้วยกลุ่มวิชาภาษาไทย กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์และกลุ่มวิชาบูรณาการ ใช้เรียนร่วมกันทุกหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ดำเนินการสอนโดยคณะศิลปศาสตร์และคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

รายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ โดยเฉพาะกลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ ใช้เรียนร่วมในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตของคณะบริหารธุรกิจ

รายวิชาในหมวดวิชาเลือกเสรี เปิดสอนโดยสาขาวิชาการธุรกิจระหว่างประเทศและสาขาวิชาต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนให้สาขาวิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

ไม่มี

13.3 การบริหารจัดการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีหน้าที่ประสานงานกับผู้บริหาร อาจารย์ผู้สอน บุคลากรเจ้าหน้าที่ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (stakeholder) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งในด้านเนื้อหาสาระ รายวิชา กระบวนการจัดการเรียนการสอน การจัดตารางเรียน ตารางสอบ รวมทั้งสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อื่นๆ การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร การประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตร ให้ความสอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และการกำกับ ติดตาม ประเมินผล ปรับปรุงหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

มุ่งมั่นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ด้านบริหารธุรกิจ ที่มีความสามารถทางด้านธุรกิจระหว่างประเทศบนพื้นฐานด้านสังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่นำระบบดิจิทัลเข้ามามีส่วนร่วมกับการประกอบธุรกิจ ทำให้ธุรกิจมีมาตรฐานที่มีคุณภาพที่สูงขึ้น และมีความสามารถพร้อมเข้าสู่การประกอบอาชีพ ตามความต้องการของตลาดแรงงานภายในประเทศและต่างประเทศ

1.2 ความสำคัญ

สถานการณ์ปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทั้งทางด้านเทคโนโลยีและสภาพแวดล้อมในการประกอบธุรกิจ การบริหารจัดการมีความซับซ้อนมากขึ้น เพื่อให้ทันกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนไป หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ ได้พัฒนาหลักสูตรที่ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ ออกสู่ตลาดแรงงาน ซึ่งสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานและการประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.3 วัตถุประสงค์

1.3.1 เพื่อสร้างบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถที่ได้จากการนำเทคโนโลยีทางด้านดิจิทัลมาประยุกต์กับการประกอบอาชีพยังสถานประกอบการภาครัฐและเอกชนอย่างมีประสิทธิภาพ

1.3.2 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีทักษะด้านการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศที่สามารถปฏิบัติงานได้จริง ผ่านงานสหกิจศึกษาจากสถานประกอบการ

1.3.3 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ด้านการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ โดยเข้าใจหลักการบริหารงานบริหารเงิน และบริหารคน อย่างเป็นระบบ

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
<ul style="list-style-type: none"> ▪ ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัย สอดคล้องและมีมาตรฐานตามที่ สป.อว. กำหนด 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ พัฒนาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิที่กำหนด ▪ ติดตาม ประเมินผลหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ เอกสารปรับปรุงหลักสูตร ▪ รายงานผลการประเมินหลักสูตร
<ul style="list-style-type: none"> ▪ ปรับปรุงหลักสูตรให้มีความสอดคล้องกับความต้องการของอุตสาหกรรมและการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ติดตามการเปลี่ยนแปลงตามความต้องการปัจจุบันของผู้ประกอบการด้านอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตของสถานประกอบการ ▪ ความพึงพอใจในทักษะความรู้ ความสามารถ ในการทำงานของบัณฑิต

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการและโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

การศึกษาในมหาวิทยาลัยใช้ระบบทวิภาค (Semester System) โดยแบ่งเวลาศึกษาในปีการศึกษาหนึ่ง ๆ ออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ ซึ่งเป็นภาคการศึกษาบังคับ ได้แก่

(1) ภาคการศึกษาที่หนึ่ง (First Semester) ตั้งแต่เดือนมิถุนายนเป็นต้นไปเป็นเวลา 16 สัปดาห์ รวมทั้งเวลาสำหรับการสอบด้วย

(2) ภาคการศึกษาที่สอง (Second Semester) ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายนเป็นต้นไปเป็นเวลา 16 สัปดาห์รวมทั้งเวลาสำหรับการสอบด้วย

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และมหาวิทยาลัยอาจดำเนินการเปิดการเรียนการสอนภาคการศึกษาฤดูร้อน (Summer session) ซึ่งกำหนดไว้ให้เป็นภาคการศึกษาที่ไม่บังคับ ใช้เวลาศึกษา 8 สัปดาห์ รวมทั้งเวลาสำหรับการสอบด้วย โดยให้เพิ่มชั่วโมงการศึกษาในแต่ละรายวิชาให้เท่ากับภาคการศึกษาปกติ

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาที่ 1	มิถุนายน - ตุลาคม
ภาคการศึกษาที่ 2	พฤศจิกายน - มีนาคม
ภาคการศึกษาฤดูร้อน	มีนาคม - พฤษภาคม
วัน-เวลา การสอนภาคสมทบ	วันจันทร์ - ศุกร์ เวลา 08.00 น. ถึง 19.00 น.

2.2 คุณสมบัติผู้เข้าศึกษา

(1) สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) หรือเทียบเท่าหรือสำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือ

(2) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีศึกษา ศึกษาโดยการเทียบโอนผลการเรียน

(3) มีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560 หรือให้เป็นไปตามดุลพินิจของคณะกรรมการประจำหลักสูตร

การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

- (1) เข้าศึกษาโดยระบบคัดเลือกของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร หรือ
- (2) เข้าศึกษาโดยระบบคัดเลือกของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.)

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

จากการสำรวจข้อมูลหลักสูตรสาขาวิชาเดียวกันและใกล้เคียงจากมหาวิทยาลัยอื่น และได้ข้อมูลจากการสัมภาษณ์อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพิ่มเติม พร้อมทั้งการศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลมคอ.7 ปีการศึกษาที่ผ่านมา มีประเด็นซึ่งเป็นนัยสำคัญพบว่า นักศึกษาแรกเข้าส่วนมากมีปัญหา หรือมีความกังวลเกี่ยวกับการปรับตัวให้เข้ากับบริบทของมหาวิทยาลัย ที่เป็นการเรียนการสอนระดับอุดมศึกษา ซึ่งมีความแตกต่างจากระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ทั้งในด้านการสอนภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ การจัดตารางเรียน การใช้ชีวิตประจำวันในรั้วมหาวิทยาลัย แหล่งข้อมูลที่เป็นอย่างยิ่งต่อการเรียนรู้ และการให้คำปรึกษาทั้งทางด้านวิชาการและปัญหาส่วนตัว จากการศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมยังพบว่า นักศึกษาแรกเข้าส่วนมากมีทักษะและพื้นฐานความรู้ทางวิชาชีพอยู่ในระดับน้อย โดยเฉพาะความรู้พื้นฐานทางคณิตศาสตร์ และการนำอ้างอิงมาใช้ในการทำรายงาน ซึ่งไม่เพียงพอต่อการต่อยอดความรู้ในขั้นสูงขึ้น อันเป็นผลให้การเรียนของนักศึกษาแรกเข้ามักมีคะแนนเฉลี่ยต่ำ ในภาคการศึกษาที่ 1 และส่งผลถึงภาคการศึกษาต่อ ๆ มา

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

- (1) จัดให้มีการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ แนะนำขั้นตอนและวิธีการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัย การแบ่งเวลาเรียนและกิจกรรมให้เหมาะสม การใช้ห้องสมุด การบริการ กิจกรรมนันทนาการต่าง ๆ สิ่งอำนวยความสะดวก และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่จำเป็นต่อการเรียนของนักศึกษา
- (2) จัดให้มีระบบอาจารย์ที่ปรึกษา ที่มอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษา มีกิจกรรมให้คำแนะนำแก่นักศึกษา ทั้งด้านวิชาการและปัญหาส่วนตัวที่สามารถให้คำปรึกษาได้ มีการกำกับ ติดตามผลการให้คำปรึกษา ประเมินผลจากนักศึกษาที่มาขอเข้าพบทุกคน นำผลการประเมินไปปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
- (3) จัดการสอนเสริมใน รายวิชา/กิจกรรม ที่พบว่ามีปัญหา ได้แก่ วิชาธุรกิจระหว่างประเทศ และวิชาอื่น ๆ โดยคณะบริหารธุรกิจ/สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- (4) จัดกิจกรรมทางวิชาการหรือสอดแทรกในการสอนผ่านรายวิชาธุรกิจระหว่างประเทศภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาหรือผู้สอนหรือนักศึกษารุ่นพี่
- (5) มีการ กำกับ ติดตาม ประเมินผล และปรับปรุง ทุกกิจกรรมในข้อ (1) – (4) อย่างต่อเนื่อง

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2566	2567	2568	2569	2570
ชั้นปีที่ 1	25	25	25	25	25
ชั้นปีที่ 2	-	25	25	25	25
ชั้นปีที่ 3	-	-	25	25	25
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	25	25
รวม	25	50	75	100	100
คาดว่าจะจบการศึกษา	-	-	-	25	25

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2566	2567	2568	2569	2570
ค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน และค่าสนับสนุน การจัดการเรียน การศึกษา แบบเหมาจ่าย	1,750,000	3,500,000	5,250,000	7,000,000	7,000,000
เงินงบประมาณแผ่นดิน	1,843,510	1,933,760	2,028,830	2,129,000	2,224,580
รวมรายรับ	3,593,510	5,433,760	7,278,830	9,129,000	9,224,580

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2566	2567	2568	2569	2570
ก. งบดำเนินการ					
1. ค่าใช้จ่ายบุคลากร	1,337,510	1,417,760	1,502,830	1,593,000	1,688,580
2. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน (ไม่รวม ข้อ 3 และข้อ 4)	920,000	940,000	960,000	980,000	980,000
3. ทุนการศึกษา	-	-	-	-	-
4. ใช้จ่ายระดับมหาวิทยาลัย	525,000	1,050,000	1,575,000	2,100,000	2,100,000
รวม (ก)	2,782,510	3,407,760	4,037,830	4,673,000	4,768,580
ข. งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-	-
รวม (ข)	-	-	-	-	-
รวม (ก) + (ข)	2,782,510	3,407,760	4,037,830	4,673,000	4,768,580
จำนวนนักศึกษา	25	50	75	100	100
สรุปค่าใช้จ่ายเฉลี่ยต่อหัว (บาท)	111,300	68,155	53,837	46,730	47,685

2.7 ระบบการศึกษา

แบบชั้นเรียนหรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

1) นักศึกษาที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัย/สถาบันการศึกษาอื่นในระดับอุดมศึกษามาก่อนหรือผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง เมื่อเข้าศึกษาในหลักสูตรนี้สามารถเทียบโอนผลการเรียนได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. 2559 (ภาคผนวก ข)

2) นักศึกษาที่เข้าศึกษาแบบคลังหน่วยกิต (Credit Bank) โดยการสะสมหน่วยกิตในหลักสูตรนี้ให้เป็นไปตามข้อบังคับหรือประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครที่เกี่ยวข้อง

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 121 หน่วยกิต

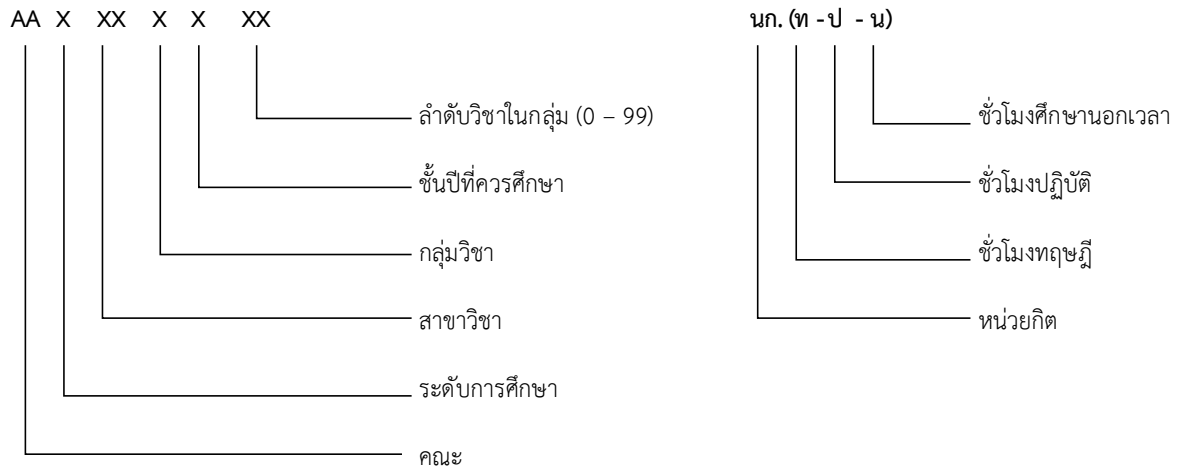
3.1.2 หลักสูตรปริญญาตรี 3 ปี 1 ภาคการศึกษา

โครงสร้างหลักสูตร แบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา ดังนี้

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
ก.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย	3	หน่วยกิต
ก.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	12	หน่วยกิต
ก.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	6	หน่วยกิต
ก.4 กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ	2	หน่วยกิต
ก.5 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์	3	หน่วยกิต
ก.6 กลุ่มวิชาบูรณาการ	4	หน่วยกิต
ข. หมวดวิชาเฉพาะ	85	หน่วยกิต
ข.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	31	หน่วยกิต
ข.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ	36	หน่วยกิต
ข.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก	18	หน่วยกิต
ค. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชา

- ❖ **รหัสวิชา** ประกอบด้วยตัวอักษรภาษาอังกฤษและตัวเลขรวมกันจำนวน 9 ตัว จำแนกตามแผนภูมิดังนี้



เช่น LA2011101 ST2012201 BA2013204 EN2052207

- ❖ **รหัสคณะ**

BA คณะบริหารธุรกิจ (Faculty of Business Administration)

- ❖ **รหัสสาขาวิชา**

07 สาขาวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ

- ❖ **ระดับการศึกษา**

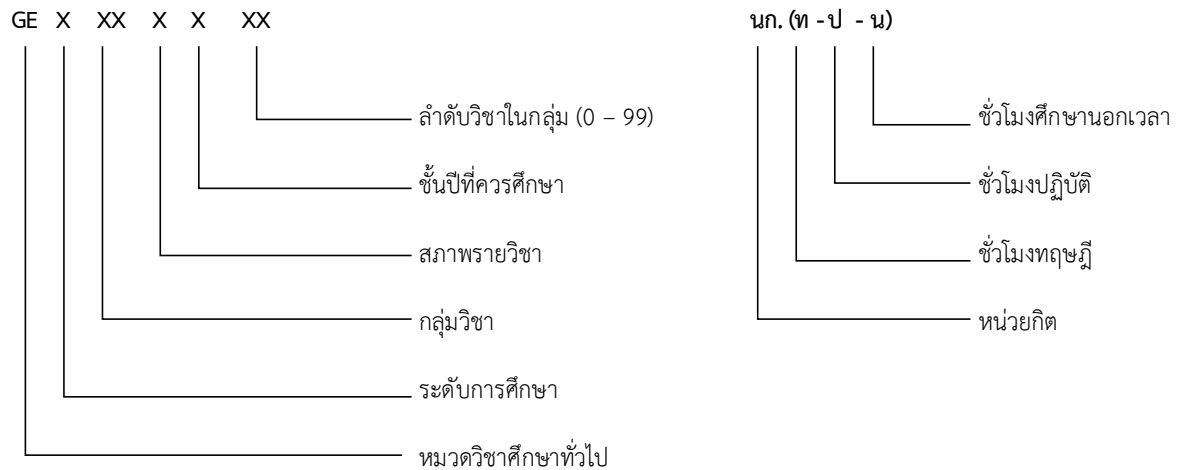
2 ปริญญาตรี

- ❖ **กลุ่มวิชา**

1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ

3-9 กลุ่มวิชาชีพเลือก

❖ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กำหนดรหัสวิชาดังนี้



❖ กลุ่มวิชา

- | | |
|-------------------------------------|-------------------------------------|
| 10 กลุ่มวิชาภาษาไทย | 20 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ |
| 30 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ | 40 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ |
| 50 กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ | 60 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ |
| 70 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ | 80 กลุ่มวิชาบูรณาการ |
| 81 กลุ่มวิชาบูรณาการด้านสังคมศาสตร์ | 82 กลุ่มวิชาบูรณาการด้านวิทยาศาสตร์ |

❖ สถาพรายวิชา

- | | |
|-----------------|--------------|
| 0 วิชาไม่บังคับ | 1 วิชาบังคับ |
|-----------------|--------------|

❖ ระดับการศึกษา

- | | |
|-------------|-------------|
| 1 อนุปริญญา | 2 ปริญญาตรี |
|-------------|-------------|

เช่น GE2100101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร (Thai for Communication) 3(3-0-6)

❖ รายวิชาหลักสูตรระดับปริญญาตรี 3 ปี 1 ภาคการศึกษา

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต ประกอบด้วย

กลุ่มวิชาภาษาไทย 3 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้ หรือรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
GE2100101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication	3(3-0-6)
GE2100102	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารธุรกิจ Thai for Business Communication	3(3-0-6)
GE2100103	ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอ Thai for Presentation	3(3-0-6)
GE2100106	การสรรค์สร้างภาษาเพื่อพัฒนาชีวิต Language Creativity for Life Development	3(3-0-6)

กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 12 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้ หรือรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
GE2200101	ภาษาอังกฤษเทคนิค Technical English	3(3-0-6)
GE2200102	ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ English for Careers	3(3-0-6)
GE2200103	การอ่านภาษาอังกฤษ English Reading	3(3-0-6)
GE2200104	การฟังภาษาอังกฤษ English Listening	3(3-0-6)
GE2200105	การสนทนาภาษาอังกฤษ English Conversation	3(3-0-6)
GE2200106	ภาษาจีนพื้นฐาน Fundamental Chinese	3(3-0-6)
GE2200107	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication	3(3-0-6)
GE2200108	ภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้ English for Learning	3(3-0-6)
GE2200109	ทักษะการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ English Communication Skills	3(3-0-6)
GE2200110	ภาษาอังกฤษเพื่อการพูดในที่สาธารณะและการโต้เถียง English for Public Speaking and Debate	3(3-0-6)
GE2200111	ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจออนไลน์ English for Online Business	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
GE2200112	ภาษาอังกฤษผ่านวรรณกรรมในสื่อ English via Media Literature	3(3-0-6)
GE2200113	ภาษาอังกฤษจากภาพยนตร์ English from Movies	3(3-0-6)
GE2200114	ภาษาและวัฒนธรรม Language and Culture	3(3-0-6)

กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ 6 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้ หรือรายวิชา
ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
GE2300101	พลวัตทางสังคมและความทันสมัย Social Dynamics and Modernity	3(3-0-6)
GE2300102	มนุษย์สัมพันธ์ Human Relations	3(3-0-6)
GE2300103	ระเบียบวิธีวิจัย Research Methodology	3(3-0-6)
GE2300107	กฎหมายและจริยธรรมในวิชาชีพ Law and Professional Ethics	3(3-0-6)
GE2300108	อาเซียนศึกษา ASEAN Studies	3(3-0-6)
GE2300110	การพัฒนาคุณภาพชีวิตและความอยู่ดี มีสุข Quality of Life and Well-Being Development	3(3-0-6)
GE2300111	ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน The King's Philosophy to Sustainable Development	3(3-0-6)
GE2300112	ชุมชนศึกษา Community Studies	3(3-0-6)
GE2300113	วัยใส ใจสะอาด Youngster with Good Heart	3(3-0-6)
GE2400102	จิตวิทยาทั่วไป General Psychology	3(3-0-6)
GE2400103	ไทยศึกษา Thai Studies	3(3-0-6)
GE2400104	การพัฒนาบุคลิกภาพ Personality Development	3(3-0-6)
GE2400105	พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน Human Behavior and Self-Development	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
GE2400109	ทักษะการรู้สารสนเทศ Information Literacy Skills	3(3-0-6)
GE2400110	จิตปัญญาเพื่อการพัฒนาดน Mental Wisdom for Self-Development	3(3-0-6)

กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ 2 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้ หรือรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
GE2500101	พลศึกษา Physical Education	1(0-2-1)
GE2500102	ลีลาศ Social Dance	1(0-2-1)
GE2500103	กีฬาประเภททีม Team Sports	1(0-2-1)
GE2500104	กีฬาประเภทบุคคล Individual Sports	1(0-2-1)
GE2500105	นันทนาการ Recreation	1(0-2-1)
GE2500106	ศิลปะการป้องกันตัวและการต่อสู้ด้วยมวยไทย Martial Art with Thai Boxing	1(0-2-1)
GE2500107	การฝึกด้วยน้ำหนักเพื่อสุขภาพ Weight Training for Health	1(0-2-1)
GE2500108	การวิ่งเหยาะเพื่อสุขภาพ Jogging for Health	1(0-2-1)

กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ 3 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้ หรือรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
GE2600101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน Fundamental Mathematics	3(3-0-6)
GE2600102	สถิติเบื้องต้น Introduction to Statistics	3(3-0-6)
GE2600103	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Mathematics in Daily Life	3(3-0-6)
GE2600104	การวิเคราะห์ข้อมูลด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ Data Analysis Using Statistical Package Program	3(3-0-6)
GE2700101	วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Science in Daily Life	3(3-0-6)
GE2700102	สิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร Environment and Resource Management	3(3-0-6)
GE2700103	ชีวิตกับเทคโนโลยี Life and Technology	3(3-0-6)
GE2700104	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเปลี่ยนโลก Science and Disruptive Technology	3(3-0-6)
GE2700105	การใช้ชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม Green Living	3(3-0-6)

กลุ่มวิชาบูรณาการ 4 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้ หรือรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

กลุ่มวิชาบูรณาการด้านสังคมศาสตร์

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
GE2810101	โลกในศตวรรษที่ 21 World in 21 st Century	2(2-0-4)
GE2810102	การพัฒนาตนเพื่ออาชีพ Self-Development for Careers	2(2-0-4)
GE2810103	ชีวิตและการคิดเชิงบวก Life and Positive Thinking	2(2-0-4)
GE2810104	การออกกำลังกายและกีฬาเพื่อสุขภาพ Exercise and Sports for Health	2(2-0-4)
GE2810105	กิจกรรมเพื่อสุขภาพ Activities for Health	2(2-0-4)
GE2810106	จิตอาสาและการป้องกันสาธารณภัย Volunteer Spirit and Disaster Prevention	2(2-0-4)
GE2810107	การคิดและการออกแบบนวัตกรรมสร้างสรรค์ของมนุษย์ Human Innovative and Creative Design Thinking	2(2-0-4)
GE2810108	เรารัก มทร.พระนคร I Love RMUTP	2(2-0-4)

กลุ่มวิชาบูรณาการด้านวิทยาศาสตร์

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
GE2820101	ปกิณกคณิตศาสตร์ Miscellaneous Mathematics	2(2-0-4)
GE2820102	วิทยาศาสตร์กับการดำรงชีวิต Science for Living	2(2-0-4)
GE2820103	วัสดุและการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน Material and Application in Daily Life	2(2-0-4)
GE2820104	การคิด การตัดสินใจและการแก้ปัญหา Thinking Decision Making and Problem Solving	2(2-0-4)
GE2820105	การเปลี่ยนผ่านสู่เทคโนโลยีสีเขียวเพื่อความยั่งยืน The Transition to Green Technology for Sustainability	4(4-0-8)
GE2820106	ทรัพย์สินทางปัญญาเพื่ออุตสาหกรรมสีเขียว Intellectual Property for Green Industry	4(4-0-8)

หมวดวิชาเฉพาะ 85 หน่วยกิต ประกอบด้วย

กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 31 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
BA2011101	หลักการบัญชี Principles of Accounting	3(2-2-5)
BA2021101	หลักการตลาด Principles of Marketing	3(3-0-6)
BA2031101	หลักการจัดการ Principles of Management	3(3-0-6)
BA2031202	การภาษีอากร Taxation	3(3-0-6)
BA2031203	กฎหมายธุรกิจ Business Law	3(3-0-6)
BA2031204	การวิเคราะห์เชิงปริมาณทางธุรกิจ Quantitative Analysis for Business	3(3-0-6)
BA2031205	ธุรกิจเพื่อสังคม Social Enterprise	3(2-2-5)
BA2041101	หลักเศรษฐศาสตร์ Principles of Economics	3(3-0-6)
BA2041102	การเงินธุรกิจ Business Finance	3(3-0-6)
BA2051101	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อธุรกิจ Digital Technology for Business	3(2-2-5)
BA2001301	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา Preparation for Cooperative Education	1(0-2-1)

กลุ่มวิชาซีพบังคับ 36 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
BA2022305	การจัดการการตลาด Marketing Management	3(3-0-6)
BA2032206	การจัดการการผลิตและปฏิบัติการ Production and Operations Management	3(3-0-6)
BA2032312	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ International Business Management	3(3-0-6)
BA2042308	การเงินระดับโลก Global Finance	3(3-0-6)
BA2072102	ความรู้เบื้องต้นทางธุรกิจระหว่างประเทศ Introduction to International Business	3(3-0-6)
BA2072301	การนำเข้าและส่งออก Import-Export Operations	3(3-0-6)
BA2072303	อินเทอร์เน็ตและนวัตกรรมสำหรับบริษัทข้ามชาติ Internet and Innovation for Multinational Corporate	3(2-2-5)
BA2072304	กลยุทธ์ทางธุรกิจระหว่างประเทศ International Business Strategies	3(2-2-5)
BA2072405	การวิจัยธุรกิจระหว่างประเทศ International Business Research	3(2-2-5)
BA2072406	พฤติกรรมผู้บริโภคระดับโลก Global Consumer Behavior	3(3-0-6)
BA2072407	การบริหารจัดการโครงการระหว่างประเทศ International Project Management	3(3-0-6)
BA2092101	หลักการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน Principles of Logistics and Supply Chain Management	3(3-0-6)

กลุ่มวิชาชีพเลือก 18 หน่วยกิต กำหนดให้ศึกษาดังนี้

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
BA2073301	สหกิจศึกษาด้านธุรกิจระหว่างประเทศ Cooperative Education for International Business	6(0-40-0)
<p>ในกรณีไม่สามารถลงทะเบียนวิชาสหกิจศึกษาทางด้านธุรกิจระหว่างประเทศ ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการจัดสหกิจศึกษาและการฝึกงานวิชาชีพ พ.ศ. 2553 หรือมติของคณะกรรมการประจำหลักสูตร ให้ลงทะเบียนวิชาสหกิจศึกษาและการฝึกงานด้านธุรกิจระหว่างประเทศ</p>		
BA2073302	การฝึกงานด้านธุรกิจระหว่างประเทศ Practice for International Business	3(0-40-0)

และเลือกศึกษาให้ครบ 18 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
BA2022306	การตลาดระหว่างประเทศ International Marketing	3(3-0-6)
BA2025303	การตลาดบริการ Service Marketing	3(2-2-5)
BA2032203	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ Human Resource Management	3(3-0-6)
BA2034304	การจัดการธุรกิจขนาดย่อมและขนาดกลาง Small and Medium Business Management	3(3-0-6)
BA2044304	นวัตกรรมทางการเงินและการธนาคารยุคดิจิทัล Financial Innovation and Digital Banking	3(3-0-6)
BA2044313	สินทรัพย์ดิจิทัลและเทคโนโลยีบล็อกเชน Digital Assets and Blockchain Technology	3(3-0-6)
BA2072302	การสร้างธุรกิจและนวัตกรรมสำหรับการเป็นผู้ประกอบการข้ามชาติ New Venture and Innovation for Multinational Corporate	3(3-0-6)
BA2072308	สัมมนาทางธุรกิจระหว่างประเทศ (International Business Seminar)	3(3-0-6)
BA2072408	ประเด็นปัจจุบันในการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ Current Issues in International Business Management	3(3-0-6)
BA2073204	ความคิดสร้างสรรค์เชิงธุรกิจ Business Creativity	3(3-0-6)
BA2073205	ภูมิรัฐศาสตร์และภูมิภาคศึกษา Geopolitics and Regional Studies	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
BA2073206	กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ International Trade Law	3(3-0-6)
BA2073223	ความรู้เบื้องต้นทวีปยุโรปและสหภาพยุโรป Introduction to Europe and the European Union	3(3-0-6)
BA2073307	จริยธรรมทางธุรกิจระหว่างประเทศ International Business Ethics	3(3-0-6)
BA2073309	ธุรกิจดิจิทัล Digital Business	3(3-0-6)
BA2073310	ธุรกิจเพื่อสังคมผู้สูงอายุ Business for Aging Society	3(3-0-6)
BA2073311	การจัดการการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ Tourism Management and Hospitality Industry	3(3-0-6)
BA2073324	เศรษฐกิจยุโรปและการค้าเสรี The European Economy and Free Trade	3(3-0-6)
BA2073413	การจัดการวัฒนธรรมที่แตกต่าง Intercultural Management	3(3-0-6)
BA2073414	กลยุทธ์การลงทุนและการบริหารจัดการหลักทรัพย์ Investment Strategy and Portfolio Management	3(3-0-6)
BA2073415	ปัญญาธุรกิจ Business Intelligence	3(2-2-5)
BA2073416	การจำลองปัญหาทางธุรกิจ Business Problem Simulation	3(3-0-6)
BA2073417	สัมมนาประสบการณ์จากผู้ประกอบการ Seminar in Entrepreneur Experience	3(3-0-6)
BA2073418	การเขียนแผนธุรกิจ Business Plan Writing	3(3-0-6)
BA2073419	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน Information Technology for Logistics and Supply Chain Management	3(3-0-6)
BA2073421	กลยุทธ์การจัดการธุรกิจครอบครัว Strategic Management Family Business	3(3-0-6)
BA2073422	ความร่วมมือเปลี่ยนแปลงในการปฏิวัติรูปแบบธุรกิจ Corporate Turnaround in Business Transformation	3(3-0-6)
BA2082102	พื้นฐานการวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ Introduction to Business Analytic	3(3-0-6)

หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต

เลือกศึกษาจากรายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และต้องไม่เป็นรายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิต หรือเลือกศึกษาจากมหาวิทยาลัยอื่นที่มีความร่วมมือ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับดุลพินิจและความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำหลักสูตร

3.1.4 แผนการศึกษา

ปีที่ 1/ ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
GE22xxxxx	วิชากลุ่มภาษาต่างประเทศ	3	3	0	6
GE25xxxxx	วิชากลุ่มพลศึกษาและนันทนาการ	1	0	2	1
GE28xxxxx	วิชากลุ่มบูรณาการ	2	2	0	4
GE28xxxxx	วิชากลุ่มบูรณาการ	2	2	0	4
BAxxxxxxx	วิชากลุ่มซีพีเลือก 1	3	x	x	x
รวม		11	x	x	x

ชั่วโมง / สัปดาห์ = xx

ปีที่ 1/ ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
GE22xxxxx	วิชากลุ่มภาษาต่างประเทศ	3	3	0	6
GE26xxxxx	วิชากลุ่มคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์	3	3	0	6
BA2021101	หลักการตลาด	3	3	0	6
BA2031101	หลักการจัดการ	3	3	0	6
BA2031203	กฎหมายธุรกิจ	3	3	0	6
BA2072102	ความรู้เบื้องต้นทางธุรกิจระหว่างประเทศ	3	3	0	6
BAxxxxxxx	วิชากลุ่มซีพีเลือก 2	3	x	x	x
รวม		21	x	x	x

ชั่วโมง / สัปดาห์ = xx

ปีที่ 2/ ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
GE21xxxxx	วิชากลุ่มภาษาไทย	3	3	0	6
GE22xxxxx	วิชากลุ่มภาษาต่างประเทศ	3	3	0	6
GE23xxxxx	วิชากลุ่มสังคมศาสตร์	3	3	0	6
BA2011101	หลักการบัญชี	3	2	2	5
BA2031202	การภาษีอากร	3	3	0	6
BA2031204	การวิเคราะห์เชิงปริมาณทางธุรกิจ	3	3	0	6
BA2051101	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อธุรกิจ	3	2	2	5
รวม		21	19	4	40

ชั่วโมง / สัปดาห์ = 23

ปีที่ 2/ ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
GE22xxxxx	วิชากลุ่มภาษาต่างประเทศ	3	3	0	6
GE24xxxxx	วิชากลุ่มมนุษยศาสตร์	3	3	0	6
GE25xxxxx	วิชากลุ่มพลศึกษาและนันทนาการ	1	0	2	1
BA2031205	ธุรกิจเพื่อสังคม	3	2	2	5
BA2041101	หลักเศรษฐศาสตร์	3	3	0	6
BA2041102	การเงินธุรกิจ	3	3	0	6
BAxxxxxxx	วิชาเลือกเสรี 1	3	x	x	x
รวม		19	x	x	x

ชั่วโมง / สัปดาห์ = 16 xx

ปีที่ 3/ ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
BA2001301	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา	1	0	2	1
BA2022305	การจัดการการตลาด	3	3	0	6
BA2032206	การจัดการการผลิตและปฏิบัติการ	3	3	0	6
BA2032312	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ	3	3	0	6
BA2072407	การบริหารจัดการโครงการระหว่างประเทศ	3	3	0	6
BA2092101	หลักการจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน	3	3	0	6
BAxxxxxxx	วิชากลุ่มซีพีเลือก 3	3	x	x	x
xxxxxxxxx	วิชาเลือกเสรี 2	3	x	x	x
รวม		22	x	x	x

ชั่วโมง / สัปดาห์ = xx

ปีที่ 3/ ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
BA2042308	การเงินระดับโลก	3	3	0	6
BA2072301	การนำเข้าและส่งออก	3	3	0	6
BA2072303	อินเทอร์เน็ตและนวัตกรรมสำหรับบริษัทข้ามชาติ	3	2	2	5
BA2072304	กลยุทธ์ทางธุรกิจระหว่างประเทศ	3	2	2	5
BA2072405	การวิจัยทางธุรกิจระหว่างประเทศ	3	2	2	5
BA2072406	พฤติกรรมผู้บริโภคระดับโลก	3	3	0	6
BAxxxxxxx	วิชากลุ่มซีพีเลือก 4	3	x	x	x
รวม		21	x	x	x

ชั่วโมง / สัปดาห์ = xx

ปีที่ 4/ ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
BA2073301	สหกิจศึกษาด้านธุรกิจระหว่างประเทศ	6	0	40	0
รวม					

ชั่วโมง / สัปดาห์ = 40

3.1.5 ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษาที่กำหนดไว้ดังนี้

ชั้นปี	รายละเอียด	
1	นักศึกษามีความรู้และความเข้าใจหลักการสำคัญการประกอบธุรกิจระหว่างประเทศ หลักการตลาด เข้าใจสภาพแวดล้อมที่ทำให้ธุรกิจเกิดความได้เปรียบ ความสำคัญของทรัพยากรมนุษย์และพื้นฐานกฎหมายการประกอบธุรกิจ	
2	นักศึกษามีความเข้าใจหลักการบัญชี การเงิน หลักเศรษฐศาสตร์เบื้องต้น ที่สามารถอธิบายปัจจัยที่มีผลต่อการประกอบธุรกิจ ข้อกฎหมายและภาษีทางธุรกิจ	
3	นักศึกษสามารถเข้าใจและอธิบายหลักการลงทุนของธุรกิจข้ามชาติ กลยุทธ์ทางการค้า การลงทุนยังต่างประเทศ สามารถอธิบายการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศอย่างเป็นขั้นตอนและสามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามามีส่วนร่วมกับการลงทุนทางธุรกิจ	
4	นักศึกษาเรียนรู้การปฏิบัติงานในสถานประกอบการจริง สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้จากการวิเคราะห์ข้อมูลมาประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริง และสามารถแก้ปัญหาจากการปฏิบัติงานจริงได้	
การออกแบบรายวิชาในแต่ละชั้นปี และสมรรถนะวิชาชีพที่คาดหวัง		
ชั้นปี	รายวิชาต่าง ๆ ที่ออกแบบให้นักศึกษาเรียน เพื่อให้ได้ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง	สมรรถนะวิชาชีพที่ต้องการประเมินหรือทดสอบ ในแต่ละชั้นปี
1	1. การบริหารทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6) 2. ภูมิรัฐศาสตร์และภูมิภาคศึกษา 3(3-0-6) 3. หลักการตลาด 3(3-0-6) 4. หลักการจัดการ 3(3-0-6) 5. กฎหมายธุรกิจ 3(3-0-6) 6. ความรู้เบื้องต้นทางธุรกิจระหว่างประเทศ 3(3-0-6)	- เข้าใจความสำคัญของทรัพยากรมนุษย์ - เข้าสภาพแวดล้อมที่ได้เปรียบของธุรกิจ - สามารถอธิบายความหมายของหลักการตลาด - เข้าใจพื้นฐานด้านบริหารธุรกิจได้อย่างถูกต้อง - เข้าใจพื้นฐานกฎหมายการประกอบธุรกิจ - เข้าใจความสำคัญของธุรกิจระหว่างประเทศ
2	1. หลักการบัญชี 3(3-0-6) 2. หลักเศรษฐศาสตร์ 3(3-0-6) 3. การวิเคราะห์เชิงปริมาณทางธุรกิจ 3(3-0-6) 4. การภาษีอากร 3(3-0-6) 5. การเงินธุรกิจ 3(3-0-6) 6. ธุรกิจเพื่อสังคม 3(2-2-5)	- เข้าใจหลักการบัญชี การเงิน เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น - เข้าใจกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ - สามารถอธิบายภาษีทางธุรกิจได้ - สามารถอธิบายปัจจัยที่มีผลต่อการประกอบธุรกิจ
3	1. การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ 3(3-0-6) 2. พฤติกรรมผู้บริโภคระดับ 3(3-0-6) 3. การจัดการการผลิตและปฏิบัติการ 3(3-0-6) 4. ธุรกิจดิจิทัล 3(3-0-6) 5. การจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน 3(3-0-6) 6. การเงินระดับโลก 3(3-0-6) 7. การนำเข้าและส่งออก 3(3-0-6) 8. อินเทอร์เน็ตและนวัตกรรมสำหรับบริษัทข้ามชาติ 3(2-2-5) 9. กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ 3(2-2-5) 10. การวิจัยทางธุรกิจระหว่างประเทศ 3(2-2-5) 11. การตลาดระหว่างประเทศ 3(3-0-6)	- สามารถอธิบายการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ - ความต้องการของผู้บริโภค ขั้นตอนการบริหารจัดการภายในได้ - เข้าใจการจัดการธุรกิจในยุคเศรษฐกิจดิจิทัล ที่มีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ - เข้าใจหลักการลงทุนของธุรกิจข้ามชาติ และ กลยุทธ์การค้า การลงทุนของธุรกิจที่ต้องการขยายไปยังต่างประเทศ - นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการทำโครงการหรืองานวิจัย - เข้าใจตลาดบริการ และ สภาพแวดล้อมทางการตลาดที่สำคัญต่อการทำธุรกิจ - เข้าใจประเด็นประเด็นสำคัญทางธุรกิจระหว่างประเทศ

ชั้นปี	รายละเอียด	
	12. การบริหารจัดการโครงการระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
	13. ประเด็นปัจจุบันในการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
	14. การตลาดบริการ	3(3-0-6)
4	1. สหกิจศึกษาด้านธุรกิจระหว่างประเทศ	6(0-40-0) - นำความรู้ไปใช้สหกิจทางธุรกิจระหว่างประเทศ

3.1.6 คำอธิบายรายวิชา

❖ กลุ่มวิชาภาษาไทย

GE2100101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication การใช้ภาษาไทย ภาษากับการสื่อสาร ทักษะการฟัง การพูด การอ่านและการเขียนประเภทต่าง ๆ Thai language usage; language and communication; listening; speaking, reading, and writing skills	3(3-0-6)
GE2100102	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารธุรกิจ Thai for Business Communication การใช้ภาษาไทย ความรู้ทั่วไปและแนวคิดเกี่ยวกับการสื่อสารธุรกิจ การเขียนจดหมายธุรกิจประเภทต่าง ๆ การเขียนสมัครงาน การเขียนบันทึกและรายงานทางธุรกิจ การเขียนโครงการทางธุรกิจ Thai language usage; general knowledge and concept of business communication; writing business letters; application writing; memo and business report writing; project proposal writing	3(3-0-6)
GE2100103	ภาษาไทยเพื่อการนำเสนอ Thai for Presentation พื้นฐานการนำเสนอ การใช้ภาษาในการนำเสนอ รูปแบบและวิธีการนำเสนอ เทคนิคการนำเสนอที่ดี การเลือกใช้เครื่องมือในการนำเสนอ Basic of presentation; language usage for presentation; presentation formats and methods; effective presentation techniques; choosing presentation tools	3(3-0-6)
GE2100106	การสรรค์สร้างภาษาเพื่อพัฒนาชีวิต Language Creativity for Life Development การฟังอย่างพิเคราะห์ การเลือกสรรและเรียบเรียงถ้อยคำให้เหมาะสม ความการจับประเด็น สำคัญรู้เท่าทันการอ่าน การเขียนมุ่งสรรค์สร้างงานใหม่และการปรับใช้นวัตกรรมเพื่อนำเสนอ Analytical listening; word selection and sorting words; reading comprehension and discretion; writing to create new work, and applying innovation to present	3(3-0-6)

❖ กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ

GE2200101	ภาษาอังกฤษเทคนิค	3(3-0-6)
	<p>Technical English</p> <p>การใช้ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ คำศัพท์และสำนวนเกี่ยวกับวิชาชีพ ใจความสำคัญและรายละเอียดจากเนื้อเรื่อง การให้นิยามและการจำแนกประเภท ขั้นตอนการปฏิบัติ การบรรยายกระบวนการ ความสัมพันธ์ของเหตุและผล</p> <p>English usage for careers in technical fields; technical terms and work-related expressions; main ideas and supporting details; definitions and classification; instructions; process description; cause and effect relationship</p>	
GE2200102	ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ	3(3-0-6)
	<p>English for Careers</p> <p>การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อนำไปใช้ในอาชีพต่าง ๆ การพบปะผู้คนในสถานประกอบการ การนัดหมายทางธุรกิจ การนำเสนอผลประกอบการ การบอกคุณสมบัติของสินค้าและบริการ การต่อว่าและการแก้ปัญหาข้อร้องทุกข์ การรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงาน</p> <p>English communication in various careers; meeting people in the workplace; making an appointment in business; giving presentations about company performance; describing products and services; making and dealing with complaints; reporting progress on work</p>	
GE2200103	การอ่านภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
	<p>English Reading</p> <p>การใช้พจนานุกรมออนไลน์ การเดาความหมายของคำศัพท์จากบริบท โครงสร้างของประโยค องค์ประกอบที่ช่วยในการอ่าน เทคนิคการอ่านจับใจความและสรุปใจความสำคัญ</p> <p>Using online dictionaries; guessing meaning from context; sentence structures; components of reading comprehension; reading techniques; reading for main ideas and summarizing</p>	
GE2200104	การฟังภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
	<p>English Listening</p> <p>การฟังภาษาอังกฤษในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน การฟังบทสนทนา การฟังระดับย่อหน้า การฟังบทความและตอบคำถาม ทักษะการฟังเพื่อจับใจความและเทคนิคการฟัง</p> <p>English listening skills in various situations in daily life; listening to dialogues, paragraphs, articles and answering; listening comprehension for main ideas and listening techniques</p>	

GE2200105	การสนทนาภาษาอังกฤษ English Conversation	3(3-0-6)
	<p>การสนทนาภาษาอังกฤษตามสถานการณ์ต่าง ๆ ให้ถูกต้องและเหมาะสม การทำความรู้จักและการสร้างความคุ้นเคย การเลือกซื้อสินค้า การบอกที่ตั้งและทิศทาง การใช้ภาษาอังกฤษในร้านอาหาร การใช้ภาษาอังกฤษในโรงแรม การเดินทางท่องเที่ยว</p> <p>Conversation in various situations; getting acquainted; going shopping; asking for locations and directions; eating out; staying in a hotel; traveling</p>	
GE2200106	ภาษาจีนพื้นฐาน Fundamental Chinese	3(3-0-6)
	<p>ระบบพินอิน การทักทายและการแนะนำตัว การให้ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลและสมาชิกในครอบครัว การบอกกิจวัตรประจำวัน การซื้อของและการสั่งอาหาร และการถามทาง</p> <p>Pinyin system; greetings and introductions; talking about personal information and family members; talking about daily routines; shopping and ordering food; asking for directions</p>	
GE2200107	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication	3(3-0-6)
	<p>การออกเสียง คำศัพท์และสำนวนภาษาจีนที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การสนทนาโต้ตอบ การเขียนจดหมายโต้ตอบ การเขียนจดหมายอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>Phonetic; vocabulary; and expression used in daily life; dialogue, correspondence; writing e-mail</p>	
GE2200108	ภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้ English for Learning	3(3-0-6)
	<p>การใช้สำนวนและโครงสร้างภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน ได้แก่การทักทายและการแนะนำตัว การบรรยายบุคคลสิ่งของ สถานที่ การบรรยายเหตุการณ์ในอดีต การบรรยายเหตุการณ์ และการคาดการณ์ในอนาคต</p> <p>English usage of expressions and structures for daily communication; greetings and introductions; describing people; describing things; describing places; describing past events; describing future plans and predictions</p>	
GE2200109	ทักษะการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ English Communication Skills	3(3-0-6)
	<p>การพัฒนาทักษะการฟัง การพูด การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้ถูกต้องตามสถานการณ์ต่าง ๆ การเปรียบเทียบ ขั้นตอนการปฏิบัติงานทั่วไป การกำหนดเงื่อนไข การหาข้อมูลในสื่อออนไลน์ การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อมูลข่าวสาร การให้คำแนะนำ</p> <p>Development of basic skills for listening, speaking, reading, and writing in various situations; comparison; general instructions; conditions; searching for online information; exchanging opinions and information; giving advice</p>	

GE2200110	ภาษาอังกฤษเพื่อการพูดในที่สาธารณะและการโต้วาที English for Public Speaking and Debate	3(3-0-6)
	<p>ภาษาอังกฤษสำหรับการพูดในที่สาธารณะและการโต้วาที ประวัติความเป็นมาของการพูดในที่สาธารณะ ส่วนประกอบสำคัญของการพูด การประยุกต์ใช้เทคนิคการพูด และสัทอักษรสากล เทคโนโลยีที่เกี่ยวกับการพูดในที่สาธารณะและการนำเสนอในที่สาธารณะ</p> <p>English for public speaking and debate; history of public speaking; essential components of speech; application of speaking techniques and the International Phonetic Alphabets (IPA); technology for public speaking and public presentation</p>	
GE2200111	ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจออนไลน์ English for Online Business	3(3-0-6)
	<p>ภาษาอังกฤษที่เน้นให้ผู้ประกอบธุรกิจสามารถสื่อสารและทำธุรกิจผ่านระบบออนไลน์ โดยเฉพาะการติดต่อกับลูกค้าชาวต่างชาติ โดยใช้คำศัพท์ สำนวน โครงสร้างไวยากรณ์ ในด้านการนำเสนอสินค้า การโฆษณาสินค้า การติดต่อภาษาอังกฤษผ่านระบบสังคมออนไลน์ การทำธุรกรรมออนไลน์ การขายของออนไลน์และกลยุทธ์การขายของออนไลน์</p> <p>English for entrepreneurs in communicating and running online business, especially in contacting foreigners using vocabulary, expressions, and grammatical structures in these aspects; product presentation; product advertisement; social network communication; online banking; and strategies in online sales</p>	
GE2200112	ภาษาอังกฤษผ่านวรรณกรรมในสื่อ English via Media Literature	3(3-0-6)
	<p>การใช้ภาษาอังกฤษในวรรณกรรมสื่อต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน เพลงและภาพยนตร์ ละคร สื่อสังคมออนไลน์ และข้อมูลตามกระแสสังคม การตระหนักรู้ทางสังคมในการใช้สื่อสังคมออนไลน์</p> <p>English usage for media literature in daily life; songs and movies; soap opera; social media and current social trends; social awareness</p>	
GE2200113	ภาษาอังกฤษจากภาพยนตร์ English from Movies	3(3-0-6)
	<p>สำนวนและสแลงภาษาอังกฤษจากภาพยนตร์ การออกเสียง วจนภาษาและอวัจนภาษา บริบททางวัฒนธรรมต่าง ๆ รวมถึงการนำไปใช้ในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน</p> <p>English idioms and slangs from movies; pronunciation; verbal and nonverbal communications; various culture contexts; and applying for daily life</p>	

GE2200114	ภาษาและวัฒนธรรม	3(3-0-6)
<p>Language and Culture</p>		
<p>หลักการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารในฐานะเป็นภาษาสากล การสื่อสารโดยการใช้ วจนภาษาและอวจนภาษา วัฒนธรรมจากคนหลากหลายเชื้อชาติ การสื่อสารระหว่าง วัฒนธรรมที่คล้ายคลึงกันและแตกต่างกัน หลักมารยาทสากลในการสื่อสาร หลักการสื่อสารใน บริบทต่าง ๆ การประยุกต์ใช้ภาษาอังกฤษและวัฒนธรรมด้วยความคิดเชิงสร้างสรรค์</p>		
<p>Principles in using English in communication as an international language; verbal and nonverbal communication; culture from people in different countries and nationalities; intercultural communication in similarities and differences; principles in intercultural manners in communication; principles in communication in different contexts; applying English language and culture with creative thinking</p>		

❖ **กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์**

GE2300101	พลวัตทางสังคมและความทันสมัย	3(3-0-6)
<p>Social Dynamics and Modernity</p>		
<p>แนวคิดและทฤษฎีทางสังคมสมัยใหม่ โครงสร้างสังคมและสถาบัน ความทันสมัย และ กระแสโลกาภิวัตน์ ความหลากหลายทางวัฒนธรรม พัฒนาการทางการเมือง หน้าที่ พลเมือง ประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมทางการเมือง ปัญหาสังคมและการแก้ไข</p> <p>Modern sociological concepts and theories; social structure and institutions; modernity and globalization trends; cultural diversity; political development; civics; democracy and participation in politics; social problems and solutions</p>		
GE2300102	มนุษยสัมพันธ์	3(3-0-6)
<p>Human Relations</p>		
<p>ที่มาและความสำคัญของมนุษยสัมพันธ์ พฤติกรรมและธรรมชาติของมนุษย์ แรงจูงใจ กับมนุษยสัมพันธ์ในองค์การ การสื่อสารกับมนุษยสัมพันธ์ มนุษยสัมพันธ์ในวัฒนธรรมไทย หลักธรรมทางศาสนา กับมนุษยสัมพันธ์</p> <p>Background and Significance of human relations; human behavior and nature; motivation and human relations in organizations; communication and human relations; human relations in Thai culture; religious principles and human relations</p>		
GE2300103	ระเบียบวิธีวิจัย	3(3-0-6)
<p>Research Methodology</p>		
<p>ที่มาและความสำคัญของการวิจัย วัตถุประสงค์และประเภทของการวิจัย ขั้นตอนและ การออกแบบวิจัย วิธีการสุ่มตัวอย่างและการเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การวิจัย การตีความและการนำเสนอข้อมูลการวิจัย และการเขียนรายงานการวิจัย</p> <p>Background and Significance of the Study; objectives and types of research; research process and design; sampling and data collection; data analysis; data interpretation and presentation; research report writing</p>		

GE2300107	<p>กฎหมายและจริยธรรมในวิชาชีพ Law and Professional Ethics กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ สิทธิมนุษยชน จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม</p> <p>Professional laws; professional ethics; human rights; ethics and social responsibility</p>	3(3-0-6)
GE2300108	<p>อาเซียนศึกษา ASEAN Studies กำเนิดสมาคมประชาชาติแห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (อาเซียน)ปฏิญญาการประชุมสุดยอดและกฎบัตรอาเซียน ความร่วมมือในการพัฒนาเสาหลักอาเซียน รัฐสมาชิกอาเซียน และประเทศคู่เจรจา ความสำคัญของการอยู่ร่วมกันในภูมิภาคอาเซียน</p> <p>Founded of the Association of Southeast Asian Nations (ASEAN); declaration of the Summit and the ASEAN Charter; development of ASEAN pillars; member states and dialogue countries; importance of coexistence in the ASEAN region</p>	3(3-0-6)
GE2300110	<p>การพัฒนาคุณภาพชีวิตและความอยู่ดี มีสุข Quality of Life and Well-Being Development ความหมายของคุณภาพชีวิต แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง ตัวชี้วัดในการวัดคุณภาพชีวิต คุณภาพชีวิตกับการทำงานและความสุข ทักษะชีวิตเพื่อความสำเร็จในอาชีพ การตระหนักรู้ และเห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่น การจัดการกับอารมณ์และความเครียด การคิดวิเคราะห์ ตัดสินใจและแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์</p> <p>Quality of life definition; concepts and theories; indicators for measuring quality of life; work and happiness; life skills for career success; self-esteem and other-esteem; dealing with emotions and stress; critical thinking and creative problem solving</p>	3(3-0-6)
GE2300111	<p>ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน The King's Philosophy to Sustainable Development การพัฒนาทางเศรษฐกิจ หลักการและแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงหลักธรรมาภิบาล การบริหารจัดการความเสี่ยง การพัฒนาที่ยั่งยืน ปัญหา ผลกระทบและวิกฤติการพัฒนา ในสังคมไทยและสังคมโลก การประยุกต์หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน</p> <p>Economic development; philosophy and concepts of sufficiency economy; good governance; risk management; sustainable development; problems, impact and development crisis in Thai and global societies; application of the sufficiency economy philosophy for sustainable development</p>	3(3-0-6)

GE2300112	<p>ชุมชนศึกษา Community Studies</p> <p>การศึกษาชุมชนแบบบูรณาการ เศรษฐกิจ สังคม ประวัติศาสตร์ การเมือง วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น การรู้เท่าทันทางเทคโนโลยีสารสนเทศ คุณภาพชีวิตในสังคมเมือง และทิศทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน</p> <p>Integrated community study; economy, society, history, politics, culture, and wisdom; information technology literacy; life quality in urban society; and sustainable development direction</p>	3(3-0-6)
GE2300113	<p>วัยใส ใจสะอาด Youngster with Good Heart</p> <p>ปรับฐานความคิดต้านทุจริตส่วนตนและส่วนรวม สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต ยกกระดับดัชนีสร้างพลเมืองดีในสังคม ปรับทุจริตด้วยจิตพอเพียง</p> <p>Creating ideas for personal and public anti-corruption; creating an honest society; enhancing the index by creating good citizens for society; corruption adjustments with sufficient minds</p>	3(3-0-6)
GE2400102	<p>จิตวิทยาทั่วไป General Psychology</p> <p>ที่มาและความสำคัญของจิตวิทยา พันธุกรรม สิ่งแวดล้อมและการพัฒนาการของมนุษย์ สรีรวิทยา ที่มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมของมนุษย์ การรับรู้ การเรียนรู้และการจูงใจ เชาวน์ปัญญาและความฉลาดทางอารมณ์ บุคลิกภาพ การปรับตัวและสุขภาพจิต พฤติกรรมทางสังคม</p> <p>Background and significance of psychology; heredity; environment and human development; influence of physiology on human behaviors; perception, learning and motivation; intelligence and emotional quotient; personality adjustment and mental health; social behavior</p>	3(3-0-6)
GE2400103	<p>ไทยศึกษา Thai Studies</p> <p>ความเป็นมาของชนชาติไทย ลักษณะสังคม เศรษฐกิจ การปกครองของไทย ความเชื่อ ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมข้าว ภูมิปัญญาท้องถิ่น</p> <p>Background of native Thai; Thai social, economic, and government; beliefs; religion; tradition; rice culture; local wisdom</p>	3(3-0-6)

GE2400104	การพัฒนาบุคลิกภาพ Personality Development	3(3-0-6)
	<p>ความหมายและความสำคัญของบุคลิกภาพ ทฤษฎีบุคลิกภาพ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อบุคลิกภาพ การปรับปรุงบุคลิกภาพ การรับรู้เกี่ยวกับตนเอง สุขภาพจิตและการปรับตัว มนุษย์สัมพันธ์กับบุคลิกภาพ การพัฒนาบุคลิกภาพที่สมบูรณ์</p> <p>Definition and importance of personality; theory of personality; factors affecting personality; personality improvement; self-perception, mental health and self-adjustment; human relation and personality; perfect personality development</p>	
GE2400105	พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน Human Behavior and Self-Development	3(3-0-6)
	<p>แนวคิดและองค์ประกอบพฤติกรรมมนุษย์ การพัฒนาตน ภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลงการเรียนรู้ การพัฒนาการทำงาน การปรับตัว มนุษย์สัมพันธ์และการสื่อสารในองค์การสมัยใหม่ สุขภาพจิตและการเสริมสร้างชีวิตให้เป็นสุข</p> <p>Human behavior concepts; elements of human behaviors; self-development; transformational leadership; learning; work development; self-adjustment; human relations in modern organization and communication; mental health and happy life enhancement</p>	
GE2400109	ทักษะการรู้สารสนเทศ Information Literacy Skills	3(3-0-6)
	<p>การรู้สารสนเทศ ทรัพยากรสารสนเทศและการจัดเก็บ การสืบค้นสารสนเทศ การประเมินและการคัดเลือกสารสนเทศ การนำเสนอสารสนเทศ การอ้างอิง บรรณานุกรม และจริยธรรม การใช้สารสนเทศ</p> <p>Information literacy; information resources and collection; searching; evaluation and selection; presentation; citation; bibliography and ethics of information usage</p>	
GE2400110	จิตปัญญาเพื่อการพัฒนาตน Mental Wisdom for Self-Development	3(3-0-6)
	<p>ความหมายและความสำคัญของจิตและปัญญา การพัฒนาจิตเพื่อคุณภาพชีวิต การพัฒนาปัญญาด้วยการทำสมาธิ การพัฒนาตนเองและการเปลี่ยนแปลงเชิงพฤติกรรมด้วยการทำสมาธิ การประยุกต์ใช้สมาธิในชีวิตประจำวัน</p> <p>Definition and importance of mind and wisdom; mental development for quality of life; mental development for wisdom; wisdom development through meditation, self-development and behavior adaptation through meditation; application of meditation for daily life</p>	

❖ กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ

GE2500101	พลศึกษา Physical Education หลักการทางพลศึกษา การทดสอบสมรรถภาพทางกาย ดัชนีมวลกาย รูปแบบของการจัดการแข่งขัน และประเภทของกีฬา การบาดเจ็บจากการเล่นกีฬาและการปฐมพยาบาล การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ Principles of physical education; physical fitness testing; body mass index; forms of sports competition and types of sports; injury and first-aid; forms of exercises for health	1(0-2-1)
GE2500102	ลีลาศ Social Dance ประวัติความเป็นมา กฎ ระเบียบ และมารยาทของลีลาศ รูปแบบของลีลาศ ฝึกทักษะพื้นฐานการลีลาศในจังหวะต่าง ๆ History; etiquettes of social dance; types of social dance; practice of social dance	1(0-2-1)
GE2500103	กีฬาประเภททีม Team Sports หลักการการกีฬาประเภททีม ฝึกทักษะการเล่นกีฬาประเภททีม การสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย กฎ ระเบียบ กติกาการแข่งขันกีฬาประเภททีม การแข่งขันกีฬาและการจัดการแข่งขันกีฬาประเภททีม การบาดเจ็บจากการเล่นกีฬาและการปฐมพยาบาล Principles of team sports; training team sports; building physical fitness; rules; regulations and etiquettes of team sports; competition management of team sports; sports injuries and first-aid	1(0-2-1)
GE2500104	กีฬาประเภทบุคคล Individual Sports หลักการการกีฬาประเภทบุคคล ฝึกทักษะการเล่นกีฬาประเภทบุคคล การสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย กฎ ระเบียบ กติกาการแข่งขันกีฬาประเภทบุคคล การแข่งขันกีฬาและการจัดการแข่งขันกีฬาประเภทบุคคล การบาดเจ็บจากการเล่นกีฬาและการปฐมพยาบาล Principles of individual sports; training individual sports; building physical fitness; rules; regulations and etiquettes of individual sports; competition and competition management of individual sports; sports injuries and first-aid	1(0-2-1)

GE2500105	<p>นันทนาการ Recreation</p> <p>ความหมายและความสำคัญของนันทนาการ ประเภทของนันทนาการ กิจกรรมนันทนาการ ฝึกปฏิบัติการเป็นผู้นำนันทนาการ การจัดกิจกรรมนันทนาการเพื่อการฝึกอบรม เกมสันทนาการ การอยู่ค่ายพักแรม กัับการเลือกกิจกรรมนันทนาการตามความเหมาะสม</p> <p>Definition and importance of recreation; types of recreation; recreational activities; training in recreational leadership; recreational activities for training courses; recreational games; camping with appropriate recreational activities</p>	1(0-2-1)
GE2500106	<p>ศิลปะการป้องกันตัวและการต่อสู้ด้วยมวยไทย Martial Art with Thai Boxing</p> <p>คุณค่าและประโยชน์ของศิลปะการป้องกันตัวและการต่อสู้ด้วยมวยไทย ทักษะและความรู้พื้นฐานมวยไทย การประยุกต์ศิลปะการป้องกันตัวและการต่อสู้ด้วยมวยไทยไปสู่การออกกำลังกายเพื่อส่งเสริมสุขภาพในชีวิตประจำวัน</p> <p>Values and benefits of Thai boxing martial arts; fundamental Thai boxing skills and knowledge; applying Thai boxing martial arts to exercise for health in daily life</p>	1(0-2-1)
GE2500107	<p>การฝึกด้วยน้ำหนักเพื่อสุขภาพ Weight Training for Health</p> <p>การออกกำลังกายด้วยกิจกรรมการฝึกด้วยน้ำหนัก ทักษะและความรู้พื้นฐาน การฝึกด้วยน้ำหนัก การประยุกต์ใช้กิจกรรมการฝึกด้วยน้ำหนัก ไปสู่การออกกำลังกายเพื่อส่งเสริมสุขภาพ ในชีวิตประจำวัน</p> <p>Exercise with weight training activity; fundamental weight training skills and knowledge; applying weight training activity to exercise for health in daily life</p>	1(0-2-1)
GE2500108	<p>การวิ่งเหยาะเพื่อสุขภาพ Jogging for Health</p> <p>การออกกำลังกายด้วยกิจกรรมการวิ่งเหยาะ ทักษะและความรู้พื้นฐาน การวิ่งเหยาะ การประยุกต์กิจกรรมการวิ่งเหยาะไปสู่การออกกำลังกาย เพื่อส่งเสริมสุขภาพแต่ละบุคคล ในชีวิตประจำวันและสุขภาพสังคม</p> <p>Exercise with jogging activity; fundamental jogging skills and knowledge; applying jogging activity to promote personal and social health with exercise lifestyle in daily life</p>	1(0-2-1)

❖ กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์

GE2600101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน Fundamental Mathematics ตรรกศาสตร์ เมทริกซ์ กฎการนับ การเรียงสับเปลี่ยนและการจัดหมู่ ความน่าจะเป็นเบื้องต้น ทฤษฎีบททวินาม ลำดับ และอนุกรม Logic; matrices; counting rules, permutation, and combination; introduction to probability; binomial theorem; sequences and series	3(3-0-6)
GE2600102	สถิติเบื้องต้น Introduction to Statistics สถิติเชิงพรรณนา ตัวแปรสุ่ม การสุ่มตัวอย่าง การประมาณค่า การทดสอบ สมมติฐาน และการแปลผลจากโปรแกรมสำเร็จรูป Descriptive statistics; random variables; sampling; estimation; hypothesis testing and the interpretation and results from the statistics package	3(3-0-6)
GE2600103	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Mathematics in Daily Life มาตราชั่งตวงและการวัด อัตราส่วน สัดส่วน ร้อยละและการประยุกต์ พื้นที่และปริมาตร ดอกเบี้ยและเงินผ่อนชำระ ภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีเงินได้ เลขดัชนี ตรรกศาสตร์เบื้องต้น และการให้เหตุผล ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสถิติ Weights and measurement; ratio, proportion, percentage and applications; area and volume; interest and installment payment; value-added tax and income tax; index; introduction to logic and reasoning; introduction to statistics	3(3-0-6)
GE2600104	การวิเคราะห์ข้อมูลด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ Data Analysis Using Statistical Package Program การจัดเตรียมข้อมูล การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ สถิติเชิงพรรณนา สถิติเชิงอนุมาน การวิเคราะห์ความแปรปรวนจำแนกทางเดียว การวิเคราะห์ข้อมูลจำแนกประเภท Data preparation; use of statistical package program; descriptive statistics; inferential statistics; one-way analysis of variance; categorical data analysis	3(3-0-6)
GE2700101	วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Science in Daily Life วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์กับปรากฏการณ์ธรรมชาติ พลังงาน ไฟฟ้า และการสื่อสารโทรคมนาคม รังสีและกัมมันตภาพรังสี สารเคมีในชีวิตประจำวัน วิวัฒนาการและพันธุกรรมของมนุษย์ Science and technology; science and natural phenomenon; energy; electricity and telecommunication; radiation and radioactivity; chemical substances in everyday life; evolution and human genome	3(3-0-6)

GE2700102	<p>สิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร</p> <p>Environment and Resource Management</p> <p>ความรู้ทางสิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร หลักนิเวศวิทยาและสมดุลธรรมชาติ ทรัพยากรธรรมชาติและ การอนุรักษ์ มลพิษสิ่งแวดล้อม การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม การจัดการสิ่งแวดล้อม</p> <p>Knowledge of environment and resource management; ecological principles and natural balance; natural resources and conservation; environmental pollution; environmental impact assessment; environment management</p>	3(3-0-6)
GE2700103	<p>ชีวิตกับเทคโนโลยี</p> <p>Life and Technology</p> <p>วิทยาการกับการพัฒนาคุณภาพชีวิต เทคโนโลยีการแพทย์และสาธารณสุข เทคโนโลยีชีวภาพ เทคโนโลยีพลังงาน นาโนเทคโนโลยีและวัสดุ เทคโนโลยีสารสนเทศ และคอมพิวเตอร์</p> <p>Science and life quality; Medical technology and public health; biotechnology; energy technology; nanotechnology and materials; information technology and computer</p>	3(3-0-6)
GE2700104	<p>วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเปลี่ยนโลก</p> <p>Science and Disruptive Technology</p> <p>แนวคิดสมัยใหม่ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต เทคโนโลยีเปลี่ยนโลกกับการปฏิวัติชีวิตมนุษย์ ผลกระทบของเทคโนโลยีเปลี่ยนโลก และการปรับตัวสู่เทคโนโลยีดิจิทัล</p> <p>A modern concept in science and technology; technology and innovation for life quality development; disruptive technology and human revolution; the impact of disruptive technology; and digital technology transformation</p>	3(3-0-6)
GE2700105	<p>การใช้ชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม</p> <p>Green Living</p> <p>สิ่งแวดล้อมกับการดำรงชีวิต การพัฒนาที่ยั่งยืนและเมืองสีเขียว ปัญหาสิ่งแวดล้อมในชีวิตประจำวัน ธุรกิจสีเขียวและเศรษฐกิจหมุนเวียน การบริโภคที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การประยุกต์ใช้หลัก 7Rs ในชีวิตประจำวันและการทำงาน การท่องเที่ยวเชิงนิเวศและการอนุรักษ์แหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติที่มีเอกลักษณ์เฉพาะถิ่น ตัวอย่างกรณีศึกษา</p> <p>Environment and human living; sustainable development and green city; environmental problem in daily life; green business and circular economy; eco-friendly consumption and environmental-friendly products selection; application of 7Rs in daily life and work; ecotourism and natural endemic identity conservation; case study</p>	3(3-0-6)

❖ กลุ่มวิชาบูรณาการด้านสังคมศาสตร์

GE2810101	โลกในศตวรรษที่ 21 World in 21st Century โลกาภิวัตน์และความทันสมัย การเปลี่ยนผ่านสู่ยุคเศรษฐกิจดิจิทัล เศรษฐกิจและการเมือง ในสังคมโลก วิกฤตการพัฒนา ความเป็นพลเมืองโลก สังคมสร้างสรรค์ ระบบปัญญาประดิษฐ์ ในชีวิตประจำวัน การพัฒนาที่ยั่งยืน สังคมแห่งการเรียนรู้และทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 Globalization and modernity; digital transformation and political; crises in development; global citizenship; creative society, AI in daily life; sustainable development; learning society and 21 st century skills	2(2-0-4)
GE2810102	การพัฒนาตนเพื่ออาชีพ Self-Development for Careers การพัฒนาตนเพื่อการเป็นบัณฑิตนักปฏิบัติ ทักษะและคุณลักษณะที่จำเป็นสำหรับการทำงาน ภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง บุคลิกภาพ การทำงานเป็นทีม การเป็นผู้ประกอบการและ ความคิดสร้างสรรค์สำหรับการเข้าสู่อาชีพ Self-development to be hands-on graduates; necessary skills and characteristics to work; transformational leadership; personality; teamwork; entrepreneurship and creative thinking to careers	2(2-0-4)
GE2810103	ชีวิตและการคิดเชิงบวก Life and Positive Thinking การพัฒนาทักษะชีวิต การเรียนรู้เพื่อการเปลี่ยนแปลงตนเอง การคิดเชิงบวก การใคร่ครวญ ด้วยวิจาร์ณญาณ การพัฒนาสติ การเรียนรู้ตลอดชีวิต ชีวิตและการแก้ปัญหา Life skill development; transformative learning; positive thinking; critical reflection; consciousness development; life-long learning; life and problem solving	2(2-0-4)
GE2810104	การออกกำลังกายและกีฬาเพื่อสุขภาพ Exercise and Sports for Health หลักการของวิทยาศาสตร์การกีฬาและการออกกำลังกาย ความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมทางกาย การเสริมสร้างสมรรถภาพทางกายที่เกี่ยวกับสุขภาพ การทดสอบสมรรถภาพทางกายด้วย ตนเอง การบริโภคอาหาร การควบคุมน้ำหนัก การพักผ่อนด้วยกิจกรรมนันทนาการ การ ประยุกต์วิทยาศาสตร์ การกีฬากับการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ The principle of sports science and fitness; knowledge of physical activities; enhancing physical fitness for health; Self-physical fitness test; food consumption; weight control; leisure and recreation activities; the application of sport science and exercises for health	2(2-0-4)

GE2810105	กิจกรรมเพื่อสุขภาพ Activities for Health	2(2-0-4)
	<p>ความหมายและความสำคัญของสุขภาพและสุขปฏิบัติ การดูแลตนเองให้มีสุขปฏิบัติที่ดี การดูแลสุขภาพอวัยวะภายนอก กิจกรรมนันทนาการเพื่อสุขภาพ การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ อาหารเพื่อสุขภาพ การส่งเสริมสุขภาพจิต</p> <p>Meaning and importance of health and health care practices; self-care for good health practices; external organ health care; recreational activities for health; healthy food; mental health promotion</p>	
GE2810106	จิตอาสาและการป้องกันสาธารณภัย Volunteer Spirit and Disaster Prevention	2(2-0-4)
	<p>จิตอาสา สถาบันพระมหากษัตริย์ ศาสตร์พระราชา ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับสาธารณภัยและ กิจกรรมจิตอาสากับการป้องกันสาธารณภัย</p> <p>Volunteering; Monarchy; the King's philosophy; basic information about disaster; volunteer and disaster prevention activities</p>	
GE2810107	การคิดและการออกแบบนวัตกรรมสร้างสรรค์ของมนุษย์ Human Innovative and Creative Design Thinking	2(2-0-4)
	<p>นิยาม คุณค่าและความสำคัญของการคิดสร้างสรรค์ ประเภทของนวัตกรรมการคิดสร้างสรรค์ เทคนิควิธีการคิดและการออกแบบนวัตกรรมสร้างสรรค์ การนำผลงานไปใช้ประโยชน์</p> <p>Definition value and the importance of creativity; types of innovations, creativity; techniques of thinking methods; creative innovation design; benefits from works</p>	
GE2810108	เรารัก มทร.พระนคร I Love RMUTP	2(2-0-4)
	<p>ประวัติความเป็นมาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร บุคคลสำคัญและศิษย์เก่า ที่สร้างชื่อเสียงทำคุณประโยชน์ให้กับมหาวิทยาลัย การเรียนรู้ชีวิตการเป็นนักศึกษาตาม อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย การปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก การสร้าง จิตสำนึก การแบ่งปันและช่วยเหลือสังคม การดำรงชีวิตบนพื้นฐานปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และพัฒนาโครงการที่เกิดประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย</p> <p>The establishment of Rajamangala University of Technology Phra Nakhon (RMUTP); the study on the pride and prestige of RMUTP alumni; student life and the university identity's responsibility; student's acceptance and adjustment in global society; self-awareness; social contribution; the moral life based on the philosophy of sufficiency economy, and university project development</p>	

❖ กลุ่มวิชาบูรณาการด้านวิทยาศาสตร์

GE2820101	ปกิณกคณิตศาสตร์ Miscellaneous Mathematics เทคนิคและแนวคิดทางคณิตศาสตร์ คณิตคิดเร็ว คณิตศิลป์ คณิตพยากรณ์ คณิตกับการลงทุน คณิตกับสุขภาพ Technical and conceptual mathematics; mathematical tricks; mathematical art; mathematics for forecasting; mathematics and investment; mathematics and health	2(2-0-4)
GE2820102	วิทยาศาสตร์กับการดำรงชีวิต Science for Living อาหารและโภชนาการ ยารักษาโรคและสมุนไพร วัสดุสิ่งทอและเครื่องนุ่งห่ม นวัตกรรมที่อยู่อาศัย สุขภาพและโรคอุบัติใหม่ Food and nutritional science; medicine and herbs; textile materials and clothing; residence innovation; health and emerging diseases	2(2-0-4)
GE2820103	วัสดุและการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน Material and Application in Daily Life วัสดุงานบรรจุภัณฑ์อาหาร วัสดุยานยนต์ วัสดุทาง การแพทย์ วัสดุสำหรับเครื่องนุ่งห่ม วัสดุในงานก่อสร้าง วัสดุสำหรับเครื่องใช้ไฟฟ้า Food packaging materials; automotive materials; medical materials; materials for clothing; construction materials; material for electric appliance	2(2-0-4)
GE2820104	การคิด การตัดสินใจและการแก้ปัญหา Thinking Decision Making and Problem Solving ธรรมชาติและระบบการคิด การคิดวิเคราะห์และการคิดเชิงระบบ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ และการคิดสร้างสรรค์ การคิดเชิงตรรกะและการแก้ปัญหาเชิงระบบ การลงความเห็นและการตัดสินใจ การต่อรองและการแก้ปัญหาที่ซับซ้อน Nature and systems of thinking; analytical thinking and systematic thinking; critical thinking and creative thinking; logical thinking and system problem solving; judgment and decision making; negotiation and complex problem solving	2(2-0-4)
GE2820105	การเปลี่ยนผ่านสู่เทคโนโลยีสีเขียวเพื่อความยั่งยืน The Transition to Green Technology for Sustainability ต้นแบบเศรษฐกิจเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ผลิตภัณฑ์ฐานชีวภาพ การจัดการขยะ นวัตกรรมชีวภาพ วัสดุสำหรับเศรษฐกิจหมุนเวียน ตลาดคาร์บอน Economic model for sustainable development; biobased products; waste management; bioinnovation; material for a circular economy; carbon markets	4(4-0-8)

GE2820106	ทรัพย์สินทางปัญญาเพื่ออุตสาหกรรมสีเขียว Intellectual Property for Green Industry	4(4-0-8)
<p>อุตสาหกรรมสีเขียว สังคมเศรษฐกิจและนิเวศเศรษฐกิจของอุตสาหกรรมสีเขียว การขับเคลื่อนอุตสาหกรรมสีเขียวสู่มาตรฐานสากล ทรัพย์สินทางปัญญากับอุตสาหกรรมสีเขียวและเครือข่ายสีเขียว การคุ้มครองและกลยุทธ์การตรวจสอบทรัพย์สินทางปัญญา กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาเบื้องต้น การวางแผน การบริหารจัดการและการประเมินมูลค่าทางทรัพย์สินทางปัญญา กรณีศึกษา</p> <p>Green industry; green industry and green networks for eco-society and eco-efficiency; driving green industry to international standards; intellectual property (IP) and green industry and eco-green networks; IP registration and IP search strategies and techniques; introduction to intellectual property law; IP planning and valuation; case studies</p>		

❖ **กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ**

BA2011101	หลักการบัญชี Principles of Accounting	3(2-2-5)
<p>ความหมาย วัตถุประสงค์และประโยชน์ของข้อมูลทางการบัญชี หลักการและวิธีการบันทึกบัญชีตามหลักการบัญชีคู่ การบันทึกบัญชีตามวงจรบัญชี งบการเงินสำหรับกิจการให้บริการ กิจการซื้อขายสินค้า และระบบใบสำคัญ</p> <p>Meanings, objectives, and usefulness of accounting information; principles and process of recording journal by double entries; recording of accounting cycle; financial statements for service merchandising firms; voucher systems</p>		
BA2021101	หลักการตลาด Principles of Marketing	3(3-0-6)
<p>บทบาทและความสำคัญของการตลาดต่อเศรษฐกิจและสังคม แนวความคิดทางการตลาด หน้าที่ทางการตลาด การแบ่งตลาด พฤติกรรมการซื้อ ส่วนประสมทางการตลาด กลยุทธ์ส่วนประสมทางการตลาด ระบบข้อมูลทางการตลาด การตลาดธุรกิจบริการ การตลาดทางตรง เทคโนโลยีสมัยใหม่ในกิจกรรมทางการตลาด จริยธรรมทางการตลาดและกรณีศึกษา</p> <p>Roles and importance of marketing for economy and society; marketing functions; market segmentation; buying behavior; marketing mix; defining marketing mix strategy; marketing information system; services marketing; direct marketing; application of new Technology to marketing activities; ethical and case studies</p>		

BA2031101	<p>หลักการจัดการ 3(3-0-6)</p> <p>Principles of Management</p> <p>แนวคิดและทฤษฎีพื้นฐานทางการจัดการ สภาพแวดล้อมทางการจัดการ การดำเนินธุรกิจ การวางแผน การจัดองค์การ การจัดคนเข้าทำงาน การอำนวยการ การควบคุม การจัดการในศตวรรษที่ 21 และการบริหารจัดการสมัยใหม่ในยุคดิจิทัล</p> <p>Concepts and fundamental theories in management; management environment business operations; planning; organizing; staffing; directing; controlling; 21st century management and modern management in the digital</p>
BA2031202	<p>การภาษีอากร 3(3-0-6)</p> <p>Taxation</p> <p>โครงสร้างภาษีอากร หลักเกณฑ์ วิธีการประเมินและการจัดเก็บภาษีอากร ตามประมวล รัษฎากร ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ อากรแสตมป์ ภาษีศุลกากร ภาษีสรรพสามิตและภาษีท้องถิ่น</p> <p>Tax structure; criteria, procedures for tax assessment, and collection in accordance to the revenue Code; personal income tax; corporate income tax; value-added tax; specific business tax; stamp duty, custom duty; excise tax; and local tax</p>
BA2031203	<p>กฎหมายธุรกิจ 3(3-0-6)</p> <p>Business Law</p> <p>หลักกฎหมายทั่วไป กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยบุคคล ททรัพย์ นิติกรรมสัญญา ละเมิด และเอกเทศสัญญาที่เกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ กฎหมายที่เกี่ยวกับการจัดตั้งองค์กรธุรกิจ ตั้งแต่เริ่มก่อการ จดทะเบียน วัตถุประสงค์ การเลิกกิจการขององค์กรธุรกิจ หุ้นส่วน บริษัท และกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา</p> <p>The principles of law; Civil and Commercial Law with person, property, act, contract, tort, as well as, specific contracts related to business operation; law related to business establishment-setting up, registration, purposes, winding - up, shareholder, and intellectual property law</p>
BA2031204	<p>การวิเคราะห์เชิงปริมาณทางธุรกิจ 3(3-0-6)</p> <p>Quantitative Analysis for Business</p> <p>การวิเคราะห์โดยวิธีการตัดสินใจเชิงวิทยาศาสตร์ การตัดสินใจภายใต้สถานะแน่นอนและไม่แน่นอน การควบคุมสินค้าคงคลัง การโปรแกรมเชิงเส้น เทคนิคการควบคุมและประเมินผลโครงการ แบบจำลองแถวคอย การจำลองสถานการณ์</p> <p>Analysis by the scientific decision-making methods; decision-making under certainty and uncertainty; inventory control; linear programming; project management techniques; queuing model; simulation</p>

BA2031205	ธุรกิจเพื่อสังคม	3(2-2-5)
	Social Enterprise	
	<p>แนวคิดการดำเนินธุรกิจของกิจการเพื่อสังคม หลักการดำเนินธุรกิจของกิจการเพื่อสังคม ประเภทของธุรกิจเพื่อสังคม กระบวนการสร้างและพัฒนากิจการเพื่อสังคมในยุคดิจิทัล การแก้ปัญหาทางสังคมลักษณะต่างๆ การวิเคราะห์และเขียนแผนธุรกิจของกิจการเพื่อสังคม กรณีศึกษาจากกิจกรรมเพื่อสังคมทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ</p> <p>Concepts of social enterprise; business principles of social enterprises; types of social enterprise; a process of building and developing social enterprise in the digital era; the significance of social enterprise in solving various aspects of social problems; practicing social enterprise's business plan development by the innovation; cases studies of social enterprise in local and global</p>	
BA2041101	หลักเศรษฐศาสตร์	3(3-0-6)
	Principles of Economics	
	<p>บทบาทและความสำคัญของเศรษฐศาสตร์ อุปสงค์ อุปทานและการกำหนดราคา ทฤษฎีการผลิต ตลาดแข่งขันสมบูรณ์และตลาดแข่งขันไม่สมบูรณ์ รายได้ประชาชาติ การเงินและการธนาคารและนโยบายการเงิน นโยบายการคลัง เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ การพัฒนาเศรษฐกิจ</p> <p>Roles and importance of economics; demand, supply and pricing; theory of production; perfect competitive market and imperfect competitive market; national income; finance and banking and monetary policy; fiscal policy; international economics; economic development</p>	
BA2041102	การเงินธุรกิจ	3(3-0-6)
	Business Finance	
	รายวิชาบังคับก่อน: BA2011101 หลักการบัญชี	
	<p>การเงินธุรกิจดิจิทัล การวางแผนและการพยากรณ์ทางการเงิน การวิเคราะห์รายงานทางการเงิน การบริหารเงินทุนหมุนเวียน มูลค่าของเงินตามเวลา การวิเคราะห์หั่งบลงทุน โครงสร้างทางการเงินและการจัดหาเงินทุน</p> <p>Digital business finance; financial forecasting and planning; financial statement analysis; working capital management; time value of money; capital budgeting analysis; financial structure and financing</p>	

BA2051101	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อธุรกิจ Digital Technology for Business	3(2-2-5)
<p>บทบาทของเทคโนโลยีดิจิทัลในงานธุรกิจ จริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจดิจิทัล ประวัติของเทคโนโลยีดิจิทัลและการสื่อสาร องค์ประกอบและการติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์และแพลตฟอร์มคอมพิวเตอร์ ข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล ระบบประมวลผลคอมพิวเตอร์ เครือข่ายและการสื่อสาร การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในงานธุรกิจ</p> <p>Roles of digital technology for business; morality and professional ethics in digital technology; digital technology and communication history; computer system components and installation; application software and platforms; information and information analysis; computer processing system; computer network and communications; applying digital technology for business</p>		
BA2001301	การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา Preparation for Cooperative Education	1(0-2-1)
<p>กระบวนการสหกิจศึกษา การเลือกสถานประกอบการและการสมัครงาน การสัมภาษณ์งานอาชีพ การพัฒนาบุคลิกภาพ กฎหมายแรงงานและจรรยาบรรณวิชาชีพ ระบบคุณภาพและความปลอดภัย การเขียนรายงานและการนำเสนองาน การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสหกิจศึกษา</p> <p>Cooperative education process; selecting establishments and job applications; job Interviews; personality development; labour law and professional ethics; quality system and safety; report writing and presentation delivery; applying digital technology for cooperative education</p>		

❖ กลุ่มวิชาชีพบังคับ

BA2022305	การจัดการการตลาด	3(3-0-6)
	Marketing Management	
	แนวความคิดการจัดการการตลาด การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางการตลาด การวิเคราะห์โอกาสทางการตลาด การวางแผนทางการตลาด การจัดการกลยุทธ์ส่วนประสมทางการตลาด การใช้เทคโนโลยีเพื่อการจัดการการตลาด การปฏิบัติงานทางการตลาดและการควบคุมทางการตลาด การแก้ปัญหาด้วยการใช้กรณีศึกษาทางการตลาด	
	Marketing management concepts; marketing environment analysis; market opportunity analysis; marketing planning and developing marketing mix strategies; using technology for marketing management; marketing implementation and controlling; solving the marketing problems by case studies	
BA2032206	การจัดการการผลิตและปฏิบัติการ	3(3-0-6)
	Production and Operations Management	
	หน้าที่ในการผลิตและปฏิบัติการ ระบบการผลิตและปฏิบัติการ การพยากรณ์ การตัดสินใจ การวางแผนผลิตภัณฑ์และบริการ การวางแผนกำลังการผลิต การวางแผนเลือกสถานที่ตั้ง การวางแผนผังกระบวนการผลิต การวางแผนการผลิตรวม การจัดลำดับการผลิตและการบริการ การบริหารโครงการ การบริหารการจัดซื้อและสินค้าคงเหลือ การควบคุมการผลิตและบริการ การจัดการโซ่อุปทาน การผลิตแบบทันเวลาพอดี กรณีศึกษาที่เกี่ยวข้อง	
	Functions of production and operations; production and operations systems; forecasting, decision making, product and service planning; capacity planning; location planning; production process charting; total production planning; production and service sequencing; project management; procurement and inventory management; production and service control; supply chain management; just-in-time production; related case studies	

BA2032312	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ International Business Management	3(3-0-6)
	<p>การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ สภาพแวดล้อมในการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ กลยุทธ์การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ การจัดการการตลาดระหว่างประเทศ การเงินระหว่างประเทศ การจัดโครงสร้างและการบริหารทรัพยากรมนุษย์ การบริหารความแตกต่างทางวัฒนธรรม และบทบาทของผู้บริหาร การควบคุมและจริยธรรมธุรกิจระหว่างประเทศ</p> <p>International business management; environment of international business management; international business management strategy; international marketing management; international finance; structure and human resource management; cultural difference management and role of executive; control and international business ethics</p>	
BA2042308	การเงินระดับโลก Global Finance	3(3-0-6)
	<p>โลกาภิวัตน์และบริษัทข้ามชาติ ดุลการชำระเงิน อัตราแลกเปลี่ยนและระบบอัตราแลกเปลี่ยน ความเสี่ยงระหว่างประเทศ เครื่องมือทางการเงินในการลดความเสี่ยงระหว่างประเทศ ตลาดเงินตราต่างประเทศ ระบบการเงินระหว่างประเทศ สถาบันการเงินระหว่างประเทศ ปัญหาทางด้านเศรษฐกิจและการเงินระหว่างประเทศ นวัตกรรมทางการเงินสำหรับการลงทุนและการจัดการทางการเงินระหว่างประเทศ</p> <p>Globalization and multinational corporation; balance of payment; foreign exchange rate and foreign exchange rate system; international risk; financial instruments for international risk management; foreign exchange markets; international monetary system; international financial institutions; international economic and financial problems; Innovation for international finance and international financial management</p>	
BA2072102	ความรู้เบื้องต้นทางธุรกิจระหว่างประเทศ Introduction to International Business	3(3-0-6)
	<p>ลักษณะทั่วไปของการประกอบธุรกิจระหว่างประเทศ ความแตกต่างระหว่างธุรกิจในประเทศและต่างประเทศ ทฤษฎีการค้า รูปแบบความเป็นเจ้าของธุรกิจ กิจกรรมทางธุรกิจระหว่างประเทศ ด้านการผลิต การนำเข้าส่งออก การตลาด สถาบันการเงิน อิทธิพลทางการค้าของภาครัฐและกลยุทธ์ การจัดการระหว่างประเทศ</p> <p>General characteristics of international business; differences between domestic and international businesses; trade theory; patterns of the business owner; international business activities including production; import and export; marketing; financial institutions; influences of public sector and trade strategy; international business management</p>	

BA2072301	การนำเข้าและส่งออก	3(3-0-6)
	Import-Export Operations	
	ธุรกิจส่งออกและนำเข้า การดำเนินการธุรกิจนำเข้าและส่งออกความสำคัญของค้าระหว่างประเทศ รูปแบบและกลยุทธ์ธุรกิจการนำเข้าและส่งออกการวางแผนภายในองค์กร ช่องทางการแลกเปลี่ยนสินค้า การชำระเงิน องค์กรที่มีอิทธิพลต่อการค้าระหว่างประเทศ การประกันภัย และเอกสารทางการค้าที่เกี่ยวข้อง	
	Export and import business; export and import operation; important of international trade; strategy format of import and export business; organization planning; distribution channel of trade; payment; international institution related to international trade; insurance and related trade documents	
BA2072303	อินเทอร์เน็ตและนวัตกรรมสำหรับบริษัทข้ามชาติ	3(2-2-5)
	Internet and Innovation for Multinational Corporate	
	บริษัทข้ามชาติ อินเทอร์เน็ตและนวัตกรรม การประยุกต์เทคโนโลยีและนวัตกรรมในบริษัทข้ามชาติ เทคโนโลยีอุบัติใหม่ เทคโนโลยีเพื่อความยั่งยืน ความเป็นส่วนตัวของข้อมูลและความปลอดภัยทางไซเบอร์ กรณีศึกษา	
	Multinational corporations; internet and innovation; application of technology and innovation in multinational corporations; emerging technologies; sustainable technology; data privacy and cybersecurity; case studies	
BA2072304	กลยุทธ์ทางธุรกิจระหว่างประเทศ	3(2-2-5)
	International Business Strategies	
	กลยุทธ์การบริหารธุรกิจระหว่างประเทศ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม การค้าและการตลาดระหว่างประเทศ ทฤษฎีการค้าระหว่างประเทศ การจัดการเชิงกลยุทธ์ในธุรกิจระหว่างประเทศ ความร่วมมือข้ามพรมแดน การเงินระหว่างประเทศ กรณีศึกษา	
	International business strategies; environment analysis; international trade and markets; International trade theory; transnational management; cross-border collaboration; international finance; case studies	

BA2072405	การวิจัยธุรกิจระหว่างประเทศ International Business Research	3(2-2-5)
	<p>กระบวนการวิจัย ประเภทและขอบเขตของการวิจัยธุรกิจระหว่างประเทศปัญหาและข้อสมมติฐานทางการวิจัย การออกแบบวิจัย การสร้างและพัฒนาเครื่องมือวิจัย การกำหนดตัวอย่าง และการเก็บข้อมูล การวิเคราะห์และการนำเสนอข้อมูล การวิจัยตลอดจนการจัดทำรายงานการวิจัย การทำโครงการวิจัยของนักศึกษา กรณีศึกษา</p> <p>Steps in the research process, types and scope of international business research; research problems and hypotheses; research design; development of research tools; sampling methods, data collection methods; analysis of data, research presentation and preparation research paper; research project of students; case studies</p>	
BA2072406	พฤติกรรมผู้บริโภคระดับโลก Global Consumer Behavior	3(3-0-6)
	<p>รายวิชาบังคับก่อน: BA2072102 ความรู้เบื้องต้นทางธุรกิจระหว่างประเทศ</p> <p>พฤติกรรมผู้บริโภคในมุมมองระดับสากล การวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจของผู้บริโภค บทบาทของผู้บริโภค กระบวนการและพฤติกรรม การซื้อ</p> <p>Consumer behaviors in international perspective; analysis of consumer behaviors; factors influence in consumer decisions; roles of consumers; process and behavioral in purchasing</p>	
BA2072407	การบริหารจัดการโครงการระหว่างประเทศ International Project Management	3(3-0-6)
	<p>การจัดทำโครงการ การวางแผนงาน การวิเคราะห์ระบบการดำเนินการ การบริหารโครงการระหว่างประเทศในรูปแบบต่าง ๆ การวิเคราะห์สภาวะแวดล้อมของโครงการ การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการระหว่างประเทศ ปัจจัยที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับ การจัดทำโครงการ การควบคุมโครงการ วิธีการเขียนโครงการ เทคนิคในการวางแผน การควบคุมโครงการ การนำเสนอโครงการ</p> <p>Project preparation; planning, analysis of operating system; types of international project administration; analysis of project environment; analysis of feasibility of international project; factors relating to project preparing; project controlling; project writing method; techniques of planning; controlling project; project presentation</p>	

BA2092101	หลักการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน Principles of Logistics and Supply Chain Management ความหมาย ความสำคัญและความสัมพันธ์สำหรับโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน กิจกรรมการดำเนินงานโลจิสติกส์และสมรรถนะโซ่อุปทาน บทบาทของโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน ต่อองค์กรและระบบเศรษฐกิจ Definition, importance and relationships for logistics and supply chain operations; logistics activities and supply chain performance; the role of logistics and supply chains in the organization and the economy	3(3-0-6)
-----------	--	----------

❖ **กลุ่มวิชาชีพเลือก**

BA2073301	สหกิจศึกษาด้านธุรกิจระหว่างประเทศ Cooperative Education for International Business รายวิชาบังคับก่อน: BA2001301 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา การปฏิบัติงานในสถานประกอบการที่ตรงตามสายวิชาชีพ และความเชี่ยวชาญตามข้อกำหนด และกระบวนการสหกิจศึกษา ระยะเวลา 16 สัปดาห์ พร้อมจัดทำ และนำเสนอรายงานสหกิจศึกษา Working in a job position focusing on each student's area of concentration under cooperative education guidelines and regulation; 16-week duration of co-operative education including completion of co-operative education report process	6(0-40-0)
BA2073302	การฝึกงานด้านธุรกิจระหว่างประเทศ Practice for International Business การฝึกปฏิบัติงานในองค์กรต่างๆ หรือสถานประกอบการในลักษณะงานที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ โดยมีจำนวนชั่วโมงไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ และนักศึกษาต้องจัดทำรายงานสรุปผลการฝึกงานเมื่อสิ้นสุดการฝึกงาน Apprenticeship in another organization or companies relating to international business for not less than eight weeks with students summary report after training	3(0-40-0)
BA2023306	การตลาดระหว่างประเทศ International Marketing โลกทัศน์การตลาดระหว่างประเทศ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการตลาดระหว่างประเทศ โอกาสทางการตลาดระหว่างประเทศ กลยุทธ์การเข้าสู่ตลาดระหว่างประเทศ การเลือกตลาดเป้าหมายระหว่างประเทศ การพัฒนากลยุทธ์ส่วนประสมการตลาดระหว่างประเทศ แนวโน้มการตลาดระหว่างประเทศ Perspective on International marketing; analysis of international market environment; international market opportunities; international market entry modes; target international market selection; developing international marketing mix strategies; and trends of international marketing	3(3-0-6)

BA2025303	การตลาดบริการ	3(3-0-6)
	Service Marketing	
	ภาพรวมของการตลาดบริการ จริยธรรมสำหรับงานบริการ การเข้าถึงผู้บริโภคสำหรับการตลาดบริการ กลยุทธ์การตลาดบริการสมัยใหม่ ส่วนผสมทางการตลาดสำหรับธุรกิจบริการ การบริการสู่ความเป็นเลิศ การสร้างสรรค์งานบริการ รวมถึงกรณีศึกษาที่เกี่ยวข้อง Overview of service marketing; ethic of service work; consumer insight for service marketing; modern service marketing strategies; marketing mix for service businesses; service excellence; creativity in service work including case studies	
BA2032203	การบริหารทรัพยากรมนุษย์	3(3-0-6)
	Human Resource Management	
	โครงสร้างของการบริหารทรัพยากรมนุษย์ การวิเคราะห์งาน การวางแผนกำลังคน การสรรหาและคัดเลือก การอบรมและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การประเมินผลการปฏิบัติงานบริหารค่าตอบแทน การเลื่อนและการโยกย้ายตำแหน่ง การออกจากงาน การจัดการสุขภาพ ความปลอดภัยในการทำงาน แรงงานสัมพันธ์	
	Human resource management structure; job analysis; manpower planning; recruitment and selection; human resource training and development; performance appraisal; compensation management; promotion and transfer; resignation; management of health and safety at work; labor relations	
BA2034304	การจัดการธุรกิจขนาดย่อมและขนาดกลาง	3(3-0-6)
	Small and Medium Business Management	
	การจัดตั้งธุรกิจขนาดย่อมและขนาดกลาง การจัดการวางแผนการ การจัดการผลิต การจัดการการตลาด การจัดการบัญชีการเงิน การจัดการทรัพยากรมนุษย์ กฎหมายเกี่ยวธุรกิจขนาดย่อมและขนาดกลาง การจัดการธุรกิจขนาดกลาง การฝึกวางแผนธุรกิจ	
	Small and medium business settlement; planning management; production management; marketing management; financial accounting management; human resource management; law concerning small and medium business; medium business management; practice of business plan	

BA2044304	นวัตกรรมทางการเงินและการธนาคารยุคดิจิทัล Financial Innovation and Digital Banking	3(3-0-6)
	<p>บทบาทและความสำคัญของธนาคารแห่งประเทศไทย การธนาคารยุคดิจิทัล นวัตกรรมทางการเงิน เทคโนโลยีทางการเงิน เทคโนโลยีบล็อกเชน สกุลเงินดิจิทัล เครื่องมือทางการเงินในการจัดหาแหล่งเงินทุน ปัญญาประดิษฐ์ บทบาทของธนาคารแห่งประเทศไทย และตลาดหลักทรัพย์ต่อการพัฒนาเทคโนโลยีทางการเงิน</p> <p>Role and importance of the Bank of Thailand; digital banking; financial innovation; financial technology; blockchain technology; digital currency; financial instruments for financing sources; artificial intelligence; roles of the Bank of Thailand and the Stock exchange of Thailand in financial technology development</p>	
BA2044313	สินทรัพย์ดิจิทัลและเทคโนโลยีบล็อกเชน Digital Assets and Blockchain Technology	3(3-0-6)
	<p>สินทรัพย์ดิจิทัล กฎหมายสินทรัพย์ดิจิทัล การลงทุนในสินทรัพย์ดิจิทัล ธุรกิจสินทรัพย์ดิจิทัล ความเสี่ยงของสินทรัพย์ดิจิทัล โทเคนดิจิทัล เทคโนโลยีบล็อกเชน มั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์</p> <p>Digital assets; digital asset laws; investing in digital assets; digital asset business; digital asset risks; digital token; blockchain technology; cyber security</p>	
BA2072302	การสร้างธุรกิจและนวัตกรรมสำหรับการเป็นผู้ประกอบการข้ามชาติ New Venture and International Entrepreneurship	3(3-0-6)
	<p>การเป็นผู้ประกอบการข้ามชาติ ลักษณะของการเป็นผู้ประกอบการ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการประกอบการ การจัดตั้งธุรกิจ การวิเคราะห์ธุรกิจ การเริ่มดำเนินธุรกิจ การวิเคราะห์และประเมินโอกาสทางธุรกิจ การศึกษาความเป็นไปได้ กฎหมายต่างประเทศและจริยธรรม การจัดทำแผนธุรกิจและการพัฒนาธุรกิจ การนำเสนอแผนธุรกิจ ปัญหาและแนวโน้มในการประกอบธุรกิจ กรณีศึกษา</p> <p>International entrepreneurship; characteristics of entrepreneurship; factors affecting entrepreneurship; business establishment; business analysis; business startup; business opportunities analysis and evaluation feasibility study; international legal and ethical concerns; business planning and business development; presentation of business plan; business trends and problems; case studies</p>	

BA2072308	สัมมนาทางธุรกิจระหว่างประเทศ International Business Seminar	3(3-0-6)
	<p>สัมมนาทางธุรกิจระหว่างประเทศ วิเคราะห์ปัญหาสำคัญต่างๆ ที่เกิดขึ้นในองค์กรธุรกิจ ฝึกปฏิบัติในการแสดงความคิดเห็นการมีส่วนร่วม และกระบวนการตัดสินใจในองค์กรธุรกิจ วิเคราะห์และอภิปรายปัญหาต่างๆ ที่เกี่ยวกับวิชาชีพในองค์กรธุรกิจ โดยใช้พื้นฐานความรู้ทางทฤษฎีทางการบริหาร เพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ โดยใช้กรณีศึกษาการทำธุรกิจในโลกไร้พรมแดน</p> <p>Seminar in international business, analysis of critical problems in business organization; sharing opinion; decision making procedure in business organization; analysis and discussion any problems in business career based on business administration theory to solve problems affected on international business running in borderless world by using case studies</p>	
BA2072408	ประเด็นปัจจุบันในการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ Current Issues in International Business Management	3(3-0-6)
	<p>หัวข้อเฉพาะที่น่าสนใจในสถานการณ์ธุรกิจระหว่างประเทศในปัจจุบันเน้นระบบ การจัดการ ทรัพยากรบุคคล การถ่ายทอดเทคโนโลยี ธุรกิจการเจรจาต่อรองและโอกาสการลงทุนจากต่างประเทศ</p> <p>Specific topics of interest in current international business situations; emphasizing management systems; human resources, technology transfer; business negotiations; and foreign investment opportunities; selected topics of interest in current international business</p>	
BA2073204	ความคิดสร้างสรรค์เชิงธุรกิจ Business Creativity	3(3-0-6)
	<p>แนวคิดเชิงสร้างสรรค์ ค้นหาและพัฒนาแนวคิดใหม่ นำเสนอรูปแบบธุรกิจสร้างสรรค์ การเพิ่มพูนแนวความคิดทั่วไปและเทคนิคใหม่ การประยุกต์แนวคิดใหม่ลงไป ในแนวคิดเดิม ความไม่แน่นอนในสถานการณ์ทางธุรกิจ พัฒนาความคิดที่มีคุณภาพและสร้างสรรค์ กรณีศึกษา</p> <p>Creative thinking; seeking and development new idea; pattern present creative business; generate idea and new techniques; apply new idea to develop current idea; business situation of uncertainty; develop quality idea and creativity; case study</p>	

BA2073205	ภูมิรัฐศาสตร์และภูมิภาคศึกษา Geopolitics and Regional Studies	3(3-0-6)
	<p>ประวัติศาสตร์และภูมิหลัง ความหลากหลายทางวัฒนธรรม การเรียนรู้การพูด การเขียน และการอ่านภาษาที่ 3 มีความสำคัญทางธุรกิจ จำเป็นในการสื่อสารในสถานการณ์ต่าง ๆ ปัญหาพื้นฐานทางเศรษฐกิจ ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาภูมิภาค ข้อตกลงและองค์การระหว่างประเทศ การวิเคราะห์ธุรกิจเชิงธุรกิจ กรณีศึกษา</p> <p>Reginal background; cultural diversity; introducing spoken, written and learning business language; necessary to communicate in various situations, basic economic challenges; region factor affecting the regional development; international cooperation agreements and regional organizations; business analysis techniques; case studies</p>	
BA2073206	กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ International Trade Law	3(3-0-6)
	<p>วิวัฒนาการและที่มาของกฎหมายการค้าระหว่างประเทศ กฎเกณฑ์ด้านเศรษฐกิจระหว่างประเทศที่มีผลกระทบต่อการค้าระหว่างประเทศ กฎหมายที่ใช้บังคับกับสัญญาการค้าระหว่างประเทศ กฎหมายเอกภาพสำหรับการค้าระหว่างประเทศ ข้อกำหนดที่สำคัญด้านการค้าระหว่างประเทศ การทำสัญญาซื้อขายระหว่างประเทศ การขนส่งและการประกันภัยสินค้าระหว่างประเทศ การชำระเงินและการโอนเงินระหว่างประเทศ การระงับข้อพิพาททางการค้าระหว่างประเทศ</p> <p>Evolution and sources of international trade law; international economic regulations affecting international trade; law governing international trade contracts; unity law for international trade; significant international trade terms; execution of international sale agreement; carriage and insurance of goods; international payment transfer; dispute settlement in international trade</p>	

BA2073223	<p>ความรู้เบื้องต้นทวีปยุโรปและสหภาพยุโรป Introduction to Europe and the European Union</p> <p>การแนะนำวัฒนธรรมและประวัติศาสตร์ทวีปยุโรป ศึกษาความแตกต่างทางวัฒนธรรมและความคล้ายคลึงกันในประเทศแถบยุโรป ตามประวัติศาสตร์ตั้งแต่สิ้นสุดสงครามโลกครั้งที่สองจนถึงสหภาพยุโรป เข้าใจแนวคิดของสหภาพยุโรปและความหมายสำหรับทวีปยุโรป วิเคราะห์ความท้าทายสำหรับสหภาพยุโรปเมื่อเปรียบเทียบระหว่างสหภาพยุโรปกับอาเซียน การพัฒนาแนวโน้มในอนาคตที่เป็นไปได้สำหรับสหภาพยุโรป</p> <p>Giving an introduction into European culture and history; studying cultural differences and commonalities in different european countries; following the inner-European political development from world war II to the European union (EU); understanding the concept of the EU and its meaning for the European continent; identifying current and possible future challenges for the EU; comparing the EU with ASEAN; developing a likely future outlook for the European Union.</p>	3(3-0-6)
BA2073307	<p>จริยธรรมทางธุรกิจระหว่างประเทศ International Business Ethics</p> <p>จริยธรรม บทบาทเกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อจริยธรรมในสังคมและองค์การทางธุรกิจ การตัดสินใจทางจริยธรรม ปัญหาจริยธรรมทางธุรกิจระหว่างประเทศ การพัฒนาจริยธรรมในองค์การธุรกิจ บทบาทของธุรกิจระหว่างประเทศกับความรับผิดชอบต่อสังคม บทบาทขององค์การภาครัฐและเอกชนต่อการส่งเสริมจริยธรรม</p> <p>Ethics; roles concerning ethics and code of professional conduct; factors influencing ethics in society and business organization ; decision of ethics; international business ethics problem; development of ethics in business organization; role of international business and social responsibilities; role of public and private organizations to promote ethics</p>	3(3-0-6)
BA2073309	<p>ธุรกิจดิจิทัล Digital Business</p> <p>ผลกระทบต่ออินเทอร์เน็ตและการทำธุรกิจโดยอาศัยระบบอิเล็กทรอนิกส์ กลยุทธ์ของธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ ตลาดรวบรวมสินค้าและร้านค้า การทำธุรกิจระหว่างประเทศด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ การสร้างและพัฒนาธุรกิจโดยอาศัยระบบอิเล็กทรอนิกส์และพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ การรักษาความมั่นคงและความเป็นส่วนตัว กรณีศึกษา</p> <p>The impact of the internet and doing business by use electronic systems; an e-Business strategy; e-marketplaces; international e-business and e-commerce initiatives; set up and develop e-business and e-commerce; the internet security policies and privacy; case studies</p>	3(3-0-6)

BA20773310	ธุรกิจเพื่อสังคมผู้สูงอายุ	3(3-0-6)
	Business for Aging Society	
	การตลาดสำหรับผู้สูงอายุ พฤติกรรมผู้สูงอายุ ลักษณะตลาดและการวิเคราะห์ตลาดผู้สูงอายุ โอกาสทางการตลาด กลยุทธ์การตลาดสำหรับผู้สูงอายุ	
	Marketing for aging population; behavioral of elderly; nature and analysis of elderly market; market opportunities; strategies for elderly market	
BA2073311	การจัดการการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ	3(3-0-6)
	Tourism Management and Hospitality Industry	
	การท่องเที่ยว ประเภทการท่องเที่ยว การจัดการท่องเที่ยว อุตสาหกรรมบริการ ธุรกิจใ่อุตสาหกรรมบริการ ธุรกิจไมซ์ พฤติกรรมผู้บริโภค ส่วนผสมตลาดการท่องเที่ยว สถานการณ์ปัจจุบันและแนวโน้ม	
	Tourism; categories of tourism; tourism management; hospitality industry; business in hospitality industry; MICE business; customer behaviour; tourism marketing mix; current issues and trends	
BA2073324	เศรษฐกิจยุโรปและการค้าเสรี	3(3-0-6)
	The European Economy and Free Trade	
	วิเคราะห์ความหลากหลายทางเศรษฐกิจของประเทศในยุโรป ความเข้าใจสหภาพยุโรปกับการรวมตัวเป็นตลาดเดียว จุดแข็งและจุดอ่อนทางเศรษฐกิจของสหภาพยุโรป การค้าเสรีประเทศสหภาพยุโรปและแนวความคิดของสหภาพทางการเงิน แนะนำเขตแดนทวีปยุโรปและผลกระทบทางเศรษฐกิจ ความสำคัญของการค้าภายในยุโรปและการค้าระดับโลก เข้าใจช่วงวิกฤตสหภาพยุโรป ความท้าทายในอนาคตที่เป็นไปได้สำหรับสหภาพยุโรป	
	Analyzing the economic diversity of European countries; understanding the European Union as a single market area; discussing the EU's strengths and weaknesses; understanding the concept of free trade inside Europe; studying the idea of monetary unions; introducing the Euro area as an example for a monetary union; advantages and disadvantages of the Euro; the importance of the Euro for inner-European and global trade; understanding the European debt crisis; possible future challenges for the Euro area	

BA2073413	การจัดการวัฒนธรรมที่แตกต่าง Intercultural Management	3(3-0-6)
	วัฒนธรรม การจัดการข้ามวัฒนธรรม วจนภาษา อวจนภาษา โมเดลวัฒนธรรม มิติของวัฒนธรรม วัฒนธรรมองค์กร การจัดการวัฒนธรรมที่แตกต่าง แนวทางในการบริหารจัดการวัฒนธรรมข้ามชาติ รูปแบบของการดำเนินธุรกิจใวัฒนธรรมที่เหมือนและแตกต่าง Culture; management across culture; verbal communication; non-verbal communication; cultural models; cultural dimensions; corporate cultures; cultural diversity management; approaches in multinational culture management; patterns of business operation with similarities in culture and with diversities in culture	
BA2073414	กลยุทธ์การลงทุนและการบริหารจัดการหลักทรัพย์ Investment Strategy and Portfolio Management	3(3-0-6)
	ตลาดการเงิน เครื่องมือทางการเงิน ผลิตภัณฑ์ทางการเงิน กลยุทธ์การลงทุน การบริหารจัดการพอร์ตการลงทุน การวิเคราะห์หลักทรัพย์ ความเสี่ยงและอัตราผลตอบแทนที่คาดหวัง ปัจจัยภายนอกที่มีผลกระทบต่อการตัดสินใจลงทุน คาดหวัง ปัจจัยภายนอกที่มีผลกระทบต่อการตัดสินใจลงทุน Financial markets; financial instruments; financial products; investment strategies; investment portfolio management; security analysis; risk and expected rate of return; external factor affecting investment decision	
BA2073415	ปัญญาธุรกิจ Business Intelligence	3(2-2-5)
	ปัญญาธุรกิจ ระบบสนับสนุนการตัดสินใจ ทฤษฎีและวิธีการทางสถิติในการวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ การทำเหมืองข้อมูล คลังข้อมูล ซอฟต์แวร์สำหรับปัญญาธุรกิจ การนำเสนอข้อมูลด้วยรูปภาพ กรณีศึกษา Business intelligence; decision support system; statistics theories and methods for business analytics; data mining; data warehouse; software for business intelligence; data visualization; case studies	
BA2073416	การจำลองปัญหาทางธุรกิจ Business Problem Simulation	3(3-0-6)
	การจำลองปัญหาทางธุรกิจ การประยุกต์แบบจำลองในการทำธุรกิจ การพัฒนาตัวแบบ การเก็บและเตรียมข้อมูล การจำลองโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ การวิเคราะห์และการตีความผล เสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาได้อย่างเป็นระบบ Simulation for business problem; applications of simulation in business; development of models; data collection and preparation; simulation models by using computer program; analysis and interpretation of results; suggestion of systematic solution method	

BA2073417	สัมมนาประสบการณ์จากผู้ประกอบการ	3(3-0-6)
	Seminar in Entrepreneur Experience	
	ประสบการณ์จากผู้ประกอบการธุรกิจระหว่างประเทศ ประเด็นสำคัญจากประสบการณ์การเป็นผู้ประกอบการ กรณีศึกษา	
	Experiences of international business's entrepreneur; critical issues from entrepreneurs experiences; case studies	
BA2073418	การเขียนแผนธุรกิจ	3(3-0-6)
	Business Plan Writing	
	รายวิชาบังคับก่อน: BA2072102 ความรู้เบื้องต้นทางธุรกิจระหว่างประเทศ	
	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการเขียนแผนธุรกิจ กระบวนการเขียนแผนธุรกิจสำหรับการจัดตั้งธุรกิจใหม่ เครื่องมือในการเขียนแผนธุรกิจ ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับแผนธุรกิจ แนวคิดในการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นระบบและมีเอกภาพ หลักการการเขียนแผนธุรกิจ วิธีการนำเสนอแผนธุรกิจ	
	Introduction to business plan writing; business plan writing process for new business establishment; business plan writing tools; factors concerning business plan; concepts of systematic and united business management; principles of business plan writing; business plan presentation	
BA2073419	เทคโนโลยีเพื่อการจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน	3(3-0-6)
	Information Technology for Logistics and Supply Chain Management	
	บทบาทและความสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน การจัดการระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและดำเนินงานโลจิสติกส์ การประยุกต์ใช้โปรแกรมเพื่อการพยากรณ์ การจัดการตารางการผลิต การบริหารสินค้าคงคลัง การคิดต้นทุนและค่าบริการขนส่ง การบริหารการจัดเก็บสินค้าและเคลื่อนย้ายสินค้า การจัดการตารางเวลาการปฏิบัติงาน	
	Roles and importance of information technology in logistics management and supply chain; information system management for planning and logistics operations; application of software for forecasting; production schedules management; inventory management; costing and transport charge; products storage and transport management; performance schedule	

BA2073421	กลยุทธ์การจัดการธุรกิจครอบครัว Strategic Management Family Business	3(3-0-6)
	<p>ความสำคัญธุรกิจของครอบครัวที่มีอิทธิพลต่อธุรกิจทั่วโลก กลยุทธ์และการควบคุมธุรกิจครอบครัว การจัดการความมั่งคั่งของธุรกิจครอบครัว ขั้นตอนการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ความได้เปรียบทางการเงินและการตลาดระยะยาว โครงสร้างองค์กรและปัญหาที่มบริหาร กลยุทธ์การบริหารจัดการทรัพยากรเท่าที่มี ปัญหาภายในครอบครัวส่งผลต่อภาวะผู้นำ</p> <p>Important business dominant enterprise worldwide; strategy and control business family; wealth management of family business; making decision process of shareholder; competitive financial and market in the long run; organizational structure and team management issue; limit resource strategy management; impact internal family effect leadership</p>	
BA2073422	ความร่วมมือเปลี่ยนแปลงในการปฏิวัติรูปแบบธุรกิจ Corporate Turnaround in Business Transformation	3(3-0-6)
	<p>การเปลี่ยนแปลงความร่วมมือจากปัญหาทางธุรกิจ กรณีศึกษาการแก้ปัญหาจากบริษัทเล็กและใหญ่ แนวคิดหลักการความร่วมมือระหว่างธุรกิจ ปัญหาความร่วมมือ รูปแบบการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจส่งผลต่อการดำเนินการ</p> <p>Corporation change from business issue; case study problem solving in small and large firm; principle concept corporate between firms; problem of corporate; format structure change effect operation</p>	
BA2082102	พื้นฐานการวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ Introduction to Business Analytics	3(3-0-6)
	<p>เทคโนโลยีสำหรับการรวบรวมข้อมูล การจัดเก็บข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลแบบพื้นฐาน การวิเคราะห์แบบพยากรณ์ การวิเคราะห์แบบให้คำแนะนำ การวิเคราะห์ข้อมูลที่สนับสนุนการตัดสินใจ พื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศ จริยธรรมและสังคมไซเบอร์</p> <p>Technologies for data collection; data storage; data analysis; descriptive analytics; predictive analytics; prescriptive analytics; analytics for decision support; information technology fundamentals; ethics and cyber society</p>	

3.2 ชื่อ สกุล ตำแหน่งและคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน, พ.ศ./ค.ศ.	ผลงานวิชาการ (เรื่องล่าสุด 1 รายการ)	ภาระการสอน (ชั่วโมง/สัปดาห์) แต่ละปีการศึกษา			
			2566	2567	2568	2569
1.	นายธณณ รัชตกุลพัฒน์ อาจารย์ บช.ด. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร, 2563 M.B.A. (Business Administration) Auckland Institute of Studies St.Helen Campus Auckland, New Zealand, 2000 B.I.B. (International Business) Auckland Institute of Studies St.Helen Campus Auckland, New Zealand, 1999	Ratchatakulpat, T., Yongyingprasert, W., Supasettarsa, G., Kieckbusch, H., Kaewchueaknang, V., & Joomsoda, L. (2022). Thailand's case : The Destination Country's Influence on Tourist Satisfaction. การประชุมการ จัดงานประชุมวิชาการระดับนานาชาติมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 11. 18-20 May.	6	6	6	6
2.	นางศศพร มุ่งวิชา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ บช.ด. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร, 2561 M.B.A (Business Administration) State University of New York at Binghamton New York, USA, 1987 วท.บ. (การตลาด) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2528	Moongvicha, S. (2019). Market of Thai Herbal Cosmetics for Brand Strategies. Proceedings of, 5th International Conference on Social Sciences Economics and Finance held, Montreal, Canada, ISBN No 9780998900087. 9-10 August, 87-95.	10	10	10	10
3.	นางสาวศิริกาญจน์ ทิรสสุวรรณวาสี อาจารย์ M.A (Applied Finance) University of Western Sydney, Australia, 2009 บช.ม. (การตลาด) มหาวิทยาลัยแอสตมฟอร์ด, 2559 บช.บ. (การเงิน) มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ, 2550	รารรรณ แก้วจินดา, ศิริกานต์ ทิรสสุวรรณวาสี, จิตติมา หมั่นไชย, ฤชฐา เถียรถาวร, และปิยะพร สุหัตถกรชัย. (2562). “การศึกษาผลกระทบทางการตลาดในการใช้ บริการ Prompt Pay ของผู้บริโภคในเขต กรุงเทพมหานคร The study of the marketing impact of using prompt pay swevice among consumers in bangkok. การประชุมสัมมนาวิชาการ ระดับชาติ ครั้งที่ 1 ประจำปี 2562. ISBN 978-974- 625-839-5 ,966	7	7	7	7
4.	นางสาวรัตนาวลี ไม้สัก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ D.I.T (Information Technology) Edith Cowan University, Western Australia, 2015 วท.ม. (เทคโนโลยีการจัดการระบบสารสนเทศ) มหาวิทยาลัยมหิดล, 2548 บช.บ. (การตลาด) สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี, 2540	ศิริรัตน์ พ่วงแสงสุข, รัตนาวลี ไม้สัก และนิพล แก่น โกมล. (2565). ศึกษาภาพทางนวัตกรรมที่มีต่อการ พัฒนารูปแบบของสำนักงานบัญชีที่เป็นตัวแทนได้รับ อนุญาตจากกรมสรรพากร. วารสารการวิจัยการบริหาร การพัฒนา ครั้งที่12 ฉบับที่1, 95-107. (มกราคม – มีนาคม 2565)	10	10	10	10
5.	Mr.Holger Kieckbusch อาจารย์ M.Sc. (Business Administration) Hochschule Wismar University of Technology, 2009 B.Sc. (Business and Design) Wismar University of Technology, German, 2006	Ratchatakulpat, T., Yongyingprasert, W., Supasettarsa, G., Kieckbusch, H., Kaewchueaknang, V., & Joomsoda, L. (2022). Thailand's case : The Destination Country's Influence on Tourist Satisfaction. การประชุมการ จัดงานประชุมวิชาการระดับนานาชาติมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 11. 18-20 May.	6	6	6	6

3.2.2 อาจารย์ประจำ

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ (สาขาวิชา) สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน, พ.ศ.	ภาระการสอน (ชั่วโมง/สัปดาห์) แต่ละปีการศึกษา			
		2566	2567	2568	2569
1.	นายปริญญา มากกลิ่น อาจารย์ D.B.A (Finance) Golden Gate University, USA, 2007 M.B.A (Finance) University of Central Oklahoma, USA, 1997 B.A. (Economics) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2534	6	6	6	6
2.	นายชัยเสฏฐ์ พรหมศรี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ Ph.D. (Global Leadership) Lynn University, USA, 2005 M.A. (Management) Bellevue University, USA, 2002 ศศ.บ.(การบริหารรัฐกิจ) มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2543 คบ.(ครุศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2543	9	9	9	9
3.	นายธนธัส ทัทมงคล ผู้ช่วยศาสตราจารย์ Ph.D. (Accounting) Northumbria University, UK, 2008 บธ.ม. (การบัญชี) มหาวิทยาลัยศรีปทุม, 2537 บธ.บ. (การบัญชี) มหาวิทยาลัยรามคำแหง, 2532	9	9	9	9
4.	นางสาวสุจิรา ไชยกุลสินธุ์ อาจารย์ D.I.T (Information Technology) Edit Cowan University, Australia, 2011 บธ.ม. (วิทยาการคอมพิวเตอร์) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2544 วท.บ. (คณิตศาสตร์) มหาวิทยาลัยขอนแก่น, 2540	6	6	6	6
5.	นางสาวขวัญฤทัย บุญยะเสนา อาจารย์ Ph.D. (Economics) University of Leicester, UK, 2014 ศ.ม. (เศรษฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2544 ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2543 บธ.บ. (เศรษฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2539	6	6	6	6

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	คุณวุฒิ	ตำแหน่งทางวิชาการ/ ตำแหน่ง	สถานที่ทำงาน
1.	Prof. Dr. Manfred Kiesel	Dr. rer. Oec (International Business) MSc. (International Business) B.A. (International Business)	ศาสตราจารย์	FHWS
2.	Prof. Dr. Jay K. Rosengard	D.Des. (Public Finance and Urban Economics) MPA (International Development) B.A. (History and Economics)	ศาสตราจารย์	Harvard University
3.	Prof. Dr. Michael Herzfeld	D.Phil. (Social Anthropology) M.A. (Modern Greek Studies) B.A. (Archaeology and Anthropology)	ศาสตราจารย์	Harvard University
4.	Prof. Dr. Jean-Michel Chapuis	Ph.D. (Marketing) D.B.A. (Finance)	ศาสตราจารย์	Paris University
5.	Dr. Gamini Premaratne	Ph.D. (Economics) M.Sc. (Policy Economics) B.Sc. (Mathematics and Statistics)	อาจารย์	Brunei Darussalam University

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์วิชาชีพภาคสนาม (สหกิจศึกษา/การฝึกงาน/การฝึกสอน)

จากการสำรวจความคิดเห็นของสถานประกอบการหรือผู้ใช้บัณฑิต และการศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ. 7) พบว่าสถานประกอบการหรือผู้ใช้บัณฑิต มีความต้องการให้บัณฑิตมีประสบการณ์ในงานอาชีพจริงก่อนจบการศึกษา ดังนั้นหลักสูตรจึงกำหนดให้มีรายวิชาสหกิจศึกษา ซึ่งจัดไว้ในหมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาชีพเลือก

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์สหกิจศึกษา

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์สหกิจศึกษาของนักศึกษา มีดังนี้

- (1) มีระเบียบวินัย ตรงต่อเวลา เข้าใจวัฒนธรรมองค์กร สามารถปรับตัวเข้ากับสถานประกอบการ
- (2) บูรณาการองค์ความรู้ที่เรียนมาเข้ากับงานที่ได้รับมอบหมายจากสถานประกอบการ และแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นด้วยเครื่องมือที่เหมาะสม ตามบริบทของเทคโนโลยีเครื่องจักรกลที่มีอยู่อย่างเป็นระบบ
- (3) มีทักษะและสมรรถนะในการปฏิบัติงานด้านธุรกิจระหว่างประเทศจากสถานประกอบการอย่างมีประสิทธิภาพและเข้าใจขั้นตอนหรือกระบวนการผลิตในสภาพการทำงานจริง
- (4) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
- (5) มีการสื่อสารในองค์กรที่ดี มีความตระหนักในการใช้หรือสื่อสารด้วยภาษาอื่นที่เกี่ยวข้องในรูปแบบของการนำเสนอหรือใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเชิงดิจิทัลได้อย่างมั่นใจยิ่งขึ้น

4.2 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 1 ของปีการศึกษาที่ 4

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดเต็มเวลา 1 ภาคการศึกษา

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการ/ศิลปนิพนธ์/งานวิจัย

ไม่มี

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1. มีความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	<ul style="list-style-type: none"> - มีรายวิชาที่สอนเรื่องการนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามามีส่วนร่วมในการทำธุรกิจ - มีการสืบค้นข้อมูลจากการทำโครงงานโดยการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้เกิดทักษะการเรียนรู้จากการนำเทคโนโลยีเข้ามามีส่วนร่วม
2. ด้านการสร้างบุคลิกภาพที่เหมาะสมกับการเป็นนักลงทุนและการเป็นผู้ประกอบธุรกิจระหว่างประเทศ	<ul style="list-style-type: none"> - เสริมสร้างบุคลิกภาพ การแสดงออก และการตัดสินใจที่เหมาะสมในการตัดสินใจลงทุนทางธุรกิจจากการที่นักศึกษานำเสนอผลงานตามรายวิชา - มีการสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพตามรายวิชา
3. มีภาวะความรับผิดชอบต่อตนเอง	<ul style="list-style-type: none"> - มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย เช่น การส่งรายงานตรงตามเวลาที่กำหนด มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากชั้นเรียนและการตรงต่อเวลากับผู้อื่น

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 คุณธรรม จริยธรรม

2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- (1) ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎเกณฑ์ของสังคม
- (2) มีวินัย ซื่อสัตย์ สุจริต และมีจิตสาธารณะ
- (3) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ รับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

- (1) ยึดมั่นในคุณธรรม และจริยธรรม มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต ตรงต่อเวลา
- (2) มีจรรยาบรรณในการประกอบอาชีพ มีจิตสำนึกที่ดีและมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่
- (3) มีสามารถปรับวิถีชีวิตอย่างสร้างสรรค์และประพฤติตนเป็นประโยชน์ต่อสังคม

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) ปลุกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย การเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา
- (2) เปิดโอกาสให้นักศึกษาจัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม แสดงถึงความเสียสละ
- (3) สอดแทรกความซื่อสัตย์ต่อตนเองและสังคม
- (4) จัดกิจกรรมประเด็นคุณธรรม จริยธรรมที่กำลังพูดคุยในสังคม
- (5) สร้างความตระหนักในด้านจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดเวลาที่มอบหมายและการเข้าร่วมกิจกรรม
- (2) ประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรม
- (3) ประเมินจากการกระทำทุจริตในการสอบ
- (4) ประเมินผลจากกรณีศึกษาและการอภิปราย ด้านคุณธรรม จริยธรรม
- (5) สังเกตพฤติกรรมของนักศึกษาในการปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ

2.2 ความรู้

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- (1) เข้าใจองค์ความรู้ในสาขาวิชาอย่างกว้างขวางและเป็นระบบ
- (2) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและเทคโนโลยีของสาขา

- (3) สามารถนำผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องมาใช้ในการแก้ปัญหาด้านวิชาการและวิชาชีพ

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

- (1) เข้าใจหลักการ แนวคิด และทฤษฎีทางการจัดการ
- (2) เข้าใจความก้าวหน้าทางวิชาการด้านการจัดการและเทคโนโลยีต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (3) ติดตามความเปลี่ยนแปลงทางวิชาการ จากการวิจัยในศาสตร์ที่เกี่ยวข้องสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงาน

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- (2) มอบหมายให้นักศึกษาทำโครงการ
- (3) ใช้การสอนหลายรูปแบบ โดยเน้นหลักทางทฤษฎีและการปฏิบัติ เพื่อให้เกิดองค์ความรู้
- (4) ฝึกการแก้ปัญหาจากการสร้างสถานการณ์จำลอง
- (5) จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง โดยการศึกษาดูงาน

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) ประเมินด้านความรู้จากกิจกรรมของผู้เรียน
- (2) ประเมินจากการทดสอบ
- (3) ประเมินจากผลการปฏิบัติจากงานที่มอบหมาย
- (4) สังเกตพฤติกรรมจากการสร้างสถานการณ์จำลอง
- (5) ประเมินจากรายงานผลการศึกษาดูงาน

2.3 ทักษะทางปัญญา

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- (1) คิดอย่างมีระบบบนพื้นฐานของข้อมูลและข้อเท็จจริง
- (2) สามารถสืบค้น ตีความ และประเมินข้อมูล แนวคิด และหลักฐาน เพื่อการวิเคราะห์ปัญหา
- (3) สามารถบูรณาการความรู้เพื่อการศึกษาปัญหาที่ซับซ้อน และเสนอแนะแนวทางแก้ปัญหา

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

- (1) คิดอย่างมีระบบบนพื้นฐานของข้อมูลและข้อเท็จจริง
- (2) สามารถสืบค้น ตีความ และประเมินข้อมูล แนวคิดและหลักฐานเพื่อการวิเคราะห์ปัญหา
- (3) สามารถบูรณาการความรู้เพื่อการศึกษาปัญหาที่ซับซ้อนและเสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหา

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ทักษะทางปัญญา

- (1) มอบหมายงานที่ส่งเสริมการคิด วิเคราะห์และสังเคราะห์
- (2) ส่งเสริมการเรียนรู้จากการแก้ปัญหา
- (3) ให้นักศึกษาปฏิบัติการจากสถานการณ์จริง
- (4) การศึกษา ค้นคว้า และรายงานทางเอกสารและรายงานหน้าชั้นเรียน
- (5) การอภิปรายกลุ่ม

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) ประเมินจากผลงานที่มอบหมาย
- (2) ประเมินจากกิจกรรมด้านทักษะการแก้ปัญหา
- (3) ประเมินผลการปฏิบัติการจากสถานการณ์จริง
- (4) สังเกตผู้เรียนในด้านการใช้ความคิดสร้างสรรค์

2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- (1) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล
- (2) แสดงภาวะผู้นำและผู้ตามได้อย่างเหมาะสม
- (3) มีความรับผิดชอบต่อผลการกระทำและการนำเสนอ

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

- (1) สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (2) มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- (3) สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ในปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ

- (1) กำหนดการทำงานกลุ่มโดยให้หมุนเวียนการเป็นผู้นำ การเป็นสมาชิกกลุ่มและผลัดกันเป็นผู้รายงาน
- (2) ส่งเสริมให้นักศึกษากล้าแสดงออกและเสนอความคิดเห็น หรือการระดมสมอง โดยการจัดอภิปราย มีการเสวนางานที่มอบหมายที่ให้คั่นคว่ำ
- (3) ปลุกฝังให้มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับในงานกลุ่ม
- (4) ให้คำแนะนำในการเข้าร่วมกิจกรรมสโมสร กิจกรรมของมหาวิทยาลัยฯ เพื่อส่งเสริมทักษะการอยู่ในสังคม
- (5) ส่งเสริมการเคารพสิทธิและการรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ

- (1) ประเมินผลจากพฤติกรรมการทำหน้าที่เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี
- (2) ประเมินผลจากการกิจกรรมสมมติในการเสวนาและการอภิปราย
- (3) ประเมินผลจากการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา
- (4) ติดตามการทำงานร่วมกับสมาชิกกลุ่มของนักศึกษาเป็นระยะ พร้อมบันทึกพฤติกรรมเป็นรายบุคคล
- (5) สังเกตพฤติกรรมจากกิจกรรมการระดมสมอง

2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- (1) เข้าใจหลักเบื้องต้นทางคณิตศาสตร์และสถิติ
- (2) สามารถประยุกต์ใช้วิธีการทางคณิตศาสตร์และสถิติในการศึกษาปัญหาและการนำเสนอรายงาน
- (3) สามารถเลือกสื่อ และเครื่องมือในการสืบค้น เก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล และแปลความหมาย รวมถึงการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม
- (4) สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (5) สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่หลากหลายอย่างเหมาะสมและปลอดภัย ในการเรียนรู้ สร้างสรรค์ และสื่อสาร

ข. หมวดวิชาเฉพาะ

- (1) มีความรู้ทางคณิตศาสตร์ สถิติ และเทคโนโลยีสารสนเทศ
- (2) สามารถเลือกใช้เครื่องมือทางคณิตศาสตร์และสถิติมาประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหา
- (3) สามารถเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการนำเสนอได้อย่างเหมาะสม
- (4) สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร

และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) ส่งเสริมให้มีการตัดสินใจบนฐานข้อมูลและข้อมูลเชิงตัวเลข
- (2) มอบงานค้นคว้าองค์ความรู้จากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ และให้นักศึกษานำเสนอหน้าชั้น
- (3) การใช้ศักยภาพทางเทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนอผลงาน
- (4) ส่งเสริมการเรียบเรียงข้อมูลและการนำเสนอ โดยให้ความสำคัญในการอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูล

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร

และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอโดยใช้ทฤษฎี การเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศหรือคณิตศาสตร์และสถิติ ที่เกี่ยวข้อง
- (2) ประเมินจากความสามารถจากการอธิบาย เหตุผลในการเลือกใช้เครื่องมือต่าง ๆ และการอภิปราย กรณีศึกษาต่าง ๆ ที่มีการนำเสนอต่อชั้นเรียน
- (3) สังเกตพฤติกรรมการนำศึกษาด้านความมีเหตุผลและมีการบันทึกเป็นระยะ

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

แสดงให้เห็นว่าแต่ละรายวิชาในหลักสูตรรับผิดชอบต่อผลลัพธ์การเรียนรู้ใดบ้าง (ตามที่ระบุในหมวดที่ 4 ข้อ 2) โดยระบุว่าเป็นความรับผิดชอบหลักหรือความรับผิดชอบรอง
ผลลัพธ์การเรียนรู้ในตารางมีความหมาย ดังนี้

3.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

คุณธรรม จริยธรรม	ความรู้	ทักษะทางปัญญา	ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
1) ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และ กฎเกณฑ์ของสังคม 2) มีวินัย ซื่อสัตย์ สุจริต และมีจิตสาธารณะ 3) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ รับผิดชอบต่อตนเอง และสังคม	1) เข้าใจองค์ความรู้ในสาขาวิชา อย่างกว้างขวางและเป็นระบบ 2) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและเทคโนโลยีของสาขา 3) สามารถนำผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องมาใช้ในการแก้ปัญหา ด้านวิชาการและวิชาชีพ	1) คิดอย่างมีระบบบนพื้นฐานของ ข้อมูลและข้อเท็จจริง 2) สามารถสืบค้น ตีความ และ ประเมินข้อมูล แนวคิด และ หลักฐาน เพื่อการวิเคราะห์ ปัญหา 3) สามารถบูรณาการความรู้เพื่อ การศึกษาปัญหาที่ซับซ้อน และ เสนอแนะแนวทางแก้ปัญหา	1) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และยอมรับ ความแตกต่างระหว่างบุคคล 2) แสดงภาวะผู้นำและผู้ตามได้ อย่างเหมาะสม 3) มีความรับผิดชอบต่อผลการ กระทำและการนำเสนอ	1) เข้าใจหลักเบื้องต้นทาง คณิตศาสตร์และสถิติ 2) สามารถประยุกต์ใช้วิธีการทาง คณิตศาสตร์และสถิติในการศึกษา ปัญหาและการนำเสนอรายงาน 3) สามารถเลือกสื่อ และเครื่องมือใน การสืบค้น เก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล และแปลความหมาย รวมถึงการนำเสนอข้อมูล สารสนเทศได้อย่างเหมาะสม 4) สามารถใช้ภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่าง มีประสิทธิภาพ 5) สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่ หลากหลายอย่างเหมาะสมและ ปลอดภัยในการเรียนรู้ สร้างสรรค์ และสื่อสาร

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5
กลุ่มวิชาภาษาไทย																	
GE2100101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	●	○	●	●	●	○	●	○	●	●	●	●	○	○	●	●	●
GE2100102 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารธุรกิจ	●	○	○	●		○	●	○		○	○	●		○	●	○	○
GE2100103 ภาษาไทยเพื่อนำเสนอ	●	○	●	●	○	●	○	●	●	○	○	●	○	○	●	○	●
GE2100106 การสรรค์สร้างภาษาเพื่อพัฒนาชีวิต	●	●	○	●	●	○	●	●	○	●	○	●	●	●	○	○	●
กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ																	
GE2200101 ภาษาอังกฤษเทคนิค	●	○		●	○	○		○	●	●	○	○				●	
GE2200102 ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ	●	○	○	●	○	○		○	●	●	○					●	
GE2200103 การอ่านภาษาอังกฤษ	●	○		●				○	●	●						●	
GE2200104 การฟังภาษาอังกฤษ	●	○		●				○	●	●						●	
GE2200105 การสนทนาภาษาอังกฤษ	●	○		●				○	●	●	○					●	
GE2200106 ภาษาจีนพื้นฐาน	●	○	○	●				○	●	●						●	
GE2200107 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	●	○	○	●				○	●	●	○					●	
GE2200108 ภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้	●	○		●	○			○	●	●						●	

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5
GE2200109 ทักษะการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ	●	○		●	○			○	●	●						●	
GE2200110 ภาษาอังกฤษเพื่อการพูดในที่สาธารณะและการโต้วาทิ	●	○		●	○			○	●	●	○	○				●	○
GE2200111 ภาษาอังกฤษเพื่อธุรกิจออนไลน์	○	●	○	●	○		○	○	●	●		○				●	○
GE2200112 ภาษาอังกฤษผ่านวรรณกรรมในสื่อ	●	○		●	○			○	●	●		○				●	
GE2200113 ภาษาอังกฤษจากภาพยนตร์	●	○		●	○			○	●	●		○				●	
GE2200114 ภาษาและวัฒนธรรม	●	○		●	○		○	○	●	●	○	○				●	○
กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์																	
GE2300101 พลวัตทางสังคมและความทันสมัย	●	○		●	○		○	●		●		○			○		●
GE2300102 มนุษย์สัมพันธ์	○	●		○		●		○	●	●	●	○			●	○	
GE2300103 ระเบียบวิธีวิจัย	○		●	○		●	○	●		○	●		○	●	●		○
GE2300107 กฎหมายและจริยธรรมในวิชาชีพ	●	○	●		○		●		○	●		○			●	○	
GE2300108 อาเซียนศึกษา	○	●		○	●		●		○	●	○				●	○	

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5
GE2300110 การพัฒนาคุณภาพชีวิตและความอยู่ดี มีสุข	○	●		○	●		○	●			○	●			○		●
GE2300111 ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน		●	○	●	○		●		○	●	○	○	○		●		○
GE2300112 ชุมชนศึกษา		●	○		○	●	○	●		●				○	●		
GE2300113 วัยใส ใจสะอาด	●	●			○	●		○	●	●	○		●	○			
GE2400102 จิตวิทยาทั่วไป	○	●	●	●	○	○	●	●	●	○	●	○		○	●	○	
GE2400103 ไทยศึกษา	●	○		●	○			●	○		○	●			○		●
GE2400104 การพัฒนาบุคลิกภาพ		●	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●			●	○	
GE2400105 พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน		●	○	●	○		○	●		○	○				●	○	
GE2400109 ทักษะการรู้สารสนเทศ	○		●	●		○	●	○			○	●			●	○	○
GE2400110 จิตปัญญาเพื่อการพัฒนาตน		●	○	●			●		○	●	○		○		●		○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5
กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ																	
GE2500101 พลศึกษา	●	○		●		○	●		○	○	●				●	○	
GE2500102 ลีลาศ	●	○		●	○			○	●		○	●	○			●	
GE2500103 กีฬาประเภททีม	●	○	○		○	●	●		○	○	●		●	○			
GE2500104 กีฬาประเภทบุคคล	●	○	○		○	●	●		○	○	●		●	○			
GE2500105 นันทนาการ	○	●		●		○		●	○	○	●				○		●
GE2500106 ศิลปะการป้องกันตัวและการต่อสู้ด้วยมวยไทย	○	○	●	●	○		○		●	○		●	○		●		
GE2500107 การฝึกด้วยน้ำหนักเพื่อสุขภาพ	●	○		●		○		○	●	○		●		●			○
GE2500108 การวิ่งเหยาะเพื่อสุขภาพ	●	○			●	○	○	●		●	○			○	●		

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5
กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์																	
GE2600101 คณิตศาสตร์พื้นฐาน	●	○	○	●	○		●	○	○	○	○	●	●	○		○	○
GE2600102 สถิติเบื้องต้น	●	○	○	●	○		●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○
GE2600103 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	●	○	○	●	○		●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○
GE2600104 การวิเคราะห์ข้อมูลด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ	●	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○
GE2700101 วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	●	●	○	●	○	○	○	●	○	●	●	○	○	○	●	○	●
GE2700102 สิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร	○	○	●	●	○	○	●	○	○	○	○	●		○	○		
GE2700103 ชีวิตกับเทคโนโลยี	●	●	○	●	○	○	●	●	○	●	●	○	○	○	●	○	●
GE2700104 วิทยาศาสตร์กับเทคโนโลยีเปลี่ยนโลก	●	●	○	●	○		●	○		●	○	○			●	○	●
GE2700105 การใช้ชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	●	●	○	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5
กลุ่มวิชาบูรณาการด้านสังคมศาสตร์																	
GE2810101 โลกในศตวรรษที่ 21	○		●		●	○			●	○				○	●		
GE2810102 การพัฒนาตนเพื่ออาชีพ	○	●		●	○		○	●	○	●	●	○			●	○	
GE2810103 ชีวิตและการคิดเชิงบวก	○	●			●	○		○	●	●					●	○	
GE2810104 การออกกำลังกายและกีฬาเพื่อสุขภาพ	●	○		●		○	○		●	○	●			○	●		
GE2810105 กิจกรรมเพื่อสุขภาพ			●			○		●				●					○
GE2810106 จิตอาสาและการป้องกันสารพิษ	○	●		●			○	●		●					●		
GE2810107 การคิดและการออกแบบนวัตกรรมสร้างสรรค์ของมนุษย์		●	○		●	○		○	●	●	○			●			
GE2810108 เราชัก มทร.พระนคร	●	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○	○	○		●	●	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5
กลุ่มวิชาบูรณาการด้านวิทยาศาสตร์																	
GE2820101 ปกิณกคณิตศาสตร์	●	○	○	●	○		●	○	○	○	○	●	●	○	○		○
GE2820102 วิทยาศาสตร์กับการดำรงชีวิต	●	●	○	●	○		●	○		●	○				●	○	○
GE2820103 วัสดุและการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	○	●	○	○	○	●	○	●	●	○	○	●		○	●	●	○
GE2820104 การคิด การตัดสินใจและการแก้ปัญหา	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○
GE2820105 การเปลี่ยนผ่านสู่เทคโนโลยีสีเขียว เพื่อความยั่งยืน	●	○		●	○		○	●		●	●	○			●	●	○
GE2820106 ทรัพย์สินทางปัญญากับอุตสาหกรรมสีเขียว		●	○	●	○			●	○	○	●	○			●	●	○

3.2 หมวดวิชาเฉพาะ ผลลัพธ์การเรียนรู้ในตารางมีความหมาย ดังนี้

คุณธรรม จริยธรรม	ความรู้	ทักษะทางปัญญา	ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
1) ยึดมั่นในคุณธรรม และ จริยธรรม มีวินัย ซื่อสัตย์ สุจริต ตรงต่อเวลา 2) มีจรรยาบรรณในการ ประกอบอาชีพ มีจิตสำนึก ที่ดีและมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ 3) สามารถปรับวิถีชีวิตอย่าง สร้างสรรค์และประพฤติดนเป็นประโยชน์ต่อสังคม	1) เข้าใจหลักการ แนวคิด และทฤษฎีทางธุรกิจ ระหว่างประเทศ 2) เข้าใจความก้าวหน้าทาง วิชาการด้านธุรกิจระหว่าง ประเทศและเทคโนโลยี ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง 3) ติดตามความเปลี่ยนแปลง ทางวิชาการจากการวิจัยใน ศาสตร์ที่เกี่ยวข้องสามารถ นำไปประยุกต์ใช้ในการ ทำงาน	1) สามารถในการวิเคราะห์ สถานการณ์ต่าง ๆ สอดคล้องกับความเป็นจริง 2) สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ความเข้าใจในแนวคิด หลักการ ทฤษฎี ทางธุรกิจ ระหว่างประเทศ 3) แก้ปัญหาทางธุรกิจระหว่าง ประเทศที่ซับซ้อนได้อย่าง สร้างสรรค์ และเสนอแนะ แนวทางแก้ไขปัญหา	1) สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น ได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2) มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย 3) สามารถปรับตัวเข้ากับ สถานการณ์ในปฏิบัติงาน 4) ได้อย่างเหมาะสม สามารถทำงานเป็นทีมได้ 5) อย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณลักษณะของการเป็น ผู้นำ และรับผิดชอบงานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	1) มีความรู้ทางคณิตศาสตร์ สถิติ และ เทคโนโลยีสารสนเทศ 2) สามารถเลือกใช้เครื่องมือทาง คณิตศาสตร์และสถิติมาประยุกต์ใช้ใ การแก้ปัญหา สามารถเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยี สารสนเทศ ในการนำเสนอได้อย่าง เหมาะสม

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทาง ปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และ ความ รับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
กลุ่มวิชาพื้นฐาน																
BA2011101 หลักการบัญชี	●	●	○	●	○	●	●	○	●	●	○	○	●	○	○	
BA2021101 หลักการตลาด	●	○	●	●	●	○	●	●	○	●	●	○	○	○	●	○
BA2031101 หลักการจัดการ	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○
BA2031202 การภาษีอากร	●	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	●	●	○	○
BA2031203 กฎหมายธุรกิจ	●	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	●	○
BA2031204 การวิเคราะห์เชิงปริมาณทางธุรกิจ	○	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○
BA2031205 ธุรกิจเพื่อสังคม	○	○	●	●	●	○	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○
BA2041101 หลักเศรษฐศาสตร์	●			●			●			●			●			
BA2041102 การเงินธุรกิจ	●			●			●					●	●			
BA2051101 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อธุรกิจ	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○
BA2001301 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทาง ปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
กลุ่มวิชาชีพบังคับ																
BA2023305 การจัดการการตลาด	●	○		●	○		●	○	●	○	●	●	●		●	○
BA2032206 การจัดการการผลิตและปฏิบัติการ	●	○	●	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	●	●	○
BA2032312 การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ	●	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●
BA2042308 การเงินระดับโลก		○	●	●		○	●			●				●	○	○
BA2072102 ความรู้เบื้องต้นทางธุรกิจระหว่างประเทศ	●					●			●			●				
BA2072301 การนำเข้าและส่งออก	●	○	●	●		○	●			●		○	●		●	○
BA2072303 อินเทอร์เน็ตและนวัตกรรมสำหรับบริษัทข้ามชาติ	●		○	○	●		●	○		●	○		●	●	●	○
BA2072304 กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ	●	○		●	●		●	○		●	○		○	○	●	○
BA2072405 การวิจัยทางธุรกิจระหว่างประเทศ	●	○	○	●	●	●	○	○	●	○	○	○	●	●	○	○
BA2072406 พฤติกรรมผู้บริโภคในระดับโลก	●	○		●			●			●						●
BA2072407 การบริหารจัดการโครงการระหว่างประเทศ	○	●			●			●		●			●			
BA2072408 ประเด็นปัจจุบันในการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ	●		○	●		○	●		○	○		○	●	○		○

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทาง ปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
BA2092101 หลักการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	○	●		●			●	○		●	○		●			
กลุ่มวิชาชีพเลือก																
BA2073301 สหกิจศึกษาด้านธุรกิจระหว่างประเทศ	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○
BA2073302 การฝึกงานด้านธุรกิจระหว่างประเทศ	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○
BA2022306 การตลาดระหว่างประเทศ	○	●	●	○	●	○	●	○	●	○	○	●	●	○	○	●
BA2025303 การตลาดบริการ	○	●	○	●	○	○	○	●	●	●	○	○	●	○	○	●
BA2032203 การบริหารทรัพยากรมนุษย์	○	○	●	○	●	●	○	○	●	●	●	○	○	○	●	○
BA2034304 การจัดการธุรกิจขนาดย่อมและขนาดกลาง	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○	●	○
BA2043304 นวัตกรรมทางการเงินและการธนาคารยุคดิจิทัล	●		○	●	○		○	●		●		○	○	●		○
BA2044313 สินทรัพย์ดิจิทัลและเทคโนโลยีบล็อกเชน	●			●			○		●			●	●			
BA2072302 การสร้างธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการข้ามชาติ	●	○	●	●	●	○	●	○	○	●	●	○	○		●	○
BA2072308 สัมมนาทางธุรกิจระหว่างประเทศ	●	○		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทาง ปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
BA2073204 ความคิดสร้างสรรค์เชิงธุรกิจ	●			●	●	●	●	●	●	●			○			○
BA2073205 ภูมิรัฐศาสตร์และภูมิภาคศึกษา	●		○	●			●		○	●		○	○			○
BA2073206 กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ	●	○		●		○	●			○		○		○		○
BA2073223 ความรู้เบื้องต้นทวีปยุโรปและสหภาพยุโรป	●			●		○	●		○	○		○	●		○	○
BA2073307 จริยธรรมทางธุรกิจระหว่างประเทศ	●	●	●	●	○		●			●			○	○		○
BA2073309 ธุรกิจดิจิทัล	●			●	●	○	●	○		●	○		○		●	○
BA2073310 ธุรกิจเพื่อสังคมผู้สูงอายุ	●		○	●	○		●			●	○	○	○			
BA2073311 การจัดการการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ	●		○	●	○		●	○		●	●		●	○		○
BA2073324 เศรษฐกิจยุโรปและการค้าเสรี	●		○	●		○	●	●		○			●		○	
BA2073413 การจัดการวัฒนธรรมที่แตกต่าง	●	○		●			●			●		○	○		○	
BA2073414 กลยุทธ์การลงทุนและการบริหารจัดการหลักทรัพย์	●		○	●	●		●	○	○	●		○	●	●		○
BA2073415 ปัญญาธุรกิจ	●		○	●	○		●	○		○			●	○	●	

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทาง ปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
BA2073416 การจำลองปัญหาทางธุรกิจ	●			●	●	●	●	●	●	○			●	○	●	○
BA2073417 สัมมนาประสบการณ์จากผู้ประกอบการ	●	○		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○		○
BA2073418 การเขียนแผนธุรกิจ	●	○		●			●			●			●			○
BA2073419 เทคโนโลยีเพื่อการจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน	●			●	●	●	●	●	●	○			●	○	●	○
BA2073421 กลยุทธ์การจัดการธุรกิจครอบครัว	●			●	●		●	○	○	●			●	●	●	
BA2073422 ความร่วมมือเปลี่ยนแปลงในการปฏิวัติรูปแบบธุรกิจ	●			●	○		●	○		○			●	○	●	○
BA2082102 พื้นฐานการวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ	●			●			●			○			●		●	○

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560 (ภาคผนวก ก)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

มหาวิทยาลัยต้องกำหนดระบบและกลไกในการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา และสร้างความเข้าใจให้กับผู้ปฏิบัติงานทั้งองค์กรให้มีแนวทางในการดำเนินการเป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของการประกันคุณภาพภายใน เพื่อยืนยันว่าผู้สำเร็จการศึกษาทุกคน มีผลลัพธ์การเรียนรู้อย่างน้อยเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

2.1.1 การทวนสอบในระดับรายวิชา

มีการทวนสอบผลลัพธ์การเรียนรู้ (Learning Outcomes) ของนักศึกษา ในทุกรายวิชาที่มีการเรียนการสอนทุกภาคการศึกษา โดยนักศึกษา ผู้สอน และมีการแต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา เพื่อดำเนินการทวนสอบตามกระบวนการที่กำหนด หรือตามระบบและกลไกที่มหาวิทยาลัยกำหนด และรายงานผลให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร, ผู้บริหารระดับคณะวิชาทราบ และเพื่อพิจารณาหาแนวทางในการส่งเสริม สนับสนุน ปรับปรุง รายวิชาอย่างต่อเนื่อง

2.1.2 การทวนสอบในระดับหลักสูตร

มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ. 7) ประจำภาคการศึกษาหรืออย่างน้อยประจำปีการศึกษา เป็นไปตามระบบประกันคุณภาพภายในระดับหลักสูตร เพื่อเป็นการทวนสอบว่าแต่ละรายวิชาของหลักสูตร ในแต่ละภาคการศึกษา/ปีการศึกษา มีรายวิชาใดบ้างในภาพรวมที่นักศึกษา ผู้สอน และคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ พบปัญหาและอุปสรรค หรือข้อเสนอแนะต่อการปรับปรุง พัฒนา และต้องนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะวิชา เพื่อพิจารณาหาแนวทางในการส่งเสริม สนับสนุน ปรับปรุง หลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

มีกระบวนการในการดำเนินการ เพื่อยืนยันว่าบัณฑิตทุกคนที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรในแต่ละปี การศึกษา มีคุณภาพตามคุณลักษณะพึงประสงค์และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนด สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต โดยอาจใช้การประเมินจาก

- (1) การทวนสอบหรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอก นำข้อมูลในแต่ละปีการศึกษามาประกอบการจัดทำ มคอ.7 เพื่อการพัฒนา ปรับปรุง สาระ รายวิชาของหลักสูตรในแต่ละปีการศึกษา
- (2) ภาวะการมีงานทำของบัณฑิตในแต่ละรุ่นปีการศึกษา ในด้านที่เป็นนัยสำคัญต่อการนำข้อมูลมาใช้เพื่อ การพัฒนาหลักสูตร อาทิ ระยะเวลาในการหางานทำ ความคิดเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ที่นำไปใช้ ในการทำงาน ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงหลักสูตร เป็นต้น
- (3) การประเมินจากสถานศึกษาอื่นถึงระดับความพึงพอใจในด้านความรู้ ความพร้อม คุณสมบัติต่างอื่น ๆ ของบัณฑิตที่เข้าศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษาในสถานศึกษานั้น ๆ

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชาในทุกหมวดวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และมีผลการศึกษา ผ่านตามเกณฑ์การประเมินผลการศึกษา ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 2.00 และผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมเสริม หลักสูตรตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด มีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

- 1.1 มีการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของมหาวิทยาลัย/คณะวิชา
- 1.2 ชี้แจงแนวทางการเรียนการสอน บทบาทของผู้สอน เทคนิคการสอน การใช้สื่อการสอน การวัดและประเมินผล ศึกษารายละเอียดในแต่ละหมวดของหลักสูตร และการวิจัยในชั้นเรียน
- 1.3 แนะนำการเขียน มคอ.3 - มคอ.6 ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552
- 1.4 กำหนดอาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อช่วยเหลือและให้คำปรึกษา

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

- (1) ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์ในสาขาที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยการสอนอย่างต่อเนื่อง
- (2) มีการเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลให้ทันสมัย
- (3) สนับสนุนให้อาจารย์มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการวัดและประเมินผล ร่วมกับคณาจารย์ในหลักสูตรอื่น
- (4) ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนการสอน
- (5) ศึกษาดูงาน อบรม สัมมนา ด้านการเรียนการสอนและการวัดและการประเมินผล
- (6) ส่งเสริมสนับสนุนการเพิ่มประสบการณ์ทางด้านวิชาชีพให้ทันกับเทคโนโลยีและการลาศึกษาต่อ เพื่อเพิ่มคุณวุฒิ

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

- (1) การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม
- (2) ส่งเสริม สนับสนุนการทำวิจัยในชั้นเรียน วิจัยเชิงวิชาชีพ การบูรณาการงานวิจัยเข้ากับการเรียนการสอน
- (3) ส่งเสริมให้อาจารย์มีประสบการณ์ในงานอุตสาหกรรม การฝังตัวในสถานประกอบการ
- (4) ให้การสนับสนุนการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ดูงานทางวิชาการ และวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์
- (5) สนับสนุนให้อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมงานวิจัยทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
- (6) สนับสนุนให้อาจารย์ เขียนตำรา หรือจัดทำผลงานทางวิชาการ เพื่อส่งเสริมการมีตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น

- (7) สนับสนุนให้อาจารย์เข้าอบรม ศึกษานวัตกรรมทางธุรกิจ เพื่อเพิ่มพูนทักษะนำมาประยุกต์ใช้เข้ากับการเรียน การสอน

2.3 การพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ใหม่)

- (1) สํารวจและวางแผนทดแทนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ อาทิ เกษียณอายุ ลาศึกษาต่อ ย้ายหรือสับเปลี่ยนไปประจำหลักสูตรอื่น เป็นต้น
- (2) แต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ใหม่) และมีการให้ความรู้ ความเข้าใจในการบริหารหลักสูตรโดยประธานหลักสูตรหรืออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรคนอื่นที่ถุกมอบหมาย
- (3) ร่วมประชุมและร่วมจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) ประจำปี/ภาค/ประจำปี
- (4) ส่งเสริมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ใหม่) ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ และสร้างเสริมประสบการณ์ในการบริหารหลักสูตรในทุก ๆ ด้าน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการบริหารหลักสูตรกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอื่น ๆ อย่างต่อเนื่อง

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

การดำเนินการด้านการประกันคุณภาพหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรใหม่/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566) เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 รวมทั้งระบบประกันคุณภาพการศึกษา ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2557 ของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา โดยใช้เกณฑ์การประเมินตามองค์ประกอบ ดังนี้

1. การกำกับมาตรฐาน
2. บัณฑิต
3. นักศึกษา
4. อาจารย์
5. หลักสูตรการเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน
6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

โดยหลักสูตรต้องมีการดำเนินการให้เป็นไปตามเกณฑ์และ/หรือประเด็นสำคัญในแต่ละองค์ประกอบดังกล่าวอย่างมีคุณภาพ ตามรายละเอียด ดังนี้

1. การกำกับมาตรฐาน

คณะบริหารธุรกิจ กำหนดการกำกับมาตรฐานให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 และตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 สอดคล้องกับกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2557 คำนึงถึงการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ในการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับบริบทและวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยมอบหมายให้กองวิชาการและพัฒนาคณาจารย์ ทำหน้าที่กำกับดูแลการบริหารจัดการหลักสูตรในภาพรวมของมหาวิทยาลัย และคณบดีทำหน้าที่กำกับดูแลการบริหารหลักสูตรในระดับคณะวิชา โดยในระดับหลักสูตรมีการแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทำหน้าที่บริหารหลักสูตร ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร รวมทั้งมีการกำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานเป็นประจำทุกปี และพิจารณาปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานหรือพัฒนาหลักสูตร

ทั้งนี้การกำกับมาตรฐาน ในด้านการบริหารหลักสูตรจะมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร บริหารหลักสูตร จำนวน 5 คน โดยมีผู้บริหารคณะวิชา เป็นผู้กำกับดูแลและคอยให้คำแนะนำ ตลอดจนกำหนดนโยบายปฏิบัติให้แก่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ซึ่งการกำกับมาตรฐานหลักสูตรต้องเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 ดังนี้

1.1 จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย 5 คน

1.2 คุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการ ที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

1.3 กรอบระยะเวลาในการปรับปรุงหลักสูตรไม่เกิน 5 ปี

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะต้องวางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกับฝ่ายบริหารและอาจารย์ผู้สอน โดยมีการติดตาม รวบรวมข้อมูลสำหรับใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรทุกปีอย่างต่อเนื่อง

2. บัณฑิต

หลักสูตรต้องมีการบริหารคุณภาพของบัณฑิตให้เป็นไปตามเกณฑ์โดยมีประเด็น ดังนี้

2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ มีการกำหนดคุณลักษณะพึงประสงค์และครอบคลุมมาตรฐานผลการเรียนรู้ อย่างน้อย 5 ด้าน ประกอบด้วย 1) คุณธรรม จริยธรรม 2) ความรู้ 3) ทักษะทางปัญญา 4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยพิจารณาจากข้อมูลป้อนกลับจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหลายด้าน ประกอบด้วย สถานประกอบการ ผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งนี้หลักสูตรมีการประเมินคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ในมุมมองของผู้ใช้บัณฑิต ซึ่งต้องได้คะแนนประเมินไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5

2.2 การมีงานทำหรือประกอบอาชีพของผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรภายใน 1 ปี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของผู้สำเร็จการศึกษา

นอกจากนี้มหาวิทยาลัยได้ทำการสำรวจความพึงพอใจและความคาดหวังของผู้ใช้บัณฑิตเป็นประจำทุกปี และแจ้งผลการสำรวจให้กับคณะวิชาได้รับทราบเพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

3. นักศึกษา

หลักสูตรมีการดำเนินการเกี่ยวกับนักศึกษา

3.1 การรับนักศึกษาและการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

3.1.1 การรับนักศึกษา สาขาวิชา ดำเนินการรับนักศึกษาภายในกำหนดของมหาวิทยาลัย โดยมีดำเนินการตามกระบวนการหรือระบบและกลไก คือ

- (1) แต่งตั้งคณะกรรมการสอบคัดเลือก สอบสัมภาษณ์และออกข้อสอบ
- (2) กำหนดคุณสมบัติผู้สมัคร

(3) กำหนดวัน-เวลาการสอบข้อเขียนและสัมภาษณ์

(4) ประกาศผู้ผ่านการสอบคัดเลือกและลงทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

3.1.2 การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาก่อนการเข้าศึกษา

มีการตรวจสอบความรู้พื้นฐานด้านคณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษและการใช้คอมพิวเตอร์ โดยพิจารณาจากผลการสอบคัดเลือกหากพบว่า พื้นฐานความรู้ไม่เพียงพอก็จัดกิจกรรมสอนเสริมให้ ส่วนการปรับตัวของนักศึกษา จัดอาจารย์ที่ปรึกษาซึ่งทางคณะ/สาขาวิชาได้เตรียมไว้เป็นผู้ให้คำปรึกษาและแนะแนวแก่นักศึกษาทุกคน รวมทั้งมีการพัฒนา เสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ให้กับนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง ทั้งก่อนเข้าเรียนและระหว่างเรียน ผ่านกิจกรรมที่เหมาะสม ซึ่งสามารถสอดแทรกในรายวิชาต่าง ๆ ได้

3.2 การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาด้านวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา

สาขาวิชามีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่ นักศึกษาทุกคน โดยนักศึกษาที่มีปัญหาในการเรียน สามารถปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการได้ โดยอาจารย์ของสาขาวิชาทุกคน จะต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่ นักศึกษา และอาจารย์ที่ปรึกษาทุกคนต้องกำหนดวัน-เวลาและชั่วโมง สถานที่ให้คำปรึกษา โดยมีการประกาศแจ้งให้นักศึกษาทราบอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ นักศึกษาเข้าปรึกษาได้ นอกจากนี้ยังมีที่ปรึกษากิจกรรมเพื่อให้คำปรึกษาแนะนำในการจัดทำกิจกรรมแก่นักศึกษา

3.3 กระบวนการและผลการดำเนินงาน (การคงอยู่ การสำเร็จการศึกษา ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา)

3.3.1 การคงอยู่ของนักศึกษา

แต่ละปีการศึกษาของนักศึกษาในแต่ละชั้นปี หลักสูตรต้องมีการติดตามจำนวนหรืออัตราการคงอยู่ของนักศึกษาในแต่ละรุ่น อย่างน้อย 3 ปีการศึกษาต่อเนื่อง เพื่อให้เห็นแนวโน้ม (Trend) ด้านการคงอยู่ของนักศึกษา ในกรณีที่มีแนวโน้มที่ลดลง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องวิเคราะห์หาสาเหตุ หรือประเด็นสำคัญที่ทำให้เกิดขึ้น แล้วนำมาวางแผนปรับปรุง ดำเนินการตามแผนปรับปรุงดังกล่าวเพื่อให้อัตราการคงอยู่ของนักศึกษาในหลักสูตรสูงขึ้นและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องทุกปี

3.3.2 การสำเร็จการศึกษา

หลักสูตรต้องมีการติดตามจำนวนบัณฑิตหรืออัตราการสำเร็จการศึกษาในแต่ละรุ่นตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร อย่างน้อย 3 ปีการศึกษาต่อเนื่อง เพื่อให้เห็นแนวโน้มด้านการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา ในกรณีที่มีแนวโน้มที่ลดลง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องวิเคราะห์หาสาเหตุ หรือประเด็นสำคัญที่ทำให้เกิดขึ้น แล้วนำมาวางแผนปรับปรุง ดำเนินการตามแผนปรับปรุงดังกล่าวเพื่อให้การสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาในหลักสูตรสูงขึ้นและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องทุกปี

3.3.3 ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีการใช้เครื่องมือที่เหมาะสมในการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษา ในประเด็นความพึงพอใจของนักศึกษาต่อกระบวนการที่ดำเนินการให้กับนักศึกษาตามกิจกรรมด้านการคงอยู่และการสำเร็จการศึกษา รวมทั้งผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษาอย่างน้อย 3 ปีต่อเนื่อง เพื่อให้เห็นแนวโน้มในการดำเนินงาน สามารถนำข้อมูลมาแปลผลเพื่อการพัฒนาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. อาจารย์

หลักสูตรให้ความสำคัญกับคุณภาพของอาจารย์ ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการผลิตบัณฑิตจึงมีการกำหนดระบบและกลไก ในประเด็นเกี่ยวกับการบริหารและพัฒนาอาจารย์ คุณภาพอาจารย์และผลที่เกิดกับอาจารย์ เพื่อให้ได้อาจารย์ที่มีคุณภาพเหมาะสม มีคุณสมบัติสอดคล้องกับสภาพบริบท ปรัชญา วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย โดยผู้บริหารมีการกำหนดนโยบาย แผนระยะยาวในการส่งเสริม สนับสนุน ให้อาจารย์มีการพัฒนาจนมีคุณสมบัติทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร หรือตามมาตรฐานวิชาชีพที่กำหนด โดยพิจารณาจากองค์ประกอบด้านอาจารย์ ดังนี้

4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์

หลักสูตรต้องมีระบบและกลไก หรือกระบวนการในการรับอาจารย์ใหม่ มีการกำหนดเกณฑ์ คุณสมบัติและการคัดเลือกอาจารย์ที่สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดยคณะกรรมการการอุดมศึกษานอกจากนี้หลักสูตรต้องมีระบบการบริหารอาจารย์และระบบการส่งเสริมพัฒนาอาจารย์ (โดยเฉพาะอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร พ.ศ. 2557) ทั้งด้านการเรียนการสอน วิจัย การนำเสนอผลงานวิชาการ หรือการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น โดยมีนโยบายและแผนพัฒนาอาจารย์ประจำปีและระยะปานกลาง มีระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ที่ชัดเจนสามารถปฏิบัติได้ ภายใต้ข้อจำกัด งบประมาณ ทรัพยากรรวมทั้งกิจกรรมและระยะเวลาที่ใช้ในการพัฒนา ทั้งนี้ในการดำเนินการดังกล่าว หลักสูตรต้องมีกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินการให้ครอบคลุมประเด็นสำคัญที่ประกอบด้วย (1) ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (2) ระบบการบริหารอาจารย์ และ (3) ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร รวมทั้งการกำกับ ติดตาม ปรับปรุง พัฒนาในประเด็นดังกล่าวอย่างครบถ้วนและต่อเนื่อง

4.2 คุณภาพอาจารย์

หลักสูตรมีการตระหนักถึงคุณภาพอาจารย์ให้มีคุณสมบัติที่เหมาะสม ด้านความรู้ ทักษะความเชี่ยวชาญในหลักสูตรที่สอน และปริมาณที่เพียงพอต่อการบริหารหลักสูตร เพื่อให้การผลิตบัณฑิตในสาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศมีคุณภาพตามคุณลักษณะพึงประสงค์ โดยการพัฒนาอาจารย์ทางคุณวุฒิ ตำแหน่งทางวิชาการ และความก้าวหน้าในการผลิตผลงานทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้หลักสูตรคำนึงถึงประเด็นสำคัญให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีคุณภาพตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับ

หลักสูตร พ.ศ. 2557 ดังนี้ (1) ร้อยละของการมีคุณวุฒิปริญญาเอก (2) ร้อยละของการดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (3) ผลงานทางวิชาการ รวมทั้งการกำกับ ติดตาม ปรับปรุง พัฒนาในประเด็นดังกล่าวอย่างครบถ้วนและต่อเนื่อง

4.3 ผลลัพธ์ที่เกิดกับอาจารย์

หลักสูตรต้องมีระบบและกลไกในการส่งเสริม สนับสนุน ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร พ.ศ. 2557) มีอัตราการคงอยู่ที่สูง หรือมีแนวโน้มที่จะไม่โยกย้าย หรือการไม่ถูกปรับให้ไปอยู่ในหลักสูตรอื่นในแต่ละปี และสิ่งสำคัญหลักสูตรต้องมีการใช้เครื่องมือที่เหมาะสมในการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกคน ต่อการทำหน้าที่บริหารหลักสูตรโดยเป็นการประเมินความพึงพอใจต่อกระบวนการที่ได้ดำเนินการให้กับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตามกิจกรรมต่าง ๆ ในประเด็นการบริหารและพัฒนาอาจารย์ ทั้งนี้หลักสูตรต้องเก็บข้อมูลอย่างน้อย 3 ปีการศึกษาต่อเนื่อง เพื่อให้เห็นแนวโน้มในการดำเนินงาน สามารถนำข้อมูลมาแปลผลเพื่อการพัฒนาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

หลักสูตรมีการบริหารจัดการเพื่อให้สอดคล้องกับเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร พ.ศ. 2557 ในประเด็นสำคัญ ดังนี้

5.1 สารระยรายวิชาในหลักสูตร

หลักสูตรมีการออกแบบสารระยรายวิชาโดยการกำกับ ติดตาม ควบคุม การจัดทำรายวิชาต่าง ๆ ให้มีเนื้อหาที่ทันสมัย และสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน ก้าวทันความทันสมัยในสาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา มีการบริหารจัดการรายวิชาต่าง ๆ การเปิด-ปิดรายวิชา ให้สอดคล้องกับแผนการเรียนที่กำหนด สอดคล้องกับความต้องการของนักศึกษา ผู้ใช้บัณฑิตและตลาดแรงงาน โดยเน้นการสอนที่ผู้เรียนเป็นสำคัญ กระบวนการที่ดำเนินการครอบคลุม (1) การออกแบบหลักสูตรและสารระยรายวิชา และ (2) การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ ทั้งนี้หลักสูตรโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องมีการวิเคราะห์ข้อมูลการเรียน การสอนทุกรายวิชา จากรายงานผลการดำเนินการรายวิชา (มคอ.5) ทุกภาคการศึกษา เพื่อหาประเด็นที่มีนัยสำคัญต่อการออกแบบรายวิชา ให้มีเนื้อหาสารระยรายวิชาที่ทันสมัย เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของโลกและสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน เป็นประจำทุกปีการศึกษาอย่างต่อเนื่อง โดยศึกษาข้อมูลจากความคิดเห็นของผู้สอนและนักศึกษาที่รายงานใน มคอ.5 ซึ่งจะเป็นนัยสำคัญที่ต้องนำมาเขียนในรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.7) ต่อไป เพื่อการประเมินผล ปรับปรุง ควบคุมและพัฒนา ในประเด็นการออกแบบสารระยรายวิชาในหลักสูตรทุกปีการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

หลักสูตรมีระบบและกลไกในการกำหนดผู้สอนในแต่ละรายวิชา โดยคำนึงถึงความรู้ ทักษะ และความเชี่ยวชาญในรายวิชาที่สอน และเป็นความรู้ที่ต้องทันสมัยของผู้สอน ที่ถูกมอบหมายให้รับผิดชอบในรายวิชาที่สอน เพื่อให้ นักศึกษามีโอกาสได้เรียนรู้จากผู้สอนที่มีประสบการณ์ และนักศึกษาได้รับการเรียนรู้จากผู้รู้จริง สำหรับกระบวนการเรียนการสอน หลักสูตรต้องมีการดำเนินการให้ครอบคลุมประเด็น ดังนี้ (1) การกำหนดผู้สอน (2) การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียน (3) การจัดการเรียนการสอนที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการแก่สังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ทั้งนี้หลักสูตรโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องใช้กระบวนการเรียนการสอนที่ใช้สื่อเทคโนโลยีสมัยใหม่ สอดคล้องกับทักษะในศตวรรษที่ 21 โดยเฉพาะทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง ผู้สอนมีหน้าที่อำนวยความสะดวก ส่งเสริม สนับสนุนให้เกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษา มีกลไกในการส่งเสริม กำกับ ติดตาม ให้ผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจอย่างถ่องแท้ในการเขียน มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างมีคุณภาพ รวมทั้งการกำหนดกิจกรรมในรายวิชาที่สามารถบูรณาการการเรียนการสอนกับงานวิจัย และ/หรือการบริการวิชาการแก่สังคม การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

5.3 การประเมินผู้เรียน

หลักสูตรต้องให้ความสำคัญกับการกำหนดเกณฑ์การประเมิน วิธีการประเมิน เครื่องมือประเมินที่มีคุณภาพที่ใช้ในระบบการประเมินผู้เรียน รวมทั้งวิธีการให้เกรดที่สะท้อนถึงผลลัพธ์การเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม มีวิธีการประเมินที่หลากหลาย ให้ผลการประเมินที่สะท้อนความสามารถในการปฏิบัติงานจริงของนักศึกษา โดยมีข้อมูลป้อนกลับไปยังผู้เรียน เพื่อให้สามารถแก้ไขจุดอ่อนและเสริมจุดแข็งของตนเองได้ ทั้งนี้กระบวนการหรือระบบการประเมิน หลักสูตรต้องดำเนินการในประเด็นที่สำคัญ ดังนี้ (1) การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ อย่างน้อย 5 ด้าน (2) การตรวจสอบการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษา และ (3) การกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร หลักสูตรต้องตระหนักถึงการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา มีระบบและกลไกใน การดำเนินการที่ชัดเจน มีการวิเคราะห์ข้อมูลจากรายงาน มคอ.5, มคอ.6 และมคอ.7 เพื่อประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ (Learning Outcomes) ของนักศึกษาเป็นประจำทุกภาคการศึกษา/ประจำปีอย่างต่อเนื่อง

5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

ในแต่ละปีการศึกษา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องมีการดำเนินการตามตัวบ่งชี้ ที่กำหนดในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ อย่างน้อย 12 ตัวบ่งชี้ ที่ปรากฏในหลักสูตร (มคอ.2) หมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยมีการรายงานผลการดำเนินงานประจำปีใน มคอ.7 และ/หรือรายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report - SAR) เพื่อรองรับการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการบริหารหลักสูตร

ตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ที่กำหนดเกณฑ์โดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หลักสูตรมีการบริหารทรัพยากรการเรียนการสอนหรือสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ประกอบด้วยความพร้อมทางกายภาพ ได้แก่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ, ความพร้อมด้านอุปกรณ์ ได้แก่ เครื่องมือและอุปกรณ์การเรียนการสอน ห้องสมุด และการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ คอมพิวเตอร์ Wifi และอื่น ๆ ที่เพียงพอสำหรับการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งการบำรุงรักษา สนับสนุนให้นักศึกษาเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการประเมินความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้ใช้บริการ โดยพิจารณาร่วมกับผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ โดยผลการประเมินต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0 ทั้งนี้หลักสูตรอาจระบุสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่จำเป็น (เพิ่มเติม) ในแต่ละปีการศึกษาให้ชัดเจน นอกเหนือจากสิ่งสนับสนุนทั่วไป สำหรับหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ประกอบด้วย

(1) ห้องเรียน ปฏิบัติการด้านธุรกิจระหว่างประเทศ

(2) จัดซื้อตำรา สื่อการเรียนการสอน โสตทัศนูปกรณ์และวัสดุครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์อย่างเพียงพอเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในชั้นเรียนและสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับผู้เรียนเป็นสำคัญ

(3) โปรแกรม Microsoft team, Google classroom, Meet and Zoom ช่วยสนับสนุนสื่อการสอนให้นักศึกษาได้เรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ผลการประเมินตามตัวบ่งชี้ต้องบรรลุเป้าหมาย ตามเกณฑ์การประเมินที่กำหนดไว้ในคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา ซึ่งต้องมีผลการดำเนินงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี ทั้งนี้ในแต่ละปีการศึกษา หลักสูตรต้องดำเนินงานให้ตัวบ่งชี้ตามข้อ 1-5 ผ่านการประเมินทุกปีการศึกษา

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผนติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	X	X	X	X	X
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	X	X	X	X	X
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X	X	X
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	X	X	X	X	X
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่ผ่านมา		X	X	X	X
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำ ด้านจัดการเรียนการสอน	X	X	X	X	X
9. อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	X	X	X	X	X
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	X	X	X	X	X
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0				X	X
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0					X
รวมตัวบ่งชี้บังคับที่ต้องดำเนินการ (ข้อ 1-5) ในแต่ละปี	5	5	5	5	5
รวมตัวบ่งชี้ในแต่ละปี	9	10	10	11	12

หมายเหตุ : ตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558 ระบุว่า “อาจารย์ใหม่” ในข้อ 8 ให้หมายถึง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่เพิ่งเข้ามาทำหน้าที่ในหลักสูตรคนใหม่ แม้ว่าจะเป็นอาจารย์เก่าที่มาจากหลักสูตร/สาขาวิชาอื่น ก็ถือว่าเป็นอาจารย์ใหม่

หมวดที่ 8 การประเมินผล และปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิภาพของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

- (1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดการประชุมร่วมของอาจารย์ในสาขาวิชา เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และขอคำแนะนำ รวมทั้งข้อเสนอแนะจากอาจารย์ที่มีความรู้และทักษะในการใช้วิธีสอนหรือกลยุทธ์การสอนที่หลากหลายและมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล
- (2) อาจารย์ผู้สอนต้องประเมินผู้เรียนในทุก ๆ หัวข้อว่ามีความเข้าใจหรือไม่ โดยอาจประเมินจากการทดสอบย่อย การสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา การอภิปรายโต้ตอบจากนักศึกษา การตอบคำถามจากนักศึกษาในชั้นเรียน ซึ่งเมื่อรวบรวมข้อมูลจากที่กล่าวข้างต้นแล้ว จะสามารถประเมินเบื้องต้นได้ว่า ผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ หากวิธีการสอนที่ใช้ไม่สามารถทำให้ผู้เรียนเข้าใจได้ ต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีสอนหรือกลยุทธ์การสอนให้มีความเหมาะสมกับผู้เรียน โดยช่วงหลังการสอนให้มีการวิเคราะห์ผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษา และ/หรือการวิเคราะห์ผลการเรียนของนักศึกษา
- (3) การสอบถามจากนักศึกษาถึงประสิทธิผลของการเรียนรู้ โดยอาจารย์ผู้สอน ด้วยเครื่องมือที่เหมาะสม อาทิ ใช้แบบสอบถาม หรือการสัมภาษณ์รายกลุ่ม รายบุคคล และประเมินจากการเรียนรู้ของนักศึกษา จากการทำกิจกรรมและดูคะแนนจากการสอบ
- (4) ส่วนกระบวนการด้านการนำผลการประเมินไปปรับปรุง ทำโดยรวบรวมปัญหาข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุงและกำหนดให้ทีมผู้สอนนำไปปรับปรุงและรายงานผลต่อไป

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

- (1) การประเมินการสอนโดยนักศึกษาทุกภาคการศึกษา
- (2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประเมิน โดยการดูแผนการสอนที่ผู้สอนเขียนหรือออกแบบวิธีสอนหรือกลยุทธ์ในการสอน จากรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) และติดตามผลการนำไปใช้ จากรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5) หากพบว่าไม่มีประสิทธิผล ต้องมีแนวทางในการปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นและกำกับ ติดตาม ประเมินผลอย่างต่อเนื่อง
- (3) ประเมินการใช้กลยุทธ์ในการสอนจากผู้ร่วมสอนในรายวิชา ด้วยวิธีการที่เหมาะสม อาทิ การเข้าร่วมสังเกตการณ์การสอนในชั้นเรียน ดูบริบทต่าง ๆ ในห้องเรียน สภาพความสนใจของผู้เรียน และการทำกิจกรรม

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 ประเมินโดยนักศึกษา บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในหลักสูตร

นักศึกษาใช้ระบบประเมินการเรียนการสอนออนไลน์ และบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ทางหลักสูตรมีระบบติดตามภาวะการมีงานทำของบัณฑิต รวมทั้งโครงการติดตามและประเมินผลผู้สำเร็จการศึกษา

2.2 ประเมินโดยผู้ใช้บัณฑิตหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

แบบประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพของบัณฑิต ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยผู้ใช้บัณฑิต และ/หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2.3 ประเมินโดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก หรือคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน/ภายนอก ประเมินจากรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) หรือรายงานผลการประเมินตนเอง, การสัมภาษณ์ผู้บริหารรวมทั้งผู้เกี่ยวข้อง และจากการเยี่ยมชมบริบทหรือสภาพการเรียนการสอนทั่วไป

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในประจำปี ตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะวิชา ซึ่งหลักสูตรดำเนินการตาม เกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สพ.อว.) เพื่อสร้างบัณฑิตที่มีความรู้ ที่มีทักษะด้านการจัดการธุรกิจระหว่าง ประเทศ มีความสามารถจากการนำเทคโนโลยีทางด้านดิจิทัลมาประยุกต์กับการประกอบอาชีพยังสถาน ประกอบการภาครัฐและเอกชนอย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านงานสหกิจศึกษาจากสถานประกอบการเพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความเข้าใจหลักการบริหารงาน หลักการบริหารเงิน และหลักการบริหารคน อย่างเป็นระบบ

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอน

การทบทวนผลการประเมินจะทำให้ทราบจุดอ่อน จุดแข็ง วิฤติ และโอกาสของการบริหารหลักสูตร ทั้งใน ภาพรวมและในแต่ละรายวิชา หากพบปัญหาต้องทำการพัฒนาปรับปรุง โดยอาจจำแนกออกเป็น 2 รูปแบบ คือ การปรับปรุงย่อยและการปรับปรุงใหญ่ โดยที่การปรับปรุงย่อย หมายถึง กรณีที่พบปัญหาในระดับรายวิชา สามารถ ดำเนินการปรับปรุงรายวิชานั้นได้ทันทีตลอดเวลาที่พบปัญหา ส่วนการปรับปรุงใหญ่ หมายถึง การปรับปรุง หลักสูตรทั้งฉบับซึ่งจะดำเนินการ ทุก ๆ 5 ปี เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของ ผู้ใช้บัณฑิต และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยดำเนินการ ดังนี้

- (1) ผู้สอนวิเคราะห์หรือทบทวนข้อมูลที่ได้จากการประเมินการสอนโดยนักศึกษาในระหว่างการสอน แล้วทำการปรับปรุงทันที ก่อนการสอนในครั้งต่อไป เมื่อสิ้นภาคการศึกษาต้องรายงานผล การดำเนินการรายวิชา (มคอ.5) หากมีนัยสำคัญที่ต้องแก้ไขด้านกลยุทธ์การสอนและ/หรือ การประเมินกลยุทธ์การสอน และส่วนอื่นที่เกี่ยวข้อง ให้มีการวางแผนปรับปรุงสาเหตุหรือปัญหา ดังกล่าว โดยจัดทำรายละเอียดใหม่ในการเขียน มคอ.3 เพื่อใช้ในการสอนครั้งต่อไป ทั้งนี้ต้องมีการเสนออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรให้ความเห็นชอบก่อนนำไปสอนจริง
- (2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) มีการให้ ข้อเสนอต่อการปรับปรุงหลักสูตรเป็นประจำปี จากการรวบรวมข้อมูลการประเมินโดย นักศึกษา ปีสุดท้าย บัณฑิต ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ใช้บัณฑิต ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มาจัดทำแผนพัฒนาปรับปรุงให้ สอดคล้องกับความต้องการ และดำเนินการตามแผน มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผล พัฒนา อย่างต่อเนื่อง

- (3) ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เสนอแนวทางและความคิดที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาหลักสูตรร่วมกัน ไม่ว่าจะเป็นการพัฒนาด้านบุคลากร งบประมาณ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์สนับสนุนการเรียนรู้ ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับวิธีการสอนและวิธีประเมินการสอนที่มีคุณภาพ รวมทั้งการทบทวนกระบวนการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาจากการปฏิบัติงานจริง ให้มีความสอดคล้องกับระบบและกลไกที่กำหนดไว้
- (4) ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง พิจารณาทบทวนสรุปผลการดำเนินการหลักสูตร จากร่างรายงานผลการดำเนินการหลักสูตรและความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ ระดม ความคิดเห็น วางแผนปรับปรุงการดำเนินการเพื่อใช้ในรอบการปีการศึกษาต่อไป โดยจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.7) เสนอคณะกรรมการบริหารคณะวิชา เพื่อให้ข้อคิดเห็นเพิ่มเติมในมุมมองของผู้บริหารและผู้ทรงคุณวุฒิ

เอกสารแนบ : ภาคผนวก

ภาคผนวก ก	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560
ภาคผนวก ข	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. 2559
ภาคผนวก ค	ตารางสรุปเปรียบเทียบเนื้อหาสาระการปรับปรุงหลักสูตร (หลักสูตรปรับปรุง)
ภาคผนวก ง	ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ภาคผนวก จ	บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU)
ภาคผนวก ฉ	คณะกรรมการจัดทำหลักสูตร

ภาคผนวก ก

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยที่เห็นสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีให้เป็นไปอย่างมีคุณภาพได้มาตรฐาน และสอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๐

(๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒

(๓) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๗

(๔) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“คณะ” หมายความว่า คณะ วิทยาลัยหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะในมหาวิทยาลัยที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรระดับปริญญาตรี

“คณบดี” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะในมหาวิทยาลัยที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรระดับปริญญาตรี

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่เข้ารับการศึกษาระดับปริญญาตรีในมหาวิทยาลัย

“กรรมการคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะ

“สาขาวิชา” หมายความว่า สาขาวิชาต่าง ๆ ที่จัดการเรียนการสอนในคณะ

“หัวหน้าสาขาวิชา” หมายความว่า หัวหน้าสาขาวิชาที่รับผิดชอบงานของสาขาวิชาในคณะ

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ประจำในคณะซึ่งคณบดีแต่งตั้งและมอบหมายให้ทำหน้าที่แนะนำ ให้คำปรึกษาด้านการศึกษา ตักเตือนและดูแลความประพฤติ ตลอดจนรับผิดชอบในการลงทะเบียนเรียนรายวิชาและติดตามผลการศึกษานักศึกษา

“อาจารย์ผู้สอน” หมายความว่า อาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่รับผิดชอบสอนรายวิชาในระดับปริญญาตรี

“แผนการเรียน” หมายความว่า แผนการจัดการเรียนในแต่ละภาคการศึกษาของแต่ละหลักสูตร ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัยตามระยะเวลาและรายวิชาที่กำหนด การจัดทำแผนการเรียนจะต้องได้รับความเห็นชอบจากกรรมการคณะ

“ค่าจัดการศึกษา” หมายความว่า ค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียนและค่าสนับสนุน การจัดการศึกษาแบบเหมาจ่าย

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

การใดที่ไม่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ

หมวด ๑

ระบบการศึกษา

ข้อ ๖ ปีการศึกษาให้เริ่มต้นตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายนของทุกปี และสิ้นสุดลงในวันที่ ๓๑ พฤษภาคมของปีถัดไป

ข้อ ๗ ระบบการศึกษา

(๑) มหาวิทยาลัย จัดการศึกษาโดยการกำกับดูแลคณะและสาขาวิชาต่างๆ คณะใดหรือสาขาวิชาใดมีหน้าที่จัดการศึกษาหลักสูตรใด ให้จัดการศึกษาในหลักสูตรนั้นแก่นักศึกษาทุกคนทั้งมหาวิทยาลัย

(๒) การศึกษาในมหาวิทยาลัยใช้ระบบทวิภาค (Semester System) โดยแบ่งเวลาศึกษาในปีการศึกษาหนึ่งๆ ออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ ซึ่งเป็นภาคการศึกษาบังคับ คือ

(ก) ภาคการศึกษาที่หนึ่ง (First Semester) ตั้งแต่เดือนมิถุนายนเป็นต้นไปเป็นเวลา ๑๖ สัปดาห์รวมทั้งเวลาสำหรับการสอบด้วย

(ข) ภาคการศึกษาที่สอง (Second Semester) ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายนเป็นต้นไปเป็นเวลา ๑๖ สัปดาห์รวมทั้งเวลาสำหรับการสอบด้วย

กำหนดวันเปิดภาคการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยอาจเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน (Summer Session) ซึ่งเป็นภาคการศึกษาที่ไม่บังคับ ใช้เวลาศึกษา ๘ สัปดาห์ รวมทั้งเวลาสำหรับการสอบด้วย โดยให้เพิ่มชั่วโมงการศึกษาในแต่ละรายวิชาให้เท่ากับภาคการศึกษาปกติ

(๓) สาขาวิชาต่างๆ จัดสอนรายวิชาที่อยู่ในความรับผิดชอบตามข้อกำหนดของหลักสูตรรายวิชาหนึ่งๆ กำหนดปริมาณการศึกษาเป็นจำนวนหน่วยกิตและสอนรายวิชานั้นๆ ในเวลาหนึ่งภาคการศึกษา

(๔) หน่วยกิต หมายถึง หน่วยที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษา ในแต่ละรายวิชาจะมีจำนวนหน่วยกิตกำหนดไว้ ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(ก) ภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหา ไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(ข) ภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(ค) การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(ง) การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดซึ่งได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๕) รายวิชาหนึ่งๆ ประกอบด้วย รหัสวิชา ชื่อวิชา จำนวนหน่วยกิต จำนวนชั่วโมงทฤษฎี จำนวนชั่วโมงปฏิบัติ จำนวนชั่วโมงศึกษานอกเวลา และคำอธิบายรายวิชาที่จะสอนในรายวิชานั้นๆ

(๖) รายละเอียดของจำนวนหน่วยกิตรวมและระยะเวลาการศึกษาซึ่งนับจากวันที่เปิดภาคการศึกษาแรกที่รับเข้าศึกษาในหลักสูตรนั้นๆ มีดังนี้

(ก) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา (ภาคสมทบ)

(ข) หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๑๕ ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา (ภาคสมทบ)

(ค) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๔ ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๖ ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา (ภาคสมทบ)

หมวด ๒

การรับเข้าศึกษา

ข้อ ๘ ลักษณะและคุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยจะต้องมีลักษณะและคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นผู้ที่มีคุณวุฒิการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

(๒) เป็นผู้ไม่มีโรคติดต่อร้ายแรง โรคที่สังคมรังเกียจหรือโรคที่จะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

(๓) ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรง

ข้อ ๙ การคัดเลือกผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศการคัดเลือกเพื่อเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี ซึ่งมหาวิทยาลัยจะได้ประกาศให้ทราบเป็นคราวๆไป

หมวด ๓

การขึ้นทะเบียนและการลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๑๐ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

(๑) ผู้ได้รับการคัดเลือกจะมีสภาพเป็นนักศึกษา ต่อเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัย

(๒) การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาต้องดำเนินการด้วยตนเอง พร้อมทั้งชำระเงินค่าจัดการศึกษา และค่าธรรมเนียมต่างๆ ตามวัน เวลาและสถานที่ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๓) นักศึกษาต้องมีบัตรประจำตัวนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ซึ่งออกให้โดยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

(๔) นักศึกษาจะมีอาจารย์ที่ปรึกษา ตามที่คณะแต่งตั้ง

ข้อ ๑๑ การลงทะเบียนเรียนรายวิชา

(๑) มหาวิทยาลัยจะจัดให้มีการลงทะเบียนเรียนในรายวิชาต่างๆ ในแต่ละภาคการศึกษาให้เสร็จก่อนการเปิดภาคการศึกษานั้นๆ

(๒) ในกรณีมีเหตุอันควร คณะอาจประกาศงดการเรียนการสอนรายวิชาใด หรือจำกัดจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาใดก็ได้

(๓) การงดการเรียนการสอนรายวิชาใดที่มีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนไปบ้างแล้ว จะต้องกระทำภายใน ๒ สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน

ข้อ ๑๒ การลงทะเบียนเรียน ให้กระทำตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิตและไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต สำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อนนักศึกษาลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

(๒) การลงทะเบียนเรียนเกินกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๒ (๑) จะกระทำได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากคณบดี แต่ต้องไม่เกิน ๒๕ หน่วยกิต ในภาคการศึกษาใดภาคการศึกษาหนึ่งเพียงภาคการศึกษาเดียว หากมีความจำเป็นต้องลงทะเบียนเรียนเกิน ๒๕ หน่วยกิต ให้เสนออธิการบดีพิจารณาเป็นรายๆ ไป จำนวนหน่วยกิตสูงสุดนี้ไม่รวมถึงรายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิต (AU)

(๓) การลงทะเบียนเรียนน้อยกว่า ๙ หน่วยกิตในภาคการศึกษาปกติ จะกระทำได้เฉพาะกรณีเจ็บป่วยหรือมีเหตุอื่นที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษาและได้รับอนุญาตจากคณบดี เว้นแต่เป็นภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนวิชาสหกิจศึกษาหรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือการฝึกภาคสนาม หรือภาคการศึกษาสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษา

(๔) นักศึกษาต้องรับผิดชอบต่อการลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่างๆ ตามวัน เวลาและสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมทั้งชำระเงินค่าจัดการศึกษา ค่าธรรมเนียมการศึกษาและหนังสือต่างๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๕) นักศึกษาที่ได้รับระดับคะแนนไม่สมบูรณ์ (I) ในภาคการศึกษาสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษา และไม่สามารถขอเปลี่ยนระดับคะแนนไม่สมบูรณ์ได้ทันในภาคการศึกษานั้น จะต้องขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาและชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อขอเปลี่ยนระดับคะแนนไม่สมบูรณ์ ในภาคการศึกษาถัดไป

(๖) การลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่างๆ ต้องได้รับอนุญาตจากอาจารย์ที่ปรึกษาและหัวหน้าสาขาวิชาที่นักศึกษาสังกัด

(๗) ในภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาผู้ใดลงทะเบียนหลังวันที่ยังมหาวิทยาลัยกำหนดไว้ จะต้องชำระค่าธรรมเนียมเพิ่มเติม(ค่าปรับ) ตามอัตราที่ยังมหาวิทยาลัยกำหนด หากเกินกว่า ๒ สัปดาห์ นับจากวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด มหาวิทยาลัยจะไม่อนุญาตให้ลงทะเบียนไม่ว่ากรณีใดๆ นักศึกษาต้องลาพักการศึกษา และชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดเท่านั้น

(๘) ในภาคการศึกษาปกติ หากนักศึกษาผู้ใดไม่ลงทะเบียนเรียน ไม่ขอลาพักการศึกษาภายใน ๒ สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษา มหาวิทยาลัยจะถอนชื่อนักศึกษาผู้นั้นออกจากทะเบียนนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

(๙) สำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนและชำระเงินตามกำหนดในประกาศมหาวิทยาลัย มิฉะนั้นจะต้องชำระค่าธรรมเนียมเพิ่มเติม(ค่าปรับ) หากลงทะเบียนเรียนและชำระเงินช้ากว่ากำหนดเกิน ๑ สัปดาห์นับจากวันเปิดภาค เป็นอันหมดสิทธิเข้าศึกษาในภาคการศึกษาฤดูร้อนนั้น

(๑๐) ให้อธิการบดีมีอำนาจอนุมัติให้นักศึกษาผู้ใดที่ถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษาของมหาวิทยาลัยตามข้อ ๑๒ (๘) กลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ได้ ในกรณีมีเหตุอันสมควร โดยให้ถือระยะเวลาที่ถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษาเป็นระยะเวลาการลาพักการศึกษา ทั้งนี้ต้องไม่พ้นกำหนดเวลา ๑ ปี นับจากวันที่นักศึกษาผู้นั้นถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา ในกรณีเช่นนี้ นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมเสมือนเป็นผู้ลาพักการศึกษารวมทั้งค่าธรรมเนียมอื่นๆ ที่ค้างชำระตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๑๑) การขอลอณคืนเงินค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนเรียนรายวิชา ให้เป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๓ การขอเพิ่มและถอนรายวิชาให้ดำเนินการดังนี้

(๑) การขอเพิ่มรายวิชาต้องกระทำภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน

(๒) การขอลอณรายวิชา ให้มีผลดังนี้

(ก) การขอลอณรายวิชาภายใน ๔ สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน ๒ สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน รายวิชาที่ขอลอณจะไม่ปรากฏในระเบียบ

(ข) การขอลอณรายวิชาหลังจาก ๔ สัปดาห์แรก แต่ยังคงอยู่ภายในระยะเวลา ๑๒ สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือหลัง ๒ สัปดาห์ แต่ยังคงอยู่ภายในระยะเวลา ๖ สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้บันทึกระดับคะแนน W ในรายวิชาที่ขอลอณ

(ค) การขอลอณรายวิชาเมื่อพ้นระยะเวลา ๑๒ สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือเมื่อพ้นระยะเวลา ๖ สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้บันทึกระดับคะแนน F หรือ U ในรายวิชาที่ขอลอณ

(๓) การขอเพิ่มหรือขอลอณรายวิชา ต้องไม่ขัดต่อการลงทะเบียนเรียนใน ข้อ ๑๒ (๑) และ (๒)

ข้อ ๑๔ การศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต (AU)

(๑) การศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิตนี้ เมื่อนักศึกษาได้มีเวลาศึกษาครบร้อยละ ๘๐ ของเวลาศึกษา หากอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้นพิจารณาแล้วเห็นว่านักศึกษาตั้งใจศึกษาและมีความรู้ผ่านเกณฑ์การประเมินผล ให้บันทึกระดับคะแนน AU ไว้ในระเบียบ แต่ถ้านักศึกษามีเวลาเรียนไม่ครบร้อยละ ๘๐ ของเวลาศึกษาให้ อาจารย์ผู้สอนบันทึกระดับคะแนน W ไว้ในระเบียบ

(๒) หน่วยกิตของวิชาที่ศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต จะไม่นับรวมเข้าเป็นหน่วยกิตสะสมและหน่วยกิตรวมของหลักสูตร

(๓) นักศึกษาผู้ใดได้ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาใดโดยไม่นับหน่วยกิตแล้ว นักศึกษาผู้นั้นอาจลงทะเบียนในรายวิชานั้นซ้ำอีกเพื่อเป็นการนับหน่วยกิตในภายหลังได้

(๔) มหาวิทยาลัยอนุมัติให้บุคคลภายนอก ที่ไม่ใช่ นักศึกษาของมหาวิทยาลัย เข้าศึกษาบางรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิตได้ โดยบุคคลนั้นต้องมีคุณสมบัติและพินิจความรู้ทางการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัย

เห็นสมควร และต้องปฏิบัติตามข้อบังคับ หรือระเบียบ หรือประกาศมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการนั้นๆ เช่นเดียวกับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยและต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๕ การเทียบโอนรายวิชา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน

หมวด ๔

การลาของนักศึกษา

ข้อ ๑๖ การลาพักการศึกษา

(๑) นักศึกษาอาจยื่นคำร้องต่อคณบดีเพื่อขออนุญาตลาพักการศึกษาต่อเนื่องได้ไม่เกิน ๒ ภาค การศึกษาปกติ ดังกรณีต่อไปนี้

(ก) ฉุกเฉินหรือระดมเข้ารับราชการทหารประจำการ

(ข) ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใดซึ่งมหาวิทยาลัย เห็นสมควรสนับสนุน

(ค) ป่วยต้องพักรักษาตัวตามคำสั่งแพทย์เป็นเวลานานเกินกว่าร้อยละ ๒๐ ของเวลาศึกษา ในภาคการศึกษาหนึ่งๆ โดยมีใบรับรองแพทย์

(ง) มีความจำเป็นส่วนตัว โดยนักศึกษาผู้นั้นได้ศึกษาในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษาปกติ

(๒) เมื่อนักศึกษามีเหตุสุดวิสัยจำเป็นต้องลาพักการศึกษา ให้ยื่นคำร้องต่อคณบดีโดยเร็วที่สุด

(๓) ในการลาพักการศึกษา นักศึกษาจะลาพักการศึกษาเกินกว่า ๒ ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน หรือในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจาก อธิการบดีเป็นกรณีพิเศษ

(๔) นักศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษาแล้ว เมื่อจะกลับเข้าศึกษา ต้องยื่นคำร้องขอ กลับเข้าศึกษาต่อคณบดีก่อนกำหนดวันลงทะเบียนของมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์

(๕) การลาพักการศึกษาในระหว่างภาคการศึกษา จะมีผลดังต่อไปนี้

(ก) ถ้าวันที่ลาพักการศึกษาอยู่ในระหว่าง ๒ สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน รายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนทั้งหมดจะไม่ปรากฏ ในทะเบียน

(ข) ถ้าวันที่ลาพักการศึกษาพ้นกำหนด ๒ สัปดาห์แรกแต่ยังอยู่ภายใน ๑๒ สัปดาห์นับจาก วันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือพ้นกำหนดสัปดาห์แรกแต่ยังอยู่ภายใน ๖ สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษา ฤดูร้อน ให้บันทึกระดับคะแนน W ทุกรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนไว้ในทะเบียนของภาคการศึกษานั้น

(ค) ถ้าวันที่ลาพักการศึกษาพ้นกำหนด ๑๒ สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือพ้นกำหนด ๖ สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อนแล้ว ให้บันทึกระดับคะแนน F หรือ U ไว้ ในทะเบียนทุกรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นๆ เว้นแต่กรณีที่นักศึกษาเจ็บป่วยหรือมี เหตุสุดวิสัยโดยมีหลักฐานเชื่อถือได้ เมื่อนักศึกษาได้รับอนุญาตให้ลาพัก ให้บันทึกระดับคะแนน W ทุกรายวิชา ที่ลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้น ๆ

(๖) ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา หรือมีคำสั่งมหาวิทยาลัยให้ลาพัก การศึกษาเนื่องจากถูกลงโทษด้วยกรณีใด ๆ ตามข้อบังคับหรือระเบียบหรือประกาศมหาวิทยาลัยว่าด้วยการ นั้น ภายหลังการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใด ให้ถือว่ากลงทะเบียนเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้น

เป็นโมฆะ และมหาวิทยาลัยจะไม่คืนเงินค่าจัดการศึกษาให้ แต่นักศึกษาไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามประกาศมหาวิทยาลัย

(๗) นักศึกษาได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา หรือมีคำสั่งมหาวิทยาลัยให้ลาพักการศึกษา เนื่องจากถูกลงโทษด้วยกรณีใดๆ ตามข้อบังคับหรือระเบียบหรือประกาศมหาวิทยาลัยว่าด้วยการนั้น ก่อนการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใด นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียม เพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามประกาศมหาวิทยาลัยทุกภาคการศึกษา มิฉะนั้นจะถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

(๘) การลาพักการศึกษาไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือการกลับเข้าศึกษาใหม่หรือการถูกให้พักการศึกษาแล้วแต่กรณี ไม่เป็นเหตุให้สภาพการเป็นนักศึกษาขยายเวลาออกไปเกินกว่าสองเท่าของแผนการเรียนตามหลักสูตรนับแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ยกเว้นภาคการศึกษาฤดูร้อน

ข้อ ๑๗ การลาป่วย

(๑) การลาป่วยแยกออกเป็น ๒ ประเภทดังนี้

(ก) การลาป่วยก่อนสอบ หมายถึง นักศึกษาป่วยก่อนสิ้นภาคการศึกษานั้นๆ และยังคงป่วยอยู่จนกระทั่งถึงวันสอบ ซึ่งทำให้ไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชาหรือทั้งหมดได้

(ข) การลาป่วยระหว่างการสอบ หมายถึง นักศึกษาได้ศึกษาจนครบระยะเวลาที่กำหนดในภาคการศึกษาแล้ว แต่เกิดป่วยจนไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชาหรือทั้งหมดได้

(๒) การลาป่วยตาม (๑) นั้น นักศึกษาต้องยื่นคำร้องต่อคณบดีภายใน ๑ สัปดาห์นับจากวันที่นักศึกษาเริ่มป่วย พร้อมด้วยใบรับรองแพทย์

หมวด ๕

การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๑๘ ให้มหาวิทยาลัยจัดทำประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษา เพื่อคณะใช้เป็นเกณฑ์ในการจัดการวัดผลและประเมินผลการศึกษาสำหรับรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา โดยการประเมินผลในแต่ละรายวิชาให้กำหนดเป็นระดับคะแนน (Grade) ค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิตและผลการศึกษา

หมวด ๖

การฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๑๙ การฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย มีดังต่อไปนี้

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๘

(๔) ได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา

(๕) ถูกลงโทษให้ออกหรือไล่ออกจากมหาวิทยาลัยเพราะกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง

(๖) มหาวิทยาลัยประกาศถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา เนื่องจาก

(ก) มีเวลาศึกษาน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาศึกษาในภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

(ข) ไม่ลงทะเบียนเรียน และหรือไม่ชำระเงินค่าจัดการศึกษา หรือค่าธรรมเนียมการศึกษา ในกำหนดเวลาที่กำหนดตามข้อ ๑๒ (๘)

(๗) ฟื้นฟูสภาพเนื่องจากผลการศึกษา ตามเกณฑ์ดังนี้

(ก) มีคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๒๐ เมื่อลงทะเบียนเรียนมีหน่วยกิตสะสม ระหว่าง ๑ ถึง ๒๒ หน่วยกิต

(ข) มีคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๕๐ เมื่อลงทะเบียนเรียนมีหน่วยกิตสะสม ระหว่าง ๒๓ ถึง ๖๐ หน่วยกิต

(ค) มีคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๗๕ เมื่อลงทะเบียนเรียนมีหน่วยกิตสะสม ตั้งแต่ ๖๑ หน่วยกิต ขึ้นไป

นักศึกษาที่ศึกษาและผ่านการประเมินผลทุกรายวิชาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๑.๕๐ ขึ้นไป แต่ไม่ถึง ๒.๐๐ ซึ่งผลการศึกษาไม่เพียงพอที่จะรับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญา ให้นักศึกษาของลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาที่ได้รับระดับคะแนนต่ำกว่า A หรือลงทะเบียนเรียนวิชาอื่นในหลักสูตรเพื่อปรับค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ถึง ๒.๐๐ ภายในกำหนด ๓ ภาคการศึกษา รวมภาคการศึกษาฤดูร้อน แต่ไม่เกินระยะเวลาการศึกษาตามข้อ ๗ (๖)

นักศึกษาผู้ใดที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเนื่องจากผลการศึกษาในภาคการศึกษาใดให้ถือว่าลงทะเบียนเรียนและผลการศึกษาในภาคต่อมาเป็นโมฆะ และไม่มีผลใดๆ

(๘) ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาการศึกษาตามข้อ ๗ (๖)

หมวด ๗

การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๒๐ การสำเร็จการศึกษา นักศึกษาต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชาในทุกหมวดวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและมีผลการศึกษาผ่านตามเกณฑ์การประเมินผลการศึกษา ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ และผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชาโครงการหรือรายวิชาที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีลักษณะเป็นการศึกษาค้นคว้าหรือทดลอง มีการประยุกต์ใช้วิชาชีพประกอบการทำรายงานในลักษณะภาคนิพนธ์ตามคู่มือที่มหาวิทยาลัยกำหนด เมื่อผ่านการประเมินผลการศึกษาแล้ว นักศึกษาต้องส่งรายงานฉบับสมบูรณ์จำนวนหนึ่งเล่มพร้อมแผ่นบันทึกข้อมูลต่อสาขาวิชา จึงจะสำเร็จการศึกษา

(๒) กรณีนักศึกษาตามข้อ ๑๙ (๗) วรรค ๒ ที่ไม่ประสงค์รับปริญญาตามหลักสูตรปริญญาตรีที่ศึกษา ให้นำรายวิชาที่มีผลการศึกษาผ่านตามเกณฑ์การประเมินผลการศึกษาและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอนุปริญญา ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ได้แก่มหาวิทยาลัยศึกษาทั่วไปไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า ๔๕ หน่วยกิตและหมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติให้สำเร็จการศึกษาในระดับอนุปริญญาของหลักสูตรนั้น

หมวด ๘

การขอรับปริญญาและการอนุมัติปริญญา

ข้อ ๒๑ นักศึกษาที่มีเวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา และเป็นผู้ที่ไม่อยู่ในระหว่างการดำเนินการทางวินัยนักศึกษาของมหาวิทยาลัย มีสิทธิขอรับปริญญาหรืออนุปริญญา ดังนี้

(๑) การขอรับปริญญา ต้องเป็นนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาตามข้อ ๒๐ (๑)

(๒) การขอรับอนุปริญญา ต้องเป็นนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาตามข้อ ๒๐ (๒)

ข้อ ๒๒ การขอรับปริญญา

นักศึกษาตามข้อ ๒๑ จะต้องทำหนังสือตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนดยื่นต่อคณะภายใน ๓๐ วันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษาปกติหรือ ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อนที่จะสำเร็จการศึกษา เพื่อมหาวิทยาลัยเสนอขออนุมัติปริญญาหรืออนุปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัย

การทำหนังสือตามวรรคก่อน จะต้องกระทำทุกภาคการศึกษาจนกว่านักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา ตามประกาศสภามหาวิทยาลัยในภาคการศึกษานั้นๆ

นักศึกษาผู้ใดมิได้ยื่นหนังสือดังกล่าว จะไม่ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติปริญญาหรืออนุปริญญาในภาคการศึกษานั้นๆ

นักศึกษาตามข้อ ๒๑ ที่มีได้ยื่นหนังสือดังกล่าว จะไม่ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติปริญญาหรืออนุปริญญาในภาคการศึกษานั้นๆ และจะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนดทุกภาคการศึกษาจนถึงภาคการศึกษาที่นักศึกษาทำหนังสือยื่นเพื่อขอรับปริญญาหรืออนุปริญญา

ข้อ ๒๓ การเสนอรายชื่อเพื่อขออนุมัติปริญญา

(๑) เมื่อสิ้นภาคการศึกษาหนึ่งๆ มหาวิทยาลัยจะเสนอรายชื่อนักศึกษาที่มีสิทธิได้รับปริญญาหรืออนุปริญญาตามหลักสูตรและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง เพื่อขออนุมัติต่อสภามหาวิทยาลัย

(๒) นักศึกษาตามข้อ ๒๒ ที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่ออนุมัติปริญญาหรืออนุปริญญาจะต้องชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิตตามประกาศมหาวิทยาลัย และชำระหนี้สินที่มีทั้งหมดต่อมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๔ การอนุมัติปริญญา

สภามหาวิทยาลัยจะพิจารณาอนุมัติปริญญาหรืออนุปริญญาทุกภาคการศึกษา อนุมัติปริญญาเกียรตินิยม และอนุมัติเหรียญเกียรตินิยมในภาคการศึกษาสุดท้ายของปีการศึกษา

หมวด ๙

ปริญญาเกียรตินิยมและเหรียญเกียรตินิยม

ข้อ ๒๕ ผู้สำเร็จการศึกษาที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยมจะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) ลงทะเบียนเรียนรายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยไม่ต่ำกว่า ๗๒ หน่วยกิต สำหรับหลักสูตร ๒-๓ ปีการศึกษา หรือไม่ต่ำกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต สำหรับหลักสูตร ๔ ปีการศึกษา หรือ ไม่ต่ำกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต สำหรับหลักสูตร ๕ ปีการศึกษา

(๒) สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด ทั้งนี้ไม่นับระยะเวลาที่นักศึกษา ขอลาพักการศึกษาตามข้อบังคับนี้

(๓) ต้องไม่มีระดับคะแนนต่ำกว่า C และระดับคะแนน U ในรายวิชาใดวิชาหนึ่ง

(๔) ปริญญาเกียรตินิยมอันดับ ๑ ให้เสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตาม (๑) (๒) และ (๓) และมีค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๗๕

(๕) ปริญญาเกียรตินิยมอันดับ ๒ ให้เสนอรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตาม (๑) (๒) และ (๓) และค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๕๐

ข้อ ๒๖ การให้เกียรตินิยมเหรียญทองหรือเกียรตินิยมเหรียญเงิน

(๑) ให้มหาวิทยาลัยจัดให้มีเหรียญเกียรตินิยมแก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลการศึกษาคดีเด่น โดยแยกเป็นคณะ

(๒) เกียรตินิยมเหรียญทองให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับ ๑ ที่ได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงสุดในแต่ละคณะ

(๓) เกียรตินิยมเหรียญเงินให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมเป็นที่สองและจะต้องได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับ ๑ หรือ ๒ ในแต่ละคณะ ในกรณีผู้สำเร็จการศึกษาได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงสุด แต่ได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับ ๒ ในแต่ละคณะ ให้เกียรตินิยมเหรียญเงิน

การเสนอชื่อเพื่อรับเหรียญเกียรตินิยม ให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนดำเนินการปีการศึกษาละหนึ่งครั้ง และให้อธิการบดีนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติในคราวเดียวกันกับที่เสนอขออนุมัติปริญญาประจำภาคการศึกษาสุดท้ายของปีการศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ศาสตราจารย์ไชยยศ เหมะรัชตะ)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ภาคผนวก ข
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. 2559



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน
พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่เห็นสมควรกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเทียบโอนผลการเรียน เพื่อให้การจัดการศึกษาในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครคงไว้ซึ่งคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และเป็นไปตามความในมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งกำหนดให้มีการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๕๙ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. ๒๕๕๐

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“คณะ” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่มีหน้าที่จัดการศึกษาในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“คณบดี” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย หรือหัวหน้าส่วนราชการในส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่จัดการศึกษาในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“การเทียบโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำผลการเรียนรู้ ซึ่งเป็นความรู้ ทักษะและประสบการณ์ของผู้เรียนที่เกิดจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพหรือจากประสบการณ์การทำงานมาประเมินเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ ให้อธิการบดี รักษาการตามข้อบังคับนี้ ให้มีอำนาจออกประกาศเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

กรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

หมวด ๑**บททั่วไป**

ข้อ ๖ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๗ ให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน เพื่อดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน ดังนี้

(๑) การเทียบโอนผลการเรียนในระบบ ให้คณบดีแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติสอดคล้องกับระดับการศึกษาและสาขาวิชาที่ขอเทียบโอนจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนเป็นคณะกรรมการ

(๒) การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่วิทยาลัยในระบบ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณบดีเป็นประธานกรรมการ ผู้แทนสถานประกอบการ หรือผู้แทนองค์กรวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นกรรมการ

ข้อ ๘ คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน มีหน้าที่ดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนรู้และประเมินความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

ข้อ ๙ ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียน ต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย และศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา

ข้อ ๑๐ ค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียนและหน่วยกิตให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ การเทียบโอนผลการเรียน ให้อยู่ในอำนาจของคณบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

หมวด ๒**การเทียบโอนผลการเรียนในระบบ****ส่วนที่ ๑****การเทียบโอนระดับปริญญาตรี**

ข้อ ๑๒ หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนโดยการเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต ระหว่างการศึกษาในระบบ ระดับปริญญาตรี มีดังนี้

(๑) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

(๒) รายวิชาที่ขอเทียบโอน ต้องมีเนื้อหาสาระการเรียนรู้และจุดประสงค์ครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาที่ขอเทียบโอน และมีจำนวนหน่วยกิตเทียบเท่าหรือมากกว่าตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(๓) รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่จะนำมาเทียบโอนหน่วยกิตต้องมีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า ค หรือ C (ผลการศึกษาพอใช้) หรือค่าระดับคะแนน ๒.๐ หรือเทียบเท่า

(๔) รายวิชาที่เทียบโอนหน่วยกิตให้ เมื่อรวมกันแล้วต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร

(๕) รายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนหน่วยกิต ให้แสดงชื่อรายวิชา จำนวนหน่วยกิต และระดับคะแนนในใบแสดงผลการศึกษา โดยไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(๖) นักศึกษาจะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา

ข้อ ๑๓ ให้ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนยื่นคำร้องขอเทียบโอนพร้อมหลักฐานภายในสิบห้าวัน นับจากวันที่ผู้ขอเทียบโอนขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา มิฉะนั้นให้ถือว่าสละสิทธิ์และไม่ประสงค์จะขอเทียบโอน ผลการเรียน และให้คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน ดำเนินการเทียบโอนภายในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้น ทะเบียนเป็นนักศึกษา

กรณีมีเหตุผลความจำเป็นไม่สามารถดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนภายในกำหนดเวลา ตามวรรคหนึ่ง ให้อยู่ในดุลพินิจของคณบดีเป็นผู้พิจารณาการให้เทียบโอน แต่ต้องไม่เกินภาคการศึกษาที่ ๒ ในปีการศึกษานั้น

ข้อ ๑๔ ให้มีการบันทึกผลการเทียบโอน และการประเมินผลดังนี้

(๑) รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้ จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคและ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยให้บันทึกอักษร “TC” (Transfer Credits) ไว้ส่วนบนของรายวิชาที่เทียบโอน ให้ในใบแสดงผลการศึกษา

(๒) รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้ หากเป็นหลักสูตรที่มีองค์รววิชาซึ่งควบคุมและต้องใช้ ผลการเรียนประกอบวิชาชีพ ให้กำหนดระดับคะแนนในรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอน เพื่อนำมาคิดค่า ระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยให้บันทึกอักษร “TC” (Transfer Credits) ไว้ส่วนท้ายรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้ในใบแสดงผลการศึกษา

ส่วนที่ ๒

การเทียบโอนระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๑๕ หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนโดยการเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิต ระหว่างการศึกษาในระบบ ระดับบัณฑิตศึกษา มีดังนี้

(๑) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หรือเทียบเท่าที่สำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษาหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

(๒) รายวิชาที่ขอเทียบโอน ต้องมีเนื้อหาสาระการเรียนรู้และจุดประสงค์ครอบคลุมไม่น้อย กว่าสามในสี่ของรายวิชาที่ขอเทียบโอน และมีจำนวนหน่วยกิตเทียบเท่าหรือมากกว่าตามที่กำหนดไว้ใน หลักสูตรของมหาวิทยาลัย

(๓) รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่จะนำมาเทียบโอนหน่วยกิตต้องมีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า ข หรือ B (ผลการศึกษาคดี) หรือค่าระดับคะแนน ๓.๐ หรือเทียบเท่า หรือได้รับระดับคะแนน S (สอบผ่าน/เป็นที่พอใจ)

(๔) รายวิชาที่เทียบโอนหน่วยกิตให้ เมื่อรวมกันแล้วต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่เกินร้อยละสี่สิบ ของจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร ทั้งนี้ไม่นับรวมหน่วยกิตของวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

(๕) รายวิชาที่ได้รับการเทียบโอนหน่วยกิต ให้แสดงชื่อรายวิชา จำนวนหน่วยกิต และระดับ คะแนนในใบแสดงผลการศึกษา โดยไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

(๖) นักศึกษาจะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษาและ ลงทะเบียนเรียนรายวิชา และวิชาวิทยานิพนธ์ หรือวิชาการค้นคว้าอิสระ ตามหลักสูตรที่เข้าศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

ข้อ ๑๖ ให้ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนยื่นคำร้องขอเทียบโอนพร้อมหลักฐานภายในสิบห้าวัน นับจากวันที่ผู้ขอเทียบโอนขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา มิฉะนั้นให้ถือว่าสละสิทธิ์และไม่ประสงค์จะขอเทียบโอน ผลการเรียน และให้คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนดำเนินการเทียบโอนภายในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้น ทะเบียนเป็นนักศึกษา

ข้อ ๑๗ การบันทึกผลการเทียบโอน และการประเมินผลในรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้ จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยให้บันทึกอักษร “TC” (Transfer Credits) ไว้ส่วนบนของรายวิชาที่เทียบโอนให้ในใบแสดงผลการศึกษา

หมวด ๓

การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย เข้าสู่การศึกษาในระบบ

ส่วนที่ ๑

การเทียบโอนระดับปริญญาตรี

ข้อ ๑๘ หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียน โดยการเทียบโอนความรู้และให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย เข้าสู่ระบบการศึกษาระดับปริญญาตรี มีดังนี้

(๑) วิธีการประเมินเพื่อการเทียบโอนความรู้จะกระทำได้โดยการทดสอบมาตรฐาน การทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน การประเมินการจัดการศึกษา/อบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ และการประเมินแฟ้มสะสมงาน

(๒) การเทียบโอนความรู้เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาตามหลักสูตรที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยโดยรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้เมื่อรวมกันแล้วต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร

(๓) การขอเทียบโอนความรู้เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาของสาขาวิชาใด ให้สาขาวิชานั้นเป็นผู้กำหนดวิธีการและการดำเนินการเทียบโอน โดยการเทียบโอนความรู้นั้นต้องรับผลการประเมินเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนน C หรือ C (ผลการศึกษาพอใช้) หรือค่าระดับคะแนน ๒.๐ จึงจะให้นับจำนวนหน่วยกิตรายวิชาหรือกลุ่มวิชานั้น

(๔) รายวิชาที่เทียบโอนให้ จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยบันทึกไว้ส่วนบนของรายวิชาที่เทียบโอนให้ในใบแสดงผลการศึกษา เว้นแต่หลักสูตรที่มีองค์การวิชาชีพควบคุม ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดขององค์การวิชาชีพนั้น

ข้อ ๑๙ การบันทึกผลการเทียบโอน ให้บันทึกผลตามวิธีการประเมิน ดังนี้

(๑) หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบมาตรฐานให้บันทึกอักษร “CS” (Credits from Standardized Tests)

(๒) หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึกอักษร “CE”

(Credits from Examination)

(๓) หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินการจัดการศึกษา/อบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ ให้บันทึกอักษร “CT” (Credits from Training)

(๔) หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินแฟ้มสะสมงาน ให้บันทึกอักษร “CP” (Credits from Portfolio)

การบันทึกผลการเทียบโอนตามวิธีการประเมินในวรรคแรก ให้บันทึกไว้ส่วนท้ายของรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้ เว้นแต่หลักสูตรที่มีองค์การวิชาชีพควบคุม และต้องใช้ผลการเรียนประกอบการขอใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ให้กำหนดระดับคะแนนในรายวิชา หรือกลุ่มวิชาเพื่อนำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยบันทึกอักษร “PL” (Prior Learning) ไว้ส่วนท้ายรายวิชาที่เทียบโอนให้ในใบแสดงผลการศึกษา

ส่วนที่ ๒

การเทียบโอนระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๒๐ หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียน โดยการเทียบโอนความรู้และให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย เข้าสู่ระบบการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มีดังนี้

(๑) วิธีการประเมินเพื่อการเทียบโอนความรู้กระทำได้โดยวิธีการใดวิธีการหนึ่งหรือหลายวิธี ประกอบด้วย การทดสอบมาตรฐาน การทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน การสอบข้อเขียน การสอบสัมภาษณ์ การประเมินการจัดการการศึกษา หรือ ฝึกอบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ การประเมินแฟ้มสะสมงาน การแสดงผลงานอันเป็นที่ประจักษ์ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรอาจกำหนดวิธีการประเมินในรูปแบบอื่นก็ได้ที่มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับปรัชญาของแต่ละหลักสูตร

(๒) การเทียบโอนความรู้เป็นรายวิชาที่มีหน่วยกิตให้ เมื่อรวมกันแล้วต้องไม่เกินร้อยละสี่สิบของจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาทั้งหมดในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ไม่นับรวมหน่วยกิตของวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ

(๓) การเทียบโอนความรู้ ต้องได้รับผลการประเมินเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับคะแนน B (ผลการศึกษาคดี) หรือค่าระดับคะแนน ๓.๐ ขึ้นไป จึงจะสามารถนับจำนวนหน่วยกิตที่ขอเทียบโอนได้

(๔) รายวิชาที่เทียบโอนให้ จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

ข้อ ๒๑ ให้คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน ดำเนินการเทียบโอนภายในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ทั้งนี้เพื่อให้ผู้ขอเทียบโอนได้ทราบจำนวนรายวิชาที่เทียบโอนได้และรายวิชาที่ต้องศึกษาเพิ่มเติมตามหลักสูตร

ข้อ ๒๒ การบันทึกผลการเทียบโอน ให้บันทึกผลตามวิธีการประเมิน ดังนี้

(๑) หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึกอักษร “CS” (Credits from Standardized Tests)

(๒) หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึกอักษร “CE” (Credits from Examination)

(๓) หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินการจัดการศึกษาหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ ให้บันทึกอักษร “CT” (Credits from Training)

(๔) หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินแฟ้มสะสมงาน ให้บันทึกอักษร “CP” (Credits from Portfolio)

การบันทึกผลการเทียบโอนตามวิธีการประเมินในวรรคก่อน ให้บันทึกไว้ส่วนบนของรายวิชาที่เทียบโอนให้ในใบแสดงผลการศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙



(ศาสตราจารย์ไชยยศ เหมะรัชตะ)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ภาคผนวก ค

ตารางสรุปเปรียบเทียบเนื้อหาสาระการปรับปรุงหลักสูตร (หลักสูตรปรับปรุง)

**รายละเอียดสรุปการปรับปรุงหลักสูตร
และตารางเปรียบเทียบเนื้อหาสาระการปรับปรุง
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566 คณะบริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร**

สาเหตุในการปรับปรุงแก้ไข

การพัฒนาหลักสูตรได้ดำเนินการให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566–2570) และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 เพื่อให้รายวิชาต่างๆ ในหลักสูตรมีเนื้อหาที่ทันสมัย ในด้านการบริหารธุรกิจระหว่างประเทศและด้านเทคโนโลยี ที่มีการเปลี่ยนแปลง มีความเป็นทันสมัยขึ้น รองรับและสอดคล้องกับนโยบายประเทศไทยในยุคประเทศไทย 4.0, ด้านอุตสาหกรรมเส้นโค้งเอส (S-Curve) และเส้นโค้งเอสใหม่ (new S-Curve) โดยมุ่งเน้นให้การผลิตและพัฒนากำลังคนในระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ มีประสิทธิภาพในการดำเนินการยิ่งขึ้น

สาระในการปรับปรุงแก้ไข

การปรับปรุงสาระและการพัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566 มีสาระในการปรับปรุงเนื้อหาต่าง ๆ ประกอบด้วย ชื่อสาขาวิชา วัตถุประสงค์ จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร โครงสร้างหลักสูตร รายวิชาเรียน และคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561 (เดิม)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566
<p>ชื่อหลักสูตร ภาษาไทย : หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Business Administration Program in International Business</p>	<p>ชื่อหลักสูตร ภาษาไทย : หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Business Administration Program in International Business Management</p>
<p>ชื่อปริญญา ชื่อเต็ม (ไทย) : บริหารธุรกิจบัณฑิต (ธุรกิจระหว่างประเทศ) ชื่อย่อ (ไทย) : บธ.บ. (ธุรกิจระหว่างประเทศ) ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Bachelor of Business Administration (International Business) ชื่อย่อ (อังกฤษ) : B.I.B. (International Business)</p>	<p>ชื่อปริญญา ชื่อเต็ม (ไทย) : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ) ชื่อย่อ (ไทย) : บธ.บ. (การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ) ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Bachelor of Business Administration (International Business Management) ชื่อย่อ (อังกฤษ) : B.I.B.M (International Business Management)</p>
<p>วัตถุประสงค์หลักสูตร 1. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ด้านการบริหารธุรกิจระหว่างประเทศเป็นผู้ประกอบการ โดยเข้าใจหลักการบริหารงาน บริหารเงิน และบริหารคนอย่างเป็นระบบ 2. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีทักษะด้านการบริหารธุรกิจระหว่างประเทศ สามารถปฏิบัติงานได้จริงผ่านการฝึกประสบการณ์จากสถานประกอบการ หรือสหกิจศึกษา 3 เพื่อสร้างบัณฑิตที่มีความสามารถออกไปประกอบอาชีพด้านธุรกิจระหว่างประเทศ ทั้งภาคเอกชน รัฐวิสาหกิจและราชการ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล</p>	<p>วัตถุประสงค์หลักสูตร 1. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรมจริยธรรม ซื่อสัตย์ สุจริตต่อจรรยาบรรณวิชาชีพที่ดำรงไว้ซึ่งศิลปะและวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของไทย 2. เพื่อสร้างบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถที่ได้จากการนำเทคโนโลยีทางด้านดิจิทัลมาประยุกต์กับการประกอบอาชีพยังสถานประกอบการ ภาครัฐและเอกชนอย่างมีประสิทธิภาพ 3. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีทักษะด้านการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศที่สามารถปฏิบัติงานได้จริง ผ่านการฝึกงานจากสถานประกอบการที่ได้จากงานสหกิจศึกษา</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561 (เดิม)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566
วัตถุประสงค์หลักสูตร 4. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม คุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริตต่อจรรยาบรรณวิชาชีพ ตลอดจนอ้างรางวัลซึ่งขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรมอันดีงามของไทยยอมรับ ความเป็นประชาธิปไตย ความยุติธรรม ความเท่าเทียมกันทางสังคม	วัตถุประสงค์หลักสูตร 4. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ด้านธุรกิจระหว่างประเทศให้เป็นผู้ประกอบการ โดยเข้าใจหลักการบริหารงาน บริหารเงิน และบริหารคน อย่างเป็นระบบ
โครงสร้างหลักสูตร 1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย 3 หน่วยกิต 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 12 หน่วยกิต 1.3 กลุ่มวิชาสังคมและมนุษยศาสตร์ 6 หน่วยกิต 1.4 กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ 2 หน่วยกิต 1.5 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ 3 หน่วยกิต 1.6 กลุ่มวิชาบูรณาการ 4 หน่วยกิต 2. หมวดวิชาเฉพาะ 97 หน่วยกิต 2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 34 หน่วยกิต 2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ 45 หน่วยกิต 2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก 18 หน่วยกิต 3. กลุ่มวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 133 หน่วยกิต	โครงสร้างหลักสูตร 1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต 1.1 กลุ่มวิชาภาษาไทย 3 หน่วยกิต 1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ 12 หน่วยกิต 1.3 กลุ่มวิชาสังคมและมนุษยศาสตร์ 6 หน่วยกิต 1.4 กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ 2 หน่วยกิต 1.5 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ 3 หน่วยกิต 1.6 กลุ่มวิชาบูรณาการ 4 หน่วยกิต 2. หมวดวิชาเฉพาะ 85 หน่วยกิต 2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 31 หน่วยกิต 2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ 3๖ หน่วยกิต 2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก 18 หน่วยกิต 3. กลุ่มวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 121 หน่วยกิต
รายวิชาที่มีการตัดออกในแต่ละกลุ่มวิชา/หมวดวิชา 1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป โครงสร้างของหลักสูตร หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับ พ.ศ. 2559)	รายวิชาที่มีการตัดออกในแต่ละกลุ่มวิชา/หมวดวิชา 1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป โครงสร้างของหลักสูตร หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับ พ.ศ. 2564)
2. หมวดวิชาเฉพาะ 2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ จำนวน 11 รายวิชา หน่วยกิตรวม 31 หน่วยกิต ----- 2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ จำนวน 15 รายวิชา หน่วยกิตรวม 45 หน่วยกิต	2. หมวดวิชาเฉพาะ 2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ จำนวน 11 รายวิชา หน่วยกิตรวม 31 หน่วยกิต มีการเปลี่ยนแปลงดังนี้ เปลี่ยนรหัสวิชาและชื่อวิชาจำนวน 2 รายวิชา BA2011101 หลักการบัญชี 3(2-2-5) BA2051101 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อธุรกิจ 3(2-2-5) ตัดออกจากกลุ่มวิชาจำนวน 1 รายวิชา BA2072102 ความรู้เบื้องต้นทางธุรกิจระหว่างประเทศ 3(3-0-6) ----- 2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ จำนวน 12 รายวิชา หน่วยกิตรวม 36 หน่วยกิต มีการเปลี่ยนแปลงดังนี้ ตัดออกจากกลุ่มวิชาจำนวน 4 รายวิชา BA2022306 การตลาดระหว่างประเทศ 3(3-0-6) BA2043312 การเงินเพื่อธุรกรรมระหว่างประเทศ 3(3-0-6) BA2072302 การสร้างธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ 3(3-0-6) ข้ามชาติ BA2072408 สัมมนาทางธุรกิจระหว่างประเทศ 3(3-0-6)

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561 (เดิม)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566
	<p>เปลี่ยนชื่อวิชาจำนวน 1 รายวิชา</p> <p>BA2032206 การจัดการการผลิตและปฏิบัติการ 3(3-0-6)</p> <p>BA2092101 การจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน 3(3-0-6)</p> <p>เพิ่มเข้ามาในกลุ่มวิชาจำนวน 3 รายวิชา</p> <p>BA2072102 ความรู้เบื้องต้นทางธุรกิจระหว่างประเทศ 3(3-0-6)</p> <p>BA2072408 ประเด็นปัจจุบันในการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ 3(3-0-6)</p> <p>BA2092101 หลักการจัดการโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน 3(3-0-6)</p>
<p>2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก จำนวน 26 รายวิชา หน่วยกิตเลือกรวม 18 หน่วยกิต</p>	<p>2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก จำนวน ๒๘ รายวิชา หน่วยกิตรวม 18 หน่วยกิต</p> <p>ตัดออกจากกลุ่มวิชาจำนวน 2 รายวิชา</p> <p>BA2073312 การประกันภัยสำหรับธุรกิจระหว่างประเทศ 3(3-0-6)</p> <p>BA2073420 จิตวิทยาและเศรษฐศาสตร์ของนักลงทุน 3(3-0-6)</p> <p>เพิ่มเข้ามาในกลุ่มวิชาจำนวน ๖ รายวิชา</p> <p>BA2025303 การตลาดบริการ 3(3-0-6)</p> <p>BA2044313 สินทรัพย์ดิจิทัลและเทคโนโลยีบล็อกเชน 3(3-0-6)</p> <p>BA2072302 การสร้างธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการข้ามชาติ 3(3-0-6)</p> <p>BA2073206 กฎหมายระหว่างประเทศ 3(3-0-6)</p> <p>BA2073223 ความรู้เบื้องต้นทวีปยุโรปและสหภาพยุโรป 3(3-0-6)</p> <p>BA2073324 เศรษฐกิจยุโรปและการค้าเสรี 3(3-0-6)</p> <p>BA2082102 พื้นฐานการวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ 3(3-0-6)</p>
<p>3. หมวดวิชาเลือกเสรี จำนวน 6 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ระดับปริญญาตรี</p>	<p>3. หมวดวิชาเลือกเสรี จำนวน 6 หน่วยกิต เลือกศึกษาจากรายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และต้องไม่เป็นรายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิต หรือเลือกศึกษาจากมหาวิทยาลัยอื่นที่มีความร่วมมือ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับดุลพินิจและความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำหลักสูตร</p>
<p>รายวิชาที่มีการปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา (ชื่อรายวิชาเดิม)</p> <p>1. หมวดศึกษาทั่วไป โครงสร้างของหลักสูตร หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับ พ.ศ. 2559)</p>	<p>1. หมวดศึกษาทั่วไป โครงสร้างของหลักสูตร หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับ พ.ศ. 2564)</p>
<p>2. หมวดวิชาเฉพาะ</p>	<p>2. หมวดวิชาเฉพาะ</p>
<p>BA2001101 การบัญชีสำหรับผู้มีใช้นักบัญชี 3(3-0-6) สภาพทั่วไปทางการบัญชี ความรู้พื้นฐานทางการบัญชี กระบวนการจัดทำบัญชีของธุรกิจบริการ ธุรกิจพาณิชย์กรรม ธุรกิจอุตสาหกรรม การวิเคราะห์รายงานทางการเงิน การประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศทางการบัญชี</p>	<p>BA2011101 หลักการบัญชี 3(2-2-5) ความหมาย วัตถุประสงค์และประโยชน์ของข้อมูลทางการบัญชี หลักการและวิธีการบันทึกบัญชีตามหลักการบัญชีคู่ การบันทึกบัญชีตามวงจรบัญชี งบการเงินสำหรับกิจการให้บริการ กิจการซื้อขายสินค้า และระบบใบสำคัญ</p>
<p>BA2021101 หลักการตลาด 3(3-0-6) บทบาทและความสำคัญของการตลาดและหน้าที่ทางการตลาด การแบ่งตลาดและพฤติกรรมผู้บริโภค ส่วนประสมทางการตลาด และการกำหนดกลยุทธ์ส่วนประสมทางการตลาด ระบบข้อมูลทางการตลาดและการตลาดธุรกิจบริการ การตลาดทางตรงและการตลาดระหว่างประเทศ การประยุกต์เทคโนโลยีสมัยใหม่ในกิจกรรมทางการตลาด จริยธรรมทางการตลาดและกรณีศึกษา</p>	<p>BA2021101 หลักการตลาด 3(3-0-6) บทบาทและความสำคัญของการตลาดต่อเศรษฐกิจและสังคม แนวความคิดทางการตลาดหน้าที่ทางการตลาด การแบ่งตลาด พฤติกรรมผู้บริโภค ส่วนประสมทางการตลาด กลยุทธ์ส่วนประสมทางการตลาด ระบบข้อมูลทางการตลาด การตลาดธุรกิจบริการ การตลาดทางตรง เทคโนโลยีสมัยใหม่ในกิจกรรมทางการตลาด จริยธรรมทางการตลาดและกรณีศึกษา</p>

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561 (เดิม)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566
BA2031101 หลักการจัดการ 3(3-0-6) ทฤษฎีและพัฒนากิจการทางการจัดการ สภาพแวดล้อม องค์การ การวางแผน การจัดองค์การ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การ ชั้นนำ การควบคุม	BA2031101 หลักการจัดการ 3(3-0-6) แนวคิดและทฤษฎีพื้นฐานทางการจัดการ สภาพแวดล้อม ทางการจัดการ การดำเนินธุรกิจ การวางแผน การจัดองค์การ การจัดคน เข้าทำงาน การอำนวยความสะดวก การควบคุม การจัดการในศตวรรษที่ 21 และ การบริหารจัดการสมัยใหม่ในยุคดิจิทัล
BA2031202 การภาษีอากร 3(3-0-6) โครงสร้างภาษีอากร หลักเกณฑ์ วิธีการประเมินและการ จัดเก็บภาษีอากร ตามประมวลรัษฎากร ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษี เงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ อากรแสตมป์ ภาษี ศุลกากร ภาษีสรรพสามิตและภาษีท้องถิ่น	BA2031202 การภาษีอากร 3(3-0-6) โครงสร้างภาษีอากร หลักเกณฑ์ วิธีการประเมินและการ จัดเก็บภาษีอากร ตามประมวลรัษฎากร ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษี เงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ อากรแสตมป์ ภาษี ศุลกากร ภาษีสรรพสามิตและภาษีท้องถิ่น
BA2031203 กฎหมายธุรกิจ 3(3-0-6) บทเบ็ดเสร็จทั่วไป บุคคล ทรัพย์ นิติกรรม สัญญา ละเมิด ซื้อขาย เช่าทรัพย์ เช่าซื้อจ้างแรงงาน จ้างทำของ ยืม ค้ำประกัน จำนอง จำน่า ตัวแทน นายหน้า และทรัพย์สินทางปัญญา	BA2031203 กฎหมายธุรกิจ 3(3-0-6) หลักกฎหมายทั่วไป กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยบุคคล ทรัพย์ นิติกรรมสัญญา ละเมิด และเอกเทศสัญญาที่เกี่ยวกับการประกอบ ธุรกิจ กฎหมายที่เกี่ยวกับการจัดตั้งองค์กรธุรกิจตั้งแต่เริ่มก่อการ จด ทะเบียน วัตถุประสงค์ การเลิกกิจการขององค์กรธุรกิจ หุ้นส่วน บริษัท และกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา
BA2031305 ธุรกิจเพื่อสังคม 3(2-2-5) รูปแบบ วิธีการดำเนินธุรกิจของกิจการเพื่อสังคม การประยุกต์หลักการบริหารธุรกิจที่นำไปใช้ในกิจการเพื่อสังคม การ วิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคโดยเน้นการใช้นวัตกรรม ในการแก้ไขปัญหาเพื่อ สร้างความยั่งยืนของกิจการเพื่อสังคม ฝึกวิเคราะห์และเขียนแผนธุรกิจ ของกิจการเพื่อสังคม รวมถึงการศึกษกรณีศึกษาจากกิจกรรมเพื่อสังคม ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ	BA2031205 ธุรกิจเพื่อสังคม 3(2-2-5) แนวคิดการดำเนินธุรกิจของกิจการเพื่อสังคม หลักการ ดำเนินธุรกิจของกิจการเพื่อสังคม ประเภทของธุรกิจเพื่อสังคม กระบวนการสร้างและพัฒนากิจการเพื่อสังคมในยุคดิจิทัล การแก้ปัญหา ทางสังคมลักษณะต่างๆ การวิเคราะห์และเขียนแผนธุรกิจของกิจการเพื่อ สังคม กรณีศึกษาจากกิจกรรมเพื่อสังคมทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ
BA2041101 หลักเศรษฐศาสตร์ 3(3-0-6) ข้อมูลทางเศรษฐศาสตร์ อุปสงค์ อุปทาน การกำหนด ราคา ทฤษฎีการผลิตตลาดแข่งขันสมบูรณ์ ตลาดแข่งขันไม่สมบูรณ์ รายได้ ประชาชาติ การเงินและการธนาคาร นโยบายการเงิน นโยบายการคลัง เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ การพัฒนาเศรษฐกิจ	BA2041101 หลักเศรษฐศาสตร์ 3(3-0-6) บทบาทและความสำคัญของเศรษฐศาสตร์ อุปสงค์ อุปทาน และการกำหนดราคา ทฤษฎีการผลิต ตลาดแข่งขันสมบูรณ์และตลาด แข่งขันไม่สมบูรณ์ รายได้ประชาชาติ การเงินและการธนาคารและนโยบาย การเงิน นโยบายการคลัง เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ การพัฒนา เศรษฐกิจ
BA2041102 การเงินธุรกิจ 3(3-0-6) ข้อมูลทางการเงิน การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน การ พยากรณ์และวางแผนทางการเงิน การบริหารเงินทุนหมุนเวียน งบจ่าย ลงทุน โครงสร้างทางการเงินและการจัดหาเงินทุน มูลค่าของเงินตามเวลา การเงินระหว่างประเทศ	BA2041102 การเงินธุรกิจ 3(3-0-6) การเงินธุรกิจดิจิทัล การวางแผนและการพยากรณ์ทาง การเงิน การวิเคราะห์รายงานทางการเงิน การบริหารเงินทุนหมุนเวียน มูลค่าของเงินตามเวลา การวิเคราะห์งบลงทุน โครงสร้างทางการเงินและ การจัดหาเงินทุน
BA2051101 ระบบสารสนเทศเพื่องานธุรกิจ 3(2-2-5) บทบาทของระบบสารสนเทศในงานธุรกิจ การประยุกต์ใช้ ระบบสารสนเทศ ในงานธุรกิจทั้งในระดับบุคคลและระดับองค์กร ประเภท ของการใช้ระบบสารสนเทศในองค์กร เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ในปัจจุบัน การใช้งานระบบปฏิบัติการ การใช้งานระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และ อินเทอร์เน็ต การประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์ในสำนักงานด้านงานเอกสาร งาน นำเสนอ และงานตารางคำนวณ การจัดทำจดหมายเวียน การใช้ ซอฟต์แวร์ตารางคำนวณเพื่อวิเคราะห์ยอดขาย	BA2051101 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อธุรกิจ 3(2-2-5) บทบาทของเทคโนโลยีดิจิทัลในงานธุรกิจ จริยธรรมและ จรรยาบรรณทางธุรกิจดิจิทัล ประวัติของเทคโนโลยีดิจิทัลและการสื่อสาร องค์ประกอบและการติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ และแพลตฟอร์ม คอมพิวเตอร์ ข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล ระบบประมวลผล เครือข่าย และการสื่อสาร การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในงานธุรกิจ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561 (เดิม)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566
BA2001401 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา 1(0-2-1) กระบวนการสหกิจศึกษา การเลือกสถานประกอบการและการสมัครงาน การสัมภาษณ์ งานอาชีพ การพัฒนาบุคลิกภาพ กฎหมายแรงงานและจรรยาบรรณวิชาชีพ ระบบคุณภาพและความปลอดภัย การเขียนรายงานและการนำเสนองาน	BA2001301 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา 1(0-2-1) กระบวนการสหกิจศึกษา การเลือกสถานประกอบการและการสมัครงาน การสัมภาษณ์งานอาชีพ การพัฒนาบุคลิกภาพ กฎหมายแรงงานและจรรยาบรรณวิชาชีพ ระบบคุณภาพ และความปลอดภัย การเขียนรายงานและการนำเสนองาน การประยุกต์ ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสหกิจศึกษา
BA2032307 การจัดการปฏิบัติการ 3(3-0-6) การจัดการปฏิบัติการ การผลิตและการปฏิบัติการ การจัดการคุณภาพ การออกแบบผลิตภัณฑ์และการบริการ กระบวนการทางธุรกิจ การจัดการโซ่อุปทาน การพยากรณ์ การวางแผนการดำเนินงาน การจัดการสินค้าคงเหลือ การผลิตแบบทันเวลาพอดี	BA2032206 การจัดการการผลิตและปฏิบัติการ 3(3-0-6) หน้าที่ในการผลิตและปฏิบัติการ ระบบการผลิตและปฏิบัติการ การพยากรณ์ การตัดสินใจ การวางแผนผลิตภัณฑ์และบริการ การวางแผนกำลังการผลิต การวางแผนเลือกสถานที่ตั้ง การวางแผนผังกระบวนการผลิต การวางแผนการผลิตรวม การจัดทำลำดับการผลิตและการบริการ การบริหารโครงการ การบริหารการจัดซื้อและสินค้าคงเหลือ การควบคุมการผลิตและบริการ การจัดการโซ่อุปทาน การผลิตแบบทันเวลาพอดี กรณีศึกษาที่เกี่ยวข้อง
BA2071101 ความรู้เบื้องต้นทางธุรกิจระหว่างประเทศ 3(3-0-6) ลักษณะทั่วไปของการประกอบธุรกิจระหว่างประเทศ ความแตกต่างระหว่างธุรกิจในประเทศและต่างประเทศ ทฤษฎีการค้า รูปแบบความเป็นเจ้าของธุรกิจ กิจกรรมทางธุรกิจระหว่างประเทศ ด้านการผลิต การนำเข้าส่งออก การตลาด สถาบันการเงิน อิทธิพลทางการค้าของภาครัฐและกลยุทธ์การจัดการระหว่างประเทศ	BA2072102 ความรู้เบื้องต้นทางธุรกิจระหว่างประเทศ 3(3-0-6) ลักษณะทั่วไปของการประกอบธุรกิจระหว่างประเทศ ความแตกต่างระหว่างธุรกิจในประเทศและต่างประเทศ ทฤษฎีการค้า รูปแบบความเป็นเจ้าของธุรกิจ กิจกรรมทางธุรกิจระหว่างประเทศ ด้านการผลิต การนำเข้าส่งออก การตลาด สถาบันการเงิน อิทธิพลทางการค้าของภาครัฐและกลยุทธ์ การจัดการระหว่างประเทศ
BA2072301 การนำเข้าและส่งออก 3(3-0-6) ธุรกิจส่งออกและนำเข้า การดำเนินการธุรกิจนำเข้าและส่งออกความสำคัญของค้าระหว่างประเทศ รูปแบบและกลยุทธ์ธุรกิจการนำเข้าและส่งออกการวางแผนภายในองค์กร ช่องทางการแลกเปลี่ยนสินค้า การชำระเงิน องค์กรที่มีอิทธิพลต่อการค้าระหว่างระหว่างประเทศ การประกันภัย และเอกสารทางการค้าที่เกี่ยวข้อง	BA2072301 การนำเข้าและส่งออก 3(3-0-6) ธุรกิจส่งออกและนำเข้า การดำเนินการธุรกิจนำเข้าและส่งออกความสำคัญของค้าระหว่างประเทศ รูปแบบและกลยุทธ์ธุรกิจการนำเข้าและส่งออกการวางแผนภายในองค์กร ช่องทางการแลกเปลี่ยนสินค้า การชำระเงิน องค์กรที่มีอิทธิพลต่อการค้าระหว่างระหว่างประเทศ การประกันภัย และเอกสารทางการค้าที่เกี่ยวข้อง
BA2072303 อินเทอร์เน็ตและนวัตกรรมสำหรับบริษัทข้ามชาติ 3(2-2-5) บริษัทข้ามชาติ อินเทอร์เน็ตและนวัตกรรม การประยุกต์เทคโนโลยีและนวัตกรรมในบริษัทข้ามชาติ การตลาด การขายสินค้าปลีก การทำงานเป็นทีม พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ การประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ เครือข่ายสังคมออนไลน์ กรณีศึกษา	BA2072303 อินเทอร์เน็ตและนวัตกรรมสำหรับบริษัทข้ามชาติ 3(2-2-5) บริษัทข้ามชาติ อินเทอร์เน็ตและนวัตกรรม การประยุกต์เทคโนโลยีและนวัตกรรมในบริษัทข้ามชาติ เทคโนโลยีอุบัติใหม่ เทคโนโลยีเพื่อความยั่งยืน ความเป็นส่วนตัวของข้อมูลและความปลอดภัยทางไซเบอร์ กรณีศึกษา
รายวิชาใหม่ในหลักสูตร	รายวิชาใหม่ในหลักสูตร
	1. หมวดศึกษาทั่วไป โครงสร้างของหลักสูตร หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับ พ.ศ. 2564)
	2. หมวดวิชาเฉพาะ
	BA2092101 หลักการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 3(3-0-6) ความหมาย ความสำคัญและความสัมพันธ์สำหรับโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน กิจกรรม การดำเนินงานโลจิสติกส์และสมรรถนะโซ่อุปทาน บทบาทของโลจิสติกส์และโซ่อุปทานต่อองค์กรและระบบเศรษฐกิจ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 (เดิม)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565
รายวิชาใหม่ในหลักสูตร	รายวิชาใหม่ในหลักสูตร
	BA2072408 ประเด็นปัจจุบันในการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ 3(3-0-6) ระหว่างประเทศ หัวข้อเฉพาะที่น่าสนใจในสถานการณ์ธุรกิจระหว่างประเทศในปัจจุบัน เน้นระบบการจัดการ ทรัพยากรบุคคล การถ่ายทอดเทคโนโลยี ธุรกิจการเจรจาต่อรองและโอกาสการลงทุนจากต่างประเทศ
	BA2044313 สิทธิบัตรดิจิทัลและเทคโนโลยีบล็อกเชน 3(3-0-6) สิทธิบัตรดิจิทัล กฎหมายสิทธิบัตรดิจิทัล การลงทุนในสิทธิบัตรดิจิทัล ธุรกิจสิทธิบัตรดิจิทัล ความเสี่ยงของสิทธิบัตรดิจิทัล โทเคนดิจิทัล เทคโนโลยีบล็อกเชน ความปลอดภัยทางไซเบอร์
	BA2073206 กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ 3(3-0-6) วิวัฒนาการและที่มาของกฎหมายการค้าระหว่างประเทศ กฎเกณฑ์ด้านเศรษฐกิจระหว่างประเทศที่มีผลกระทบต่อการค้าระหว่างประเทศ กฎหมายที่ใช้บังคับกับสัญญาการค้าระหว่างประเทศ กฎหมายเอกภาพสำหรับการค้าระหว่างประเทศ ข้อกำหนดที่สำคัญด้านการค้าระหว่างประเทศ การทำสัญญาซื้อขายระหว่างประเทศ การขนส่งและการประกันภัยสินค้าระหว่างประเทศ การชำระเงินและการโอนเงินระหว่างประเทศ การระงับข้อพิพาททางการค้าระหว่างประเทศ
	BA2073223 ความรู้เบื้องต้นทวีปยุโรปและสหภาพยุโรป 3(3-0-6) การแนะนำวัฒนธรรมและประวัติศาสตร์ทวีปยุโรป ศึกษาความแตกต่างทางวัฒนธรรมและความคล้ายคลึงกันในประเทศแถบยุโรปตามประวัติศาสตร์ตั้งแต่สิ้นสุดสงครามโลกครั้งที่สองจนถึงสหภาพยุโรป เข้าใจแนวคิดของสหภาพยุโรปและความหมายสำหรับทวีปยุโรป วิเคราะห์ความท้าทายสำหรับสหภาพยุโรปเมื่อเปรียบเทียบระหว่างสหภาพยุโรปกับอาเซียน การพัฒนาแนวโน้มในอนาคตที่เป็นไปได้สำหรับสหภาพยุโรป
	BA2073324 เศรษฐกิจยุโรปและการค้าเสรี 3(3-0-6) วิเคราะห์ความหลากหลายทางเศรษฐกิจของประเทศในยุโรป ความเข้าใจสหภาพยุโรปกับการรวมตัวเป็นตลาดเดียว จุดแข็งและจุดอ่อนทางเศรษฐกิจของสหภาพยุโรป การค้าเสรีประเทศสหภาพยุโรปและแนวความคิดของสหภาพทางการเงิน แนะนำเขตแดนทวีปยุโรปและผลกระทบทางเศรษฐกิจ ความสำคัญของการค้าภายในยุโรปและการค้าระดับโลก เข้าใจช่วงวิกฤตสหภาพยุโรป ความท้าทายในอนาคตที่เป็นไปได้สำหรับสหภาพยุโรป
	BA2082102 พื้นฐานการวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจ 3(3-0-6) เทคโนโลยีสำหรับการรวบรวมข้อมูลการจัดเก็บข้อมูลการวิเคราะห์ข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลแบบพื้นฐาน การวิเคราะห์แบบพยากรณ์การวิเคราะห์แบบให้คำแนะนำ การวิเคราะห์ข้อมูลที่สนับสนุนการตัดสินใจ พื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศ จริยธรรมและสังคมไซเบอร์

ผลลัพธ์การเรียนรู้ Program Learning Outcomes (PLO)	ผลลัพธ์การเรียนรู้ Program Learning Outcomes (PLO)
PLO1: -	PLO1: เข้าใจพื้นฐานด้านบริหารธุรกิจได้อย่างถูกต้อง อธิบายความหมายและองค์ประกอบของธุรกิจระหว่างประเทศ เข้าใจธุรกิจในยุคเศรษฐกิจดิจิทัลโดยมีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เข้าใจหลักการตลาดการเงินธุรกิจ การบัญชีเบื้องต้น หลักเศรษฐศาสตร์
PLO2: -	PLO2: อธิบายความเป็นผู้นำและการทำงานเป็นทีมได้ วิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางการประกอบธุรกิจ อธิบายปัจจัยที่มีผลต่อการประกอบธุรกิจ เข้าใจกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ อธิบายเกี่ยวกับภาษีอากรได้ สามารถใช้อุปกรณ์เทคโนโลยีสำนักงานได้ เข้าใจกระบวนการบริหารทรัพยากรมนุษย์
PLO3: -	PLO3: เข้าใจกระบวนการเขียนแผนการธุรกิจ วิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการ เข้าใจกระบวนการประเมินผลปฏิบัติการทำงานได้ อธิบายองค์ประกอบของผู้ประกอบการธุรกิจได้ อธิบายกระบวนการธุรกิจเพื่อสังคมได้ วิเคราะห์สถานการณ์ความเสี่ยงทางธุรกิจและการบริหารความเสี่ยง
PLO4: -	PLO4: วิเคราะห์ปัญหา ทางด้านธุรกิจ และการจัดการได้ นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการทำโครงการหรือวิจัยได้ นำความรู้ไปประยุกต์ในการปฏิบัติงานได้ นำความรู้ไปใช้ในการเป็นผู้ประกอบการได้

ภาคผนวก ง

ประวัติและผลงานของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ประวัติและผลงานทางวิชาการ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร				
ชื่อ-สกุล	นายธนภณ รัชตกุลพัฒน์			
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์			
ประวัติการศึกษา	คุณวุฒิ	สาขาวิชาที่จบ	ปีที่จบ	มหาวิทยาลัย
	บธ.ด.		2564	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
	M.B.A. International Business		2001	Auckland Institute of Studies St.Helen Campus Auckland, New Zealand
	B.I.B. International Business		1999	Auckland Institute of Studies St.Helen Campus Auckland, New Zealand
การฝึกอบรม	<ul style="list-style-type: none"> • อบรมแนวทางการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบฟอร์ม มคอ.2 27 เมษายน 2564 • อบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาผลงานทางวิชาการในการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ประจำปี 2563 (เทคนิคการเขียนเอกสารประกอบการสอนและเอกสารคำสอน) 29 มิถุนายน 2563 • โครงการ "รู้เร็ว ก้าวทัน กับ THE DIGITAL CURRENCY ERA" 2563 			
สังกัดหน่วยงาน	สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์พัฒนศึกษาพระนคร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทรศัพท์ที่ทำงาน : 02-665-3555 ต่อ 2381 มือถือ : 085-178-0376 อีเมล : thanaphon.r@rmutp.ac.th			
ตำแหน่งปัจจุบัน	หัวหน้าสาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ			
ประวัติการทำงาน	<p>พ.ศ. 2562 - ปัจจุบัน หัวหน้าสาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร</p> <p>พ.ศ. 2556 - ปัจจุบัน อาจารย์ประจำสาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร</p> <p>พ.ศ.2555 บริษัท ลานทอง จำกัด ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อน้ำมันสำปะหลังเพื่อการส่งออก</p> <p>พ.ศ.2554 บริษัท พรดิลก จำกัด ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อ ข้าว น้ำตาล น้ำมันสำปะหลังเพื่อส่งออก</p> <p>พ.ศ. 2550-2553 เจ้าหน้าที่ดูแลสภาธุรกิจไทย-รัสเซีย สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย</p>			

ประวัติและผลงานทางวิชาการ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	
ผลงานทางวิชาการ งานวิจัย	Ratchatakulpat, T., Yongyingprasert, W., Supasettarsa, G., Kieckbusch, H., Kaewchueaknang, V., & Joomsoda, L. (2022). Thailand's case : The Destination Country's Influence on Tourist Satisfaction. The 11 th Rajamangala University of Technology International Conference (11th RMUTIC). 18-20 May 2022.

ประวัติและผลงานทางวิชาการ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร				
ชื่อ-สกุล	นางศศพร มุ่งวิชา			
ตำแหน่งทางวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์			
ประวัติการศึกษา	คุณวุฒิ	สาขาวิชาที่จบ	ปีที่จบ	มหาวิทยาลัย
	บธ.ด.		2561	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
	M.B.A.	Business Administration	1987	State University of New York, USA
	วท.บ.	การตลาด	2528	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
การฝึกอบรม	<ul style="list-style-type: none"> ● เข้าร่วมอบรมสัมมนาถ่ายทอดความรู้ทางด้านสื่อเสมือนจริง ระดับนานาชาติ ในแง่มุมและเทคนิคการนำไปใช้งานต่างๆ รูปแบบออนไลน์ 18-19 ธันวาคม 2564 ● เข้าร่วมอบรม เรื่องเทคนิคเชิงปฏิบัติการเทคนิคการเขียนผลงานทางวิชาการ ผศ.รศ. รูปแบบออนไลน์ 10 ธันวาคม 2564 ● เข้าร่วมประชุมงานวิชาการเภสัชอุตสาหกรรม ครั้งที่ 14 เรื่องแนวทางการพัฒนาและการขึ้นทะเบียนผลิตภัณฑ์สมุนไพร รูปแบบออนไลน์ 1-2 พฤศจิกายน 2564 ● เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาผลงานทางวิชาการในการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ประจำปี 2564 13 พฤศจิกายน 2563 ● อบรมโครงการ การพัฒนาผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์สู่การจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา 27 ตุลาคม 2563 			
สังกัดหน่วยงาน	สาขาวิชาการตลาด คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์พัฒนชกการพระนคร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทรศัพท์ที่ทำงาน : 02-665-3555 ต่อ 2354 มือถือ : 062-696-1592 อีเมล : Sasaphon.m @rmutp.ac.th			

ประวัติและผลงานทางวิชาการ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	
ตำแหน่งปัจจุบัน	อาจารย์ประจำสาขาวิชาการตลาด
ประวัติการทำงาน	<p>พ.ศ. 2561 – ปัจจุบัน ประธานหลักสูตร สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร</p> <p>พ.ศ. 2529 – ปัจจุบัน อาจารย์ประจำสาขาวิชาการตลาด คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร</p> <p>พ.ศ. 2549 – 2557 คณบดีคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร</p>
ผลงานทางวิชาการ งานวิจัย	<p>1. Moongvicha, S. (2019). Market of Thai Herbal Cosmetics for Brand Strategies. Proceedings of 5th International Conference on Social Sciences Economics and Finance hold, Montreal, Canada, ISBN No 9780998900087. 9-10 August, 87-95.</p> <p>2. Moongvicha, S. (2018). Market Opportunity for Herbal Cosmetics under Culture. The 6th International Social Sciences and Business Research Conference, Katholieke Universiteit Leuven, Belgium, 29 August – 1 September, 51-57.</p>

ประวัติและผลงานทางวิชาการ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร				
ชื่อ-สกุล	นางสาวศิริกาจญณ์ ติรสสุวรรณวาสี			
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์			
ประวัติการศึกษา	คุณวุฒิ	สาขาวิชาที่จบ	ปีที่จบ	มหาวิทยาลัย
	M.A บธ.ม. บธ.บ.	(Applied Finance) การตลาด การบัญชี	2009 2559 2550	University of Western Sydney, Australia มหาวิทยาลัยแอสตัมฟอร์ด มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
การฝึกอบรม	<ul style="list-style-type: none"> • โครงการ "รู้เร็ว ก้าวทัน กับ THE DIGITAL CURRENCY ERA" • วิชาการระดับนานาชาติ ICPEI 2020 • อบรมหลักสูตรผู้แนะนำการลงทุน ผู้วางแผนการลงทุน (IP) 			
สังกัดหน่วยงาน	สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์พัฒนชยการพระนคร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทรศัพท์ที่ทำงาน : 02-665-3555 ต่อ 2381 มือถือ : 090-669-6465 อีเมล : sirikarn.t@rmutp.ac.th			
ตำแหน่งปัจจุบัน	อาจารย์ประจำสาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ			
ประวัติการทำงาน	พ.ศ. 2560 – ปัจจุบัน อาจารย์ประจำสาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พ.ศ.2552– 2558 เจ้าหน้าที่นักลงทุนสัมพันธ์ ธนาคารออมสิน			
ผลงานทางวิชาการงานวิจัย	<p>1. รัตนาวลี ไม้สัก, ปณณภัสร์ เลิศวิรัชกุล และศิริกานต์ ติรสสุวรรณวาสี. (อยู่ระหว่างการตีพิมพ์). การส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงเกษตรและวัฒนธรรมด้วยแอปพลิเคชันแชทบอท. การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 12 : 9 ราชมงคลขับเคลื่อนนวัตกรรมนำเศรษฐกิจ พลิกแนวคิดเทคโนโลยีสีเขียว เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน. ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี. 18-20 พฤษภาคม 2565 หน้า1216</p> <p>2. จีรวรรณ แก้วจินดา, ศิริกานต์ ติรสสุวรรณวาสี, จิตติมา หมั่นไชย, ฤชญา เกียรติถาวร, และปิยะพร สุห์ตถกรชัย. (2562). การศึกษาผลกระทบทางการตลาดในการใช้บริการ Prompt Pay ของผู้บริโภคในเขตกรุงเทพมหานคร THE STUDY OF THE MARKETING IMPACT OF USING PROMPT PAY SERVICE AMONG CONSUMERS IN BANGKOK. การประชุมสัมมนาวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 1 ประจำปี 2562. ISBN 978-974-625-839-5 ,966</p>			

ประวัติและผลงานทางวิชาการ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร				
ชื่อ-สกุล	นางสาวรัตนาวลี ไม้สัก			
ตำแหน่งทางวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์			
ประวัติการศึกษา	คุณวุฒิ	สาขาวิชาที่จบ	ปีที่จบ	มหาวิทยาลัย
	D.I.T วท.ม. บธ.บ.	- เทคโนโลยีการ จัดการระบบ สารสนเทศ การตลาด	2015 2546 2540	Edith Cowan University, Australia มหาวิทยาลัยมหิดล สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล
การฝึกอบรม	<ul style="list-style-type: none"> ● สัมมนาเชิงปฏิบัติการ เพื่อระดมความคิดเห็นสู่การจัดรูปแบบการเรียนรู้ตลอดชีวิตกลุ่มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล-มทร.พระนคร 16 – 17 พฤศจิกายน 2563 ● โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ "พัฒนาผู้บริหารด้านบริหารธุรกิจ 9 มทร." ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2563 ● อบรมโครงการหลักสูตร IT 675 Blockchain Teachnology to Drive Business Disruption และ หลักสูตร IT 655 Data Science and Big Data Analytics 23 - 24 , 30 – 31 มกราคม 2563 			
สังกัดหน่วยงาน	สาขาวิชาระบบสารสนเทศ คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์พัฒนชยการพระนคร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทรศัพท์ที่ทำงาน : 02-665-3555 ต่อ 2312 มือถือ : 062-151-0106 อีเมล : rettanavalee.m@rmutp.ac.th			
ตำแหน่งปัจจุบัน	อาจารย์ประจำสาขาวิชาระบบสารสนเทศ			
ตำแหน่งบริหาร	คณบดี คณะบริหารธุรกิจ			

ประวัติและผลงานทางวิชาการ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	
ประวัติการทำงาน	<p>พ.ศ.2562-ปัจจุบัน ดำรงตำแหน่งคณบดี คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร</p> <p>พ.ศ. 2561 ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองวิเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร</p> <p>พ.ศ. 2559 - พ.ศ. 2560 ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรนานาชาติ) คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลพระนคร</p> <p>พ.ศ. 2558 – พ.ศ. 2560 ตำแหน่ง หัวหน้างานจัดการความรู้ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร</p> <p>พ.ศ. 2550 - พ.ศ. 2553 ตำแหน่ง หัวหน้างานเอกสารการพิมพ์ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตพณิชยการพระนคร</p>
ผลงานทางวิชาการ งานวิจัย	<ol style="list-style-type: none"> รัตนาวลี ไม้สัก, ปิณณภัสร์ เลิศวริษฐ์กุล และศิริกานต์ ติรสวรรณวาสี. การส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงเกษตรและวัฒนธรรมด้วยแอปพลิเคชันแชทบอท. การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 12 : 9 ราชมงคลขับเคลื่อนนวัตกรรมนำ เศรษฐกิจ ปลุกแนวคิดเทคโนโลยีสีเขียว เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน. ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี. 18-20 พฤษภาคม 2565 หน้า1216 ศิริรัตน์ พ่วงแสงสุข, รัตนาวลี ไม้สัก และนิพล แก่นโกมล. (2565). ศักยภาพทาง นวัตกรรมที่มีต่อการพัฒนารูปแบบของสำนักงานบัญชีที่เป็นตัวแทนได้รับอนุญาต จากกรมสรรพากร. วารสารการวิจัยการบริหารการพัฒนา ครั้งที่12 ฉบับที่1, 95-107. (มกราคม – มีนาคม 2565) ชนานาถ กุลมณี, รัตนาวลี ไม้สัก, ศิริรัตน์ พ่วงแสงสุข และนิพล แก่นโกมล. (2564). ความสัมพันธ์ระหว่างอัตราส่วนทางการเงินด้านประสิทธิภาพการดำเนินงาน กับความสามารถในการทำกำไรของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย. การประชุมวิชาการระดับชาติครั้งที่ 14 และระดับนานาชาติ ครั้งที่ 1: มหาวิทยาลัยบูรพา,607-624. Maisak R., (2018). STEM integration in IoT projects. International Conference on Innovative Practices in Science Engineering, Computer and Information Technology, Tokyo, Japan, 103-109. (25 - 26 August)

ประวัติและผลงานทางวิชาการ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร				
ชื่อ-สกุล	Mr. Holger Kiechbusch			
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์			
ประวัติการศึกษา	คุณวุฒิ	สาขาวิชาที่จบ	ปีที่จบ	มหาวิทยาลัย
	M.Sc.	Business Administration	2009	Wismar University of Technology, Germany
	B.SC.	Business and Design	2006	Wismar University of Technology, Germany
การฝึกอบรม	โครงการ "รู้เร็ว ก้าวทัน กับ THE DIGITAL CURRENCY ERA" ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ICPEI 2020			
สังกัดหน่วยงาน	สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ คณะบริหารธุรกิจ ศูนย์พัฒนวิชาการพระนคร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทรศัพท์ที่ทำงาน : 02-665-3555 ต่อ 2381 มือถือ : 090-669-6465 อีเมล : holger.k@rmutp.ac.th			
ตำแหน่งปัจจุบัน	อาจารย์ประจำสาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ			
ประวัติการทำงาน	พ.ศ. 2559 – ปัจจุบัน	อาจารย์ประจำสาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พระนคร		
	พ.ศ. 2555 – 2559	อาจารย์พิเศษ Independent Financial Consultant, Neukirchen-Vluyn, Germany		
	พ.ศ. 2555 – 2559	ที่ปรึกษาด้านการเงิน Independent Financial Consultant, Neukirchen-Vluyu, Germany		
	พ.ศ. 2552 – 2554	อาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม		
	พ.ศ. 2544 – 2552	อาจารย์สอนภาษาอังกฤษธุรกิจ Basler Versicherungsagentur Großjung & Kieckbusch, Düsseldorf		
พ.ศ. 2543 – 2544	ที่ปรึกษาด้านการจัดการประกันเชิงธุรกิจ Securitas Insurance Company, regional department west, Düsseldorf			

ประวัติและผลงานทางวิชาการ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	
ผลงานทางวิชาการ งานวิจัย	Ratchatakulpat, T., Yongyingprasert, W., Supasettarsa, G., Kieckbusch, H., Kaewchueaknang, V., & Joomsoda, L. (2022). Thailand's case : The Destination Country's Influence on Tourist Satisfaction. The 11 th Rajamangala University of Technology International Conference (11th RMUTIC). 18-20 May 2022.

ภาคผนวก จ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU)



FHWS

University of Applied Sciences
Würzburg-Schweinfurt

Double Degree Agreement

between

**Degree Programme, Bachelor of Business Administration Program
(B.B.A)**

In

International Business (English Program)

(hereafter B.B.A.)

of the

**Rajamangala University of Technology Phra Nakhon, Bangkok,
Thailand**

(hereafter RMUTP)

and

the Degree Programme in International Management

(hereafter IM)

and

the Degree Programme in Betriebswirtschaft

(hereafter BW)

of

**Hochschule für angewandte Wissenschaften Würzburg-Schweinfurt
University of Applied Sciences Würzburg-Schweinfurt, Germany**

(hereafter FHWS)

1. Introduction

This agreement sets out the terms for the operation of an undergraduate Double Degree programme between the Degree Programme, Bachelor of Business Administration Program (B.B.A) in International Business (English Program) of RMUTP and the Bachelor Degree Programme in International Management and the Bachelor Degree Programme in Betriebswirtschaft respectively of FHWS.

This agreement aims at facilitating and developing a programme which offers students an opportunity to earn two degrees. As a result of the Double Degree studies, the students acquire deeper experience of multicultural studying and business environments, better cross-cultural communication and language skills, wider professional partner network, new opportunities for further education and stronger competitive advantages in the European job markets.

2. Definitions

For the purpose of this Agreement, the following definitions shall apply:

- host institution the institution receiving students
- home institution the institution sending students
- double degree student a student participating in a double degree programme as referred to in the Agreement

3. General

- a) This Double Degree agreement is an extension of an already existing Erasmus+ contract. Without such a contract this agreement is null and void.
- b) The Double Degree programme is available for degree students in the Bachelor degree programme in International Management and the Bachelor Degree Programme in Betriebswirtschaft respectively of FHWS and for degree students in the Degree Programme, Bachelor of Business Administration Program (B.B.A) in International Business (English Program) of RMUTP
- c) Successful completion of the Double Degree Programme leads to the award of Bachelor of Business Administration Program (B.B.A) in International Business (English Program) by RMUTP and to the award of Bachelor of Arts (International Management) – or Bachelor of Arts (Betriebswirtschaft) respectively for such enrolled students of FHWS – by FHWS.
- d) Responsibility for the Double Degree Programme belongs with the management of the Degree Programmes involved.
- e) A detailed description of the Double Degree Programme, including the requirements to obtain the degrees as mentioned under § 3c is drafted in the appendixes to this contract and approved by the Degree Programme, Bachelor of Business Administration Program (B.B.A) in International Business (English Program) of RMUTP and the Examination Committee of the study programme IM and the Examination Committee of the study programme BW, prior to exchange of Double Degree students. The appendix is subject to annual monitoring, as described under § 7 and mandatory to this agreement, without which this agreement is null and void.

- f) The programme will be operated in accordance with:
- the Degree Regulations of RMUTP
and
 - the study and exams regulations “Studien- und Prüfungsordnung für den Studiengang International Management“ (SPO B IM) of FHWS
and
 - the study and exams regulations “Studien- und Prüfungsordnung für den Studiengang Betriebswirtschaft“ (SPO B BW) of FHWS
- g) The agreement to cooperate implies that the Degree Programmes concerned will be quality assured (accredited) by an official organisation in a period of two years after signing the contract. Should the deadline expire without quality assurance this agreement can be terminated by the other party according to the regulations named in § 9 of this agreement. Both institutions will provide each other insight into their systems of quality assurance and accreditation.
- h) Both institutions, RMUTP and FHWS commit themselves to cooperate in the obligatory accreditation process and to provide all data required for the accreditation process.
- i) RMUTP and FHWS will regularly evaluate the quality of their respective courses offered and the corresponding lecturers.
- j) Both partners will conduct coordinated measurements to improve the quality continuously.

4 Admission and registration

- a) RMUTP and FHWS will aim to ensure that equal numbers of Double Degree students from each institution participate in the Double Degree Programme and will aim at a number of 2 x 5 Double Degree students per year: 5 students from RMUTP and 5 students from FHWS. The target number of Double Degree students may be altered by agreement in writing between the two institutions. However, student numbers are expected to balance of a period of five years.
- b) Subject to these constraints, each institution will accept to receive for an agreed exchange period, without the payment of additional tuition fees, the students selected and nominated by the partner institution for the participation in this Double Degree Programme. This refers to tuition fees only, and does not include ancillary fees, such as student association fees, travel and medical insurance, or any similar costs. The host institution must be notified of the nomination of the students at least four months prior to the intended commencement date of the exchange period.

- c) Students will be screened for eligibility for admission to the Double Degree Programme by the home institution. Both institutions shall respect the admission requirements and enrolment constraints of the host institution. Participants will be subject to the standard rules, regulations and enrolling constraints of the host institution.

The prerequisites for FHWS students to enter the programme are the following:

- successful completion of the first two semesters studies at FHWS;
- English language requirement: B2

The prerequisites for RMUTP students to enter the programme are the following:

- successful completion of the first four semesters studies at RMUTP;
- Sufficient command of English language knowledge

- d) For the period of their sojourn at the partner institution, Double Degree students will be registered at their home institution, but will also be registered as bachelor degree students at the partner institution.
- e) Double degree students will have access to all facilities and student services provided by the two institutions, including those to assist students in finding accommodation.

5 Contents of the Double Degree Programme

- a) Students participating in the Double Degree Programme are required to study for at least two semesters (or equivalent time) at the partner institution and earn a minimum of 60 ECTS (or an equivalent number) credits.
- b) The academic requirements for the contents of the Double Degree studies undertaken by Double Degree students during the exchange period are set out in detail by the host institution of the Double Degree student and agreed by the home institution.
- c) These academic requirements, including a list of courses for the students participating in the Double Degree Programme, are annually confirmed by FHWS and RMUTP, as described under § 7.
- d) The language of instruction while studying at the partner institution will be English.
- e) Double Degree students will secure work placement complying with the placement requirements of both institutions. The placement should be done outside the

country of the home institution. Exemptions need to be approved by the responsible institution.

6. Supervision, grading, and awarding of the degree

- a) The host institution will evaluate the academic performance of all Double Degree students using the same criteria used for students enrolled in the programme of the host institution.
- b) The minimum pass grade to be obtained at RMUTP is 2.0, according to the Thai grading system. The minimum pass grade to be obtained at FHWS is 4.0 according to the German grading system.
- c) In the event there is an academic appeal by the Double Degree student during the study period at the host institution, the academic appeal process of the host institution will apply.
- d) Upon completion of their study period at the host institution, the host institution will provide the home institution with (a) transcript(s) in English language of the academic results of the Double Degree student.
- e) Successful completion of a work placement is a mandatory part of both Degree Programmes.
- f) Double Degree students of RMUTP are required to do the Cooperative education (Internship) for one semester as part of their studies at RMUTP; FHWS students are required to complete a Bachelor's Thesis as part of their Degree Programme in International Management and the Degree Programme in Betriebswirtschaft respectively. The Bachelor's thesis is supervised and graded by a supervisor from the home institution and honoured by the host institution.
- g) To obtain the Bachelor's degree from the host institution, the Double Degree student must have been awarded the Bachelor's degree from the home institution.
- h) Double Degree students will be awarded the degree of the host institution if they meet the following requirements:
 - i. For FHWS students to obtain the RMUTP qualification:
 - fulfilment of all the requirements to obtain the Degree Programme, Bachelor of Business Administration Program (B.B.A) in International Business (English Program), including the work placement and the Bachelor's Thesis, as ascertained by the RMUTP

- successful completion of the Double Degree studies (60 ECTS credits) during the time at RMUTP for B IM students and B BW students respectively.
- ii. For RMUTP students to obtain the FHWS qualification:
- fulfilment of all the requirements to obtain the Bachelor of Arts (International Management), including the work placement and the Bachelor's thesis, as ascertained by FHWS.
 - successful completion of the Double Degree studies (60 ECTS credits) during the time at FHWS.

7. Monitoring

Each party is accountable for carrying out the terms of the agreement and nominates a responsible person to ensure that the Double Degree Programme is consistent with the objectives of their home institution's curriculum and the student's own career interests.

Coordinator FHWS: **Prof. Dr. Rainer Wehner, rainer.wehner@fhws.de**

Coordinator RMUTP: **1.Mr. Holger Kieckbusch,
Double degree program manager
holger.k@rmutp.ac.th**

**2.Dr.Gumporn Suwannachim,
German-Thai accreditation (Akkreditierung) program
manager
gumporn.s@rmutp.ac.th**

The responsible persons will annually discuss all possible changes in the curricula of both programmes subject to this agreement, in order to ascertain the link between both curricula and to assure the quality of the Double Degree Programme as a whole. Major changes in the curricula (appendix) mentioned under § 3e have to be seen as an alternation of the contract and need to be documented in written form. In case the curricula start to differ to such a degree that the quality of the Double Degree Programme cannot be guaranteed, this agreement can be discontinued by either of the parties according to the regulations named in § 8 of this agreement.

A written report of the annual monitoring meeting will be submitted to the Exam Board of of the Degree Programme in Business Administration Program (B.B.A) in International Business (English Program) of RMUTP and the equivalent responsible body or person of the degree programme in International Management and the Degree Programme in Betriebswirtschaft respectively of FHWS.

8. Settlement of disputes

All differences, conflicts of interest or problems derived from the application or interpretation referred to of this current agreement shall first be discussed between the parties to reach a mutually satisfactory settlement. If this is not possible, problematic issues shall be arbitration by a single arbitrator appointed by mutual consent. The award of the arbitrator shall be final and binding on both the parties.

9. Consultation and revision of arrangements

- a) This agreement is in force from the day of its signing and it can be subject to revision, modification and renewal by mutual written agreement. This Agreement will be effective for a period of 5 years from the date of signing
- b) The agreement may be terminated at the request of either party provided such request is made in writing at least twelve months before termination is to become effective. The termination of the agreement must take into account the rights of students already participating or accepted for the Double Degree studies. Those students must be able to finish the Double Degree study programme.

10. Signatures

This Agreement comes into effect once it has been signed by their duly authorised representatives as follows:

Date: 20-02-20

For
FHWS - University of Applied Sciences
Würzburg-Schweinfurt

– Germany –

Prof. Dr. Axel Bialek

Dean Faculty of Economics and
Business Administration.

Prof. Dr. Robert Grebner
President



Date: 20-02-20

For
RMUTP

– Thailand –

Dr. Rattanavalee Maisak

Dean Faculty of Business Administration.

Assoc. Prof. Supatra Kosaiyakanont
President

Appendix 1**Double Degree requirements**

To be awarded the Bachelor of Arts (International Management) and the Bachelor of Arts (Betriebswirtschaft) respectively from FHWS and the the Degree Programme, Bachelor of Business Administration Program (B.B.A) in International Business (English Program) by the RMUTP students must complete successfully:

FHWS Requirements:	RMUTP Requirements:
See Appendix 2	See Appendix 3
<p>Courses at the home University worth 150 ECTS (equal) ascertained according to the study and examination regulation (SPO B IM)</p> <p>Furthermore:</p> <p>The following FHWS courses must be taken by students from RMUTP (see Appendix 2)</p>	<p>Courses at the home University worth 150/180 ECTS (equal) ascertained by the RMUTP</p> <p>Furthermore:</p> <p>The following RMUTP courses must be taken by students from FHWS (students of B IM see Appendix 3a, students of B BW see Appendix 3b)</p>

Appendix 2**Information for Incoming Students
studying in the FHWS Double Degree Programme**

Students of RMUTP will study the following courses during their stay at FHWS:

Mandatory Courses	CPs
Business Simulation	6
Marketing	6
Intercultural Management	6
Economics	7
Accounting	6
International Trade and Markets	6
Business Electives	6
Supply Chain Management & Information Processing	6
Business Ethics	6
Organisational Structure	6
TOTAL	61

Appendix 3a

**Information for Incoming Students
studying in the RMUTP Double Degree Programme**

Students of the Degree Programme in International Management of FHWS will study the following courses during their stay at RMUTP:

Subjects IM FHWS		Subjects RMUTP	
Semester 3			
Subjects FHWS	ECTS	Subjects RMUTP	Credits
Business Simulation	6	International Business Strategies	3
Marketing	6	International Business Seminar	3
Intercultural Management	6	Principles of Marketing	3
Economics	6	International Marketing	3
General Electives	5	Global Consumer Behavior	3
	29	Intercultural Management	3
Semester 4		Principles of Economics	3
Subjects FHWS	ECTS	Subjects RMUTP	Credits
International Trade and Markets	6	Internet and Innovation for MNCs	3
Business Electives	6	Thai language for Communication	2
Supply Chain Mgm & Information Processing	6	Service marketing	3
Business Ethics	6		29
Organizational Structure	6	Import-Export Trade Operations	3
	30	Introduction to International Business	3
		Preparation for Cooperative Education	1
		Cooperative Education in Int. Business	6
		Operation Management	3
		Logistics and Supply Chain Management	3
		Social Enterprise	3
		Green Business and Sustainability	3
		Principles of Management	3
		International Business Management	3
			31

Appendix 3b

Information for Incoming Students studying in the RMUTP Double Degree Programme

Students of the Degree Programme in Betriebswirtschaft of FHWS will study the following courses during their stay at RMUTP:

Subjects BW FHWS (Studienrichtung)		Subjects RMUTP	
Semester 4			
Subjects FHWS	ECTS	Subjects RMUTP	Credits
Seminar	6	International Business Seminar	3
Economics	6	International Project Management	3
Business Simulation	6	Principles of Economics	3
Electives	6	Quantitative Analysis for Business	3
Languages	6	International Business Strategies	3
	30	Introduction to International Business	3
		Thai Studies and Local Wisdom	2
Semester 5			3
Subjects FHWS	ECTS	Subjects RMUTP	Credits
International Management	6	Service marketing	3
Management Strategies	6	English for Career	3
Regional Studies	6		29
Managing Operations	6	Global Consumer Behavior	3
Electives	6	Intercultural Management	3
	30	Principles of Management	3
		International Business Management	3
		Arts and Sciences of Self Development	3
		Green Business and Sustainability	3
		Operation Management	3
		Logistics and Supply Chain Management	3
		Preparation for Cooperative Education	1
		Cooperative Education in Int. Business	6
			31

ภาคผนวก ฉ
คณะกรรมการจัดทำหลักสูตร

คณะกรรมการจัดทำหลักสูตร

กรรมการที่ปรึกษา

- | | |
|--|------------------|
| 1. อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
อาจารย์ ดร.ณัฐวรพล รัชสิริวัชรบุล | ประธานกรรมการ |
| 2. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาคณาจารย์ | รองประธานกรรมการ |
| 3. ผู้อำนวยการกองวิชาการและพัฒนาคณาจารย์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อภิษฎา ทองรักษ์ | กรรมการ |
| 4. คณบดีคณะบริหารธุรกิจ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัตนาวลี ไม้สั๊ก | กรรมการ |

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

- | | |
|--|---|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เบญจวรรณ อุบลศรี | ผู้อำนวยการบริหาร
มูลนิธิการศึกษาไทย –
อเมริกัน (ฟูลไบรท์) |
| 2. นายพรวิทย์ พัชรินทร์ตนะกุล | รองอธิการบดีฝ่าย
วิชาการ สถาบันการ
จัดการปัญญาภิวัฒน์
(พีไอเอ็ม) |
| 3. นายศรันยู ชเนตร์ | รองประธาน
กรรมการบริหาร กลุ่ม
บริษัทในเครือโรง
พยาบาลกล้วยน้ำไท |
| 4. นางสาวสภาพร แสงอัมพร | Senior division
Manager, Payment
Services Service &
E-Commerce
Business |
| 5. Professor. Dr. Thomas J. Roulet | Senior Lecturer,
King' College,
London |
| 6. Professor. Dr. Rainer Wehner | University of Applied
Wurzburg-
Schweinfurt |

กรรมการดำเนินงาน

- | | |
|--|---------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปัทมา พยุงวงศ์ | ประธานกรรมการ |
| 2. อาจารย์ ดร.ธนภณ รัชตกุลพัฒน์ | รองประธานกรรมการ |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศพร มุ่งวิชา | กรรมการ |
| 4. Mr. Holger Kiechbusch | กรรมการ |
| 5. นางสาวลักษณนารา พรศิริพิทยาธร | กรรมการ |
| 6. อาจารย์ศิริกาจญณ์ ติรสสุวรรณวาสี | กรรมการและเลขานุการ |



คำสั่งคณะกรรมการธุรกิจ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ที่ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรนานาชาติ)
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)

ด้วยสาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้ดำเนินการจัดทำหลักสูตรธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) ขึ้นในปีการศึกษา ๒๕๖๖ นั้น

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการวิพากษ์หลักสูตรดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๖) ในวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมธรรมบุญ - สุวิทย์ อาคาร ๒ ชั้น ๒ คณะบริหารธุรกิจ ดังรายนามต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการและประสานงานหลักสูตร

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัตนาวลี	ไม้สีก	คณบดีคณะบริหารธุรกิจ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปัทมา	พยุวงค์	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
๓. อาจารย์บุญเยี่ยม	ทะไกรราช	หัวหน้างานหลักสูตร

คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรนานาชาติ)

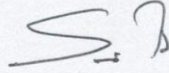
๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เบญจวรรณ	อุบลศรี	ประธานกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒. คุณพรวิทย์	พัชรินทร์ตะนะกุล	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. คุณศรีณยู	ชเนศร์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. คุณสุภาพร	แสงอัมพร	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๕. Professor. Dr. Thomas J.	Roulet	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. Professor. Dr. Rainer	Wehner	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ (หลักสูตรนานาชาติ) ภายใน

๑. ดร. ธนภณ	รัชตกุลพัฒน์	กรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศพร	มั่งวิชา	กรรมการ
๓. Mr. Holger	Kieckbusch	กรรมการ
๔. อาจารย์ศิริกานต์	তিরস্বরণবাসী	เลขานุการ
๕. นางสาวลักษณ์นารา	পরিত্রিত্যচার	ผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัตนวดี ไม้สัก)
คณบดีคณะบริหารธุรกิจ